



**Spółdzielnia
Mieszkaniowa
Na Skraju**

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”
02-777 Warszawa ul. Kulczyńskiego 14 ogłasza przetargi na:**

FORMUŁA „ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ - Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie.

Termin złożenia ofert **08.09.2025** do godz. **10.00**, otwarcie i negocjacje ofert **08.09.2025** r. godz. **10.30**

Materiały przetargowe do uzyskania nieodpłatnie na stronie internetowej <https://naskraju.pl/przetargi/> lub mailowo na adres: p.heleniak@naskraju.pl tel. 730-003-8255.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”
02-777 Warszawa, ul. St. Kulczyńskiego 14, tel. 22 643 41 65
NIP 525 001 18 81 / KRS 0000005774 / REGON 011020741
www.naskraju.pl / e-mail: sekretariat@naskraju.pl

Traykowski

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „NA SKRAJU”

Warszawa (02-777) ul. Kulczyńskiego 14
NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

FORMUŁA „ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”

**Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym
do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie.**

– II PRZETARG –

I. ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju” z siedzibą i adresem w Warszawie (02-777) przy ul. Kulczyńskiego 14, NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774. Adres strony internetowej: www.naskraju.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, konserwacyjne, dostawy i usługi oraz trybu powoływania i zasad pracy komisji przetargowych w celu wyłonienia wykonawców udzielanych zamówień” obowiązującego u Zamawiającego, zamieszczonego na jego stronie internetowej lub dostępnego do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
2. Materiały przetargowe są dostępne na stronie internetowej Spółdzielni pod adresem: <https://naskraju.pl/przetargi/> lub od Pana Pawła Heleniak tel. +48 730 003 825
adres mailowy: p.heleniak@naskraju.pl
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu, bez względu na jego wynik.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

FORMUŁA ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ

Szczegółowy zakres Przedmiotu Zamówienia określa załącznik nr 1 do SIWZ.

IV. ISTOTNE WARUNKI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia:

Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia **do dnia 31.12.2025 r.**

2. Gwarancja:

Zamawiający oczekuje minimum 24 miesięcznej gwarancji na prace związane z zabezpieczeniem naprawianych elementów.

3. Zabezpieczenia:

Zamawiający potrąca z każdej faktury zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3% wartości netto faktury. Zabezpieczenie to zwracane jest w wartości nominalnej, pod warunkami umownymi, po zakończeniu okresu gwarancji na pisemny wniosek Oferenta.

4. Wartość Oferty:

- wartość ofertowa zostanie określona przez Wykonawcę na podstawie cen jednostkowych w terenie;
- wartość oferty zostanie określona dla Wykonawcy na podstawie zakresu robót stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu robót oraz wskazania robót zamiennych;
- Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia częściowego;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu robót oraz wskazania robót zamiennych.

5. Zaliczki:

Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie Przedmiotu Zamówienia.

6. Rozliczenie Przedmiotu Zamówienia:

Roboty będą realizowane na podstawie Protokołu Wprowadzenia. Protokół będzie zawierał adresy oraz będzie określał ilość prac do wykonania w danym terenie.

Rozliczenie robót będzie odbywało się na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego i końcowego.

7. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia:

Za datę zakończenia Przedmiotu Zamówienia przyjmuje się datę podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez istotnych uwag.

8. Uprawnienie Zamawiającego:

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub zamknięcie przetargu bez dokonania wyboru oferty bez podania przyczyn.

V. ZASADY SPORZĄDZANIA OFERT

1. Zasady sporządzenia oferty:

W ofercie należy podać ceny netto i brutto z 23% podatkiem VAT zgodnie z Przedmiarem stanowiącym Załącznik nr 4.

2. Oferty częściowe, wariantowe:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;

- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
3. Wartość oferty:
 - 1) cenę oferty należy podać w złotych polskich, w dwóch kwotach tzn. netto i brutto;
 - 2) cena oferty zawiera wszystkie koszty Wykonawcy konieczne do realizacji Zamówienia wraz z wygradzeniem i zabezpieczeniem, posprzątaniem terenu po wykonaniu robót i wszelkimi kosztami związanymi z pomiarami, uzgodnieniami określonymi w zakresie robót stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Związanie ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. FORMALNE WARUNKI SPORZĄDZANIA OFERT:

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru określonego w materiałach przetargowych.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz wskazaniem firmy Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz załączników, winny być paraflowane przez osoby podpisujące ofertę. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, winno być dołączone do oferty, o ile sposób reprezentacji nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołącza kopię dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty wraz z datą tego potwierdzenia.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być paraflowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
8. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i paraflowane zapisane strony.

VII. WADIUM

1. Wykonawca, który przystąpi do niniejszego postępowania zobowiązany jest do wniesienia **wadium** w formie pieniężnej w wysokości **3.000,00 zł**.
2. Wadium należy wnieść na rachunek Zamawiającego w Santander Bank S.A. o numerze **04 1090 1694 0000 0001 0829 6710**, w tytule wpisując: „Wadium – Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie” FORMUŁA ZAPROJEKTUJ I ZBUDUJ”.
3. Bankowe potwierdzenie wniesienia wadium powinno być dołączone do oferty lub dostarczone Spółdzielni osobno przed terminem otwarcia ofert.
4. Wadium może być wniesione również w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, której dokument winien być załączony do oferty w oryginale. Oferta, która **nie jest zabezpieczona wadium, nie bierze udziału w przetargu**.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po podpisaniu umowy.

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w przetargu;
 - 2) nie przystąpi do zawarcia umowy w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o udzieleniu mu zamówienia.
7. Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana Zamawiający zwraca wadium w terminie 7 dni od daty zatwierdzenia wyboru oferty przez Zarząd lub upływu terminu związania. W tym samym terminie Zamawiający zwraca wadium w przypadku zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG, wystawionej nie wcześniej niż 90 dni przed upływem składania ofert.
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie objętym zamówieniem.
Warunek powyższy uznany zostanie za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie pięciu lat przed datą złożenia ofert co najmniej jednego zamówienia odpowiadającego zakresem i wartością prac w zamówieniu, na które składa ofertę.
W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedstawić: wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9**.
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie kadrą techniczną (kierowników robót) z wykształceniem wyższym technicznym, z minimum 2 letnim doświadczeniem zawodowym w roli kierownika robót licząc od dnia uzyskania uprawnień, konstrukcyjno - budowlanej wydanymi zgodnie z obowiązującym przepisami; (wzór stanowiący **Załącznik nr 10**).
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **100 000,00 zł**

IX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT ORAZ NEGOCJACJE

1. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrystej zamkniętej i opieczetowanej kopercie lub opakowaniu,

uniemożliwiającym otwarcie bez pozostawienia trwałych śladów, oznaczonym pełną nazwą Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz wskazaniem niniejszego postępowania.

2. Zamkniętą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pokój nr 4 (Sekretariat) w terminie **do dnia 08.09.2025 r. do godz. 10.00.**
3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania, nie będą rozpatrywane ani zwracane.
4. Komisyjne otwarcie ofert w siedzibie Zamawiającego nastąpi w dniu **08.09.2025 r. o godz. 10.30 w pokoju nr 32 (Sala konferencyjna).**
5. Obecność przedstawicieli Oferentów przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa.
6. Bezpośrednio po otwarciu ofert odbędą się negocjacje z Oferentami.
7. Oferent nie musi uczestniczyć w negocjacjach, w takim przypadku bieżą się pod uwagę złożoną pisemną ofertę Oferenta w postępowaniu przetargowym.
8. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy i ceny ofertowe.

X. DODATKOWE INFORMACJE PRZETARGOWE

1. Zamawiający w toku postępowania, wzywa do uzupełnienia złożonych dokumentów, jeżeli są niekompletne lub zawierają błędy w wyznaczonym terminie. Zamawiający odrzuca ofertę, w której braków Oferent nie uzupełnił.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferenta, który nie wniósł wadium w wymaganej wartości.
3. Zamawiający odrzuca ofertę sprzeczną z SIWZ oraz gdy Oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej pomyłki w tekście oferty.
4. Oferty złożone prawidłowo i załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi bez względu na wynik postępowania.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest: **Paweł Heleniak** pod numerem telefonu **M: +48 730 003 825 T: +48 22 643 05 23 w. 152** lub e-mailem: p.heleniak@naskraju.pl
6. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
7. Korespondencję, także dotyczącą udzielenia wyjaśnień co do treści materiałów przetargowych, uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na - nie mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert lub w terminie określonym w zawiadomieniu, bądź wezwaniu.
8. Treść zapytań dotyczących materiałów wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom.
9. Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej terenu prac będącymi Przedmiotem Zamówienia. W przypadku uwag lub niezgodności powinien pisemnie o nich powiadomić Zamawiającego.

XI. WARUNKI I FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Oferent, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem w formie mailowej (z potwierdzeniem otrzymania).



- Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia Oferenta o udzieleniu mu zamówienia.

XII. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- Wskazania najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Przetargowa Zamawiającego oceniając każdą z rozpatrywanych ofert i rekomenduje ją Zarządowi Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
- Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa Kryterium	Znaczenie Kryterium
1.	Cena brutto (C)	80%
2.	Gwarancja jakości (G)	20%

Maksymalną ilość punktów w kryterium „Cena brutto” tj. 80 punktów uzyska oferta z najniższą ceną wskazaną w formularzu oferty. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej punktów. Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80$$

Maks. ilość punktów w kryterium „Gwarancja” tj. 20 uzyska oferta z najdłuższym okres gwarancji, minimalny okres gwarancji: 24 miesiące, maksymalny 84 miesiące. Punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$G = \frac{\text{okres udzielonej gwarancji jakości oferty badanej}}{84 \text{ miesięcy (limit okresu gwarancji)}} \times 20$$

- Liczby punktów, o których mowa w pkt 2 – 3, po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z końcowej oceny ofert.

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU

- Wraz z podpisaną bez zastrzeżeń ofertą stanowiącą załącznik nr 4, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie o zwrocie wadium.
 - Załącznik nr 6 – Podpisana umowa.
 - Załącznik nr 7 - Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia z przetargu.
 - Załącznik nr 8 – Oświadczenie o spełnieniu warunków w przetargu.
 - Załącznik nr 9 – Oświadczenie o spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych robót.

- 6) Załącznik nr 10 - Oświadczenie o spełnieniu warunków posiadania właściwych zasobów osobowych.
- 7) Kopie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 100 000,00 zł.
- 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 9) Potwierdzenie wpłaty wadium.

Dokumenty, o których mowa powyżej, składane są w formie oryginału. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i złożone w oryginale.

XIV. ZAŁĄCZNIKI do SIWZ

Załącznik nr 1 - Zakres robót.

Załącznik nr 2 - Karta gwarancyjna.

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO.

Załącznik nr 4 - Formularz oferty.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o zwrocie wadium.

Załącznik nr 6 - Umowa.

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z przetargu.

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o spełnieniu warunków w przetargu.

Załącznik nr 9 - Oświadczenie o spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych robót.

Załącznik nr 10 - Oświadczenie o spełnieniu warunków posiadania właściwych zasobów osobowych.


Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”
ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
Marcin Łuczlewicz

2023年11月10日
星期四
11月10日

Warszawa, dnia

Przedmiot umowy:

Przedmiotem Zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

FORMUŁA ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ**1. NAZWA I ADRES WYKONAWCY:**

NIP..... REGON

TEL. E-mail:

Nr rachunku bankowego:

Zakres robót:

1. Zaprojektowanie i wykonanie podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie.
2. Projektowana pochylnia musi spełniać warunki określone w Obwieszczeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 kwietnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
3. uzyskać w imieniu Zamawiającego, zaświadczenia o braku sprzeciwu wykonania zgłoszonych robót budowlanych lub decyzję pozwolenia na budowę.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy.





Wyceny dokonano w oparciu o wizję lokalną, określającą zakres robót.

Zobowiązujemy się wykonać w terminie do

Ponadto oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Dane zawarte w dostarczonych dokumentach stwierdzają stan prawny firmy i są aktualne na dzień składania ofert.
3. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) oraz przyjmujemy do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru tej informacji będzie wiadomość zwrotna pocztą elektroniczną.

Warszawa, dn. 2025 r.
miejsowość data podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

Warszawa, dnia

KARTA GWARANCYJNA

(Gwarancja Jakości)

.....
Nazwa Wykonawcy

udziela gwarancji jakości w ramach realizacji zamówienia:

„Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Wykonanego wg Umowyr.

na okres miesięcy,

licząc od daty spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

Na warunkach szczegółowo określonych w umowie nr

..... Imię Nazwisko.....

pieczętka adresowa Wykonawcy

Warszawa, dn. 2025 r.
miejsowość data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy*



KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

dla Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz pracowników i współpracowników Wykonawcy skierowanych do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze Spółdzielnią Mieszkaniową „Na Skraju”
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do:

1. Zamawiający tj. **Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”, 02-777 Warszawa, ul. Stanisława Kulczyńskiego 14**, tel.: (22) 643-41-65, adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl informuje osoby fizyczne reprezentujące Wykonawcę oraz pracowników i współpracowników Wykonawcy skierowanych do kontaktów w sprawie realizacji Umowy, że jest Administratorem ich danych osobowych.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@naskraju.pl.
3. **Przetwarzanie danych osobowych odbędzie się w następujących celach:**
 - a. zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b. realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur lub rachunków) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c. ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
 - d. kontaktowania się z Wykonawcą i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym dany dokument finansowy powstał.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (hosting skrzynek mailowych, hosting serwera), prawne i doradcze na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
7. W przypadku gdy jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem Wykonawcy, podanie Pani/Pana danych osobowych może być obowiązkiem wynikającym z relacji służbowej lub innej pomiędzy Panią/Panem, a Wykonawcą.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).



9. W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie na adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl, iod@naskraju.pl lub pocztą na adres siedziby Administratora.
10. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

FORMULARZ OFERTOWY

„Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”

Nazwa firmy (Wykonawcy):

Adres wykonawcy:

NIP: Regon: KRS:

.....

.....

numer telefonu

e-mail

Wyceny wykonano w oparciu o wizję lokalną określającą zakres robót i zestawienie kosztów zgodne z **Załącznikiem nr 1**.

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia

1. Oferujemy gwarancję wynoszącą miesięcy na przedmiot Umowy licząc od dnia protokolarnego jej odbioru podpisanego przez obie Strony.
2. Ponadto oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
 - 2) dane zawarte w przedstawionych dokumentach stwierdzają stan prawny firmy i są aktualne na dzień składania ofert.
3. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem pocztą elektroniczną (e-mail) oraz przyjmujemy do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru tej informacji będzie potwierdzenia informacji pocztą elektroniczną.

Warszawa, dn. 2025 r.

Miejscowość

data

.....

*podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy*

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O ZWROCIE WADIUM

Wniesione w dniu wadium do przetargu nieograniczonego na

**„Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do
budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”**

zwrócić na konto nr:
w banku

....., dn. 2025 r.

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy



**Umowa nr o zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych
w ramach zadania pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do
budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.**

zawarta w dniu2025 r. pomiędzy

Spółdzielnię Mieszkaniową „Na Skraju” z siedzibą w Warszawie (02-777), przy ul. Kulczyńskiego 14,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy
w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 000005774, REGON nr
011020741, NIP nr 5250011881

reprezentowaną przez:

Izabela Krupa – Prezesa Zarządu

Marcin Łuczkiwicz – Zastępcę Prezesa Zarządu,

zwaną dalej w umowie „**Zamawiającym**”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą,
NIP

zwaną dalej w umowie „**Wykonawcą**”,

o treści następującej:

§ 1. Realizacja projektu

Zamówienie dotyczy realizację projektu pt.: „**Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed
wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie**”.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania zadania inwestycyjnego pn.: „**Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie**”.
2. Przedmiot umowy obejmuje zamierzenie w zakresie:
 - 1) zaprojektowania i wykonania podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie.
 - 2) Projektowany podjazd musi spełniać warunki określone w Obwieszczeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 15 kwietnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
 - 3) Podjazd – należy zaprojektować i wykonać na konstrukcjach stalowych z podestami z krat pomostowych oraz blach perforowanych. Materiał stal ocynkowana.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „**Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy
ul. Polaka 1 w Warszawie**”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

3. W zakresie dokumentacji projektowej należy:
- 1) zweryfikować dane wyjściowe do projektowania, przygotowane przez Zamawiającego,
 - 2) pozyskać mapy do celów opiniodawczych odpowiednio dla obiektu,
 - 3) uzyskać wszystkie wymagane zgody i opinie oraz dopełnić w imieniu Zamawiającego koniecznych formalności związanych z rozpoczęciem, realizacją i zakończeniem przedmiotu zamówienia,
 - 4) opracować projekt techniczny i wykonawczy,
 - 5) uzyskać zatwierdzenie dokumentacji projektowej przez Zamawiającego przed jej złożeniem w Urzędzie Dzielnicy Ursynów,
 - 6) uzyskać w imieniu Zamawiającego, zaświadczenia o braku sprzeciwu wykonania zgłoszonych robót budowlanych lub decyzję pozwolenia na budowę,
 - 7) sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 8) sprawować nadzór autorski w trakcie realizacji inwestycji przez projektanta zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W zakresie robót budowlanych należy:
- 1) zapewnić pełną obsługę geodezyjną,
 - 2) zorganizować teren budowy,
 - 3) zorganizować zamierzenie budowlane zgodnie z zatwierdzonym projektem techniczny,
 - 4) dostarczyć materiały, sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonania robót instalacyjnych,
 - 5) prowadzenie robót w sposób zapewniający bezpieczny ruch pieszych,
 - 6) utrzymania czystości podczas prowadzenia robót budowlanych,
 - 7) przed rozpoczęciem robót Wykonawca powiadomi, ze stosownym wyprzedzeniem, mieszkańców zamieszkających w danym budynku, o terminie rozpoczęcia robót budowlanych,
 - 8) wykonać niezbędne pomiary, badania i sprawdzenia,
 - 9) naruszoną nawierzchnię po należy odtworzyć do stanu pierwotnego,
 - 10) sporządzić inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
 - 11) przygotować dokumentację powykonawczą,
 - 12) przygotować operat kołaudacyjny,
- i inne, niezbędne do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczył Zamawiającemu:
- 1) oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków i sporządzeniu planu BIOZ;
 - 2) uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego kierownika budowy;
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace projektowe i roboty budowlane, konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wiedzą techniczną.
7. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określają następujące części składowe Umowy:
- 1) Oferta Wykonawcy i załącznikami z dnia stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy;
 - 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ) stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy.
8. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń.
9. Wykonawca może zawrzeć umowy o wykonanie części zamówienia z Podwykonawcami, na zasadach określonych w § 6.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), pracowników wykonujących prace budowlane, objęte przedmiotem niniejszego zamówienia.
11. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy w zakresie spełniania warunku zatrudnienia na umowę o pracę. Na tym etapie, Wykonawca lub Podwykonawca będzie zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego, przedłożyć:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
12. Brak kopii umowy/umów o pracę lub zaświadczenia z ZUS, o których mowa w ust. 12, będzie traktowane jako niewykonanie obowiązku zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę i skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów wymienionych w ust. 11 pkt 1 i 2.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3. Termin wykonania zadania

1. Strony ustalają **termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.**
2. Za podstawę wykonania zadania w terminie wskazanym w ust. 1 uznaje się łącznie:
 - 1) pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do odbioru wykonanych robót, potwierdzone przez inspektora nadzoru;
 - 2) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej.
3. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po protokolarnym przyjęciu przez kierownika budowy terenu budowy.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonanie przedmiotu umowy terminowo i w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Opracowanie dokumentacji projektowej i dokumentów mu towarzyszących z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

3. Przed przystąpieniem do wykonania prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do dokonania oględzin terenu budowy i szczegółowego zapoznania się z warunkami w jakich będą realizowane roboty.
4. Od dnia podpisania protokołu przejęcia od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przy realizacji zadania warunków wynikających z dokumentacji, o której mowa w § 2 oraz z protokołów uzgodnień z Zamawiającym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika budowy posiadającego aktualne uprawnienia budowlane, zgodne z zapisem SIWZ, prowadzenia dokumentacji zadania zgodnie z postanowieniami SIWZ i umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz obowiązującymi przepisami prawa powszechnego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie robót poprzez **posadowienie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej** i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót oraz za ich utrzymanie w należyтым stanie przez cały czas trwania robót.
8. Wykonawca jest zobowiązany używać do wbudowania materiałów i urządzeń, uprzednio zatwierdzonych przez Zamawiającego, zgodnych z dokumentacją, o której mowa w § 2 ust. 8 Umowy, dopuszczonych do stosowania w budownictwie, nowych, w stanie kompletnym i nieuszkodzonym, spełniających wymogi określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz. 266 ze zm.).
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej na terenie budowy, zgodnie z obowiązującym prawem, a także jest zobowiązany ustanowić bezpieczne warunki poruszania się osób trzecich w obrębie terenu objętego realizacją robót oraz zabezpieczyć teren przed dostępem osób nieuprawnionych.
10. Wykonawca zobowiązuje się w toku wykonywanych robót i prac utrzymać teren budowy oraz tereny wokół w czystości, w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne.
11. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zadania w porozumieniu z Zamawiającym. Wszystkie elementy i materiały przewidziane do rozbiórki i demontażu każdorazowo przed przystąpieniem do robót winny być konsultowane pod kątem ewentualnego ich przekazania na rzecz Zamawiającego.
12. Wykonawca, jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 poz. 701 ze zm.) – ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedstawić karty przekazania odpadu, na dowód zeskładowania na składowisku odpadów.
13. Wykonawca jest zobowiązany także do:
 - 1) udziału w radach budowy, w szczególności kierownik budowy, organizowanych przez Zamawiającego w celu omówienia postępu robót oraz rozwiązywania zaistniałych problemów,
 - 2) informowania na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót nieuwzględnionych w SIWZ, wraz z podaniem uzasadnienia ich wykonania,

- 3) informowania na piśmie Zamawiającego o konieczności wprowadzenia zmian w realizacji zadania w odniesieniu do SIWZ wraz z uzasadnieniem.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający będzie wykonywał swoje obowiązki poprzez inspektora nadzoru i inne osoby upoważnione przez Zamawiającego do wykonywania określonych obowiązków.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 Umowy;
 - 2) protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy;
 - 3) udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do załatwienia w imieniu Zamawiającego wszelkich spraw związanych z uzyskaniem wszystkich niezbędnych zapewnień, uzgodnień, opinii, decyzji oraz dopełnieniem koniecznych formalności związanych z realizacją i zakończeniem zadania (z wyłączeniem uprawnienia do zaciągania zobowiązań finansowych);
 - 4) przekazania Wykonawcy dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 8;
 - 5) zapewnienia bieżącego nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu Umowy;
 - 6) poinformowania Wykonawcy na piśmie o zmianie osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru i ustanowieniu innego inspektora.
 - 7) uczestniczenia w odbiorach technicznych;
 - 8) dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy;
 - 9) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty, na warunkach określonych w Umowie.

§ 6. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza realizację Umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo, w formie co najmniej dokumentowej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,

- 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 5) Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania projekt umowy o podwykonawstwo, a następnie w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający ma 7 dni, licząc od dnia złożenia projektu umowy i umowy, o których mowa ust 6, na wniesienie uwag i zastrzeżeń co do treści tych aktów.
8. Wykonawca, Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 30% wartości umowy.
9. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego.
10. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

§ 7. Inspektor nadzoru /kierownik budowy

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego, jako przedstawiciel Zamawiającego prowadzi nadzór w granicach posiadanego umocowania i obowiązującego prawa.
2. Nadzór inwestorski pełnić będzie: Pan **Paweł Heleniak**.
3. Funkcję kierownika budowy w granicach posiadanego umocowania i obowiązującego prawa pełnić będzie
4. Zmiana inspektora nadzoru lub kierownika budowy nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Z tym, że nowy kierownik budowy musi spełniać warunki określone w SIWZ.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

§ 8. Kontrola jakości

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych i materiałów podlegających wbudowaniu i stanowiących przedmiot Umowy.
2. Wszystkie materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom opisanym w dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 8 Umowy, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w przepisach prawa oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w dokumentacji.
3. Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego do zatwierdzenia wnioski materiałowe oraz kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na materiały użyte do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
 - 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 8,
 - 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania na terenie Polski oraz w krajach UE i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z UE,
 - 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
 - 5) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu Umowy.
5. Inspektor nadzoru może zobowiązać Wykonawcę do:
 - 1) usunięcia materiałów nieodpowiadających wymaganiom dokumentacji technicznej, normom jakościowym określonym w ust. 4 z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
 - 2) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań dokumentacji projektowej lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie wskazanym przez inspektora, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 7 dni roboczych, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli inspektor nadzoru inwestorskiego ustali, że jakość materiałów nie odpowiada wymaganiom określonym w dokumentacji i w ust. 4, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
8. Wykonawca, Podwykonawca stosuje zakwestionowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w ust. 4, po uzyskaniu pisemnej akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego.
9. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę niezaakceptowanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego materiałów, które nie są zgodne z dokumentacją projektową i ust. 4, inspektor może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy

ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami. Wszystkie koszty związane z tymi czynnościami obciążają Wykonawcę.

10. Materiały i roboty budowlane wskazane przez inspektora nadzoru lub organ upoważniony do kontrolowania budowy powinny być poddawane badaniom służącym potwierdzeniu ich zgodności z odpowiednimi normami i przepisami.
11. Badania określone w dokumentacji i nin. Umowie Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać na własny koszt.
12. Bieżące pomiary i badania materiałów oraz robót budowlanych powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania materiałów lub na terenie budowy. Badania materiałów mogą być przeprowadzone na wniosek i koszt Wykonawcy poza miejscem wyprodukowania i terenem budowy, w zaakceptowanej przez Zamawiającego placówce badawczej.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości materiałów i robót budowlanych oraz dostarczyć na własny koszt inspektorowi nadzoru inwestorskiego wymagane próbki materiałów przed ich wykorzystaniem.
14. Inspektor nadzoru może zażądać od Wykonawcy wykonania badań dodatkowych, innych niż wymagane w dokumentacji, lub wykonania dodatkowych badań poza miejscem wyprodukowania lub terenem budowy dotyczących materiałów lub robót budowlanych, które budzą uzasadnione wątpliwości co do ich jakości.
15. Jeżeli wyniki badań wykażą, że: materiały bądź roboty budowlane nie są zgodne z wymaganiami dokumentacji oraz odpowiednimi normami i nie mają odpowiednich aprobat, koszty tych badań ponosić będzie Wykonawca, jeśli zaś wyniki badań wykażą, że materiały bądź roboty są zgodne z wymaganiami dokumentacji oraz odpowiednimi normami i posiadają odpowiednie aprobaty, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.
16. Zamawiający może nie przyjąć wykonanych robót budowlanych w sytuacji, gdy Wykonawca wykonał je niezgodnie z SIWZ, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej, a stwierdzone wady są na tyle istotne, że przedmiot umowy nie nadaje się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

§ 9. Odbiory wykonanych robót

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) końcowy robót budowlanych;
 - 2) końcowy przedmiotu umowy;
 - 3) odbiór pogwarancyjny.
2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy będzie równoznaczny z przekazaniem przedmiotu umowy Zamawiającemu. Z przekazania sporządzony zostanie protokół. Wzór protokołu przygotowuje Zamawiający.

A. ROBOTY ZANIKAJĄCE ORAZ ODBIORY CZĘŚCIOWE I KOŃCOWY ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Wykonawca przeprowadza ewentualne próby i sprawdzenia przed odbiorem robót budowlanych, przewidzianym w przepisach lub w umowie. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego), nie później niż na 3 dni robocze przed terminem wyznaczonym do dokonania prób.

2. Odbioru częściowy robót budowlanych dokonuje kierownik budowy z inspektorem nadzoru budowlanego.
3. Odbioru końcowego robót budowlanych dokonuje kierownik budowy z inspektorem nadzoru budowlanego.
4. Wykonawca skompletuje dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania odbioru końcowego robót budowlanych – operat kolaudacyjny zawierający między innymi:
 - 1) wnioski materiałowe z załącznikami (aprobaty, deklaracje, certyfikaty), zatwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 2) protokoły techniczne z przeprowadzonych badań, zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
 - 3) niezbędne świadectwa kontroli jakości;
 - 4) wymagane prawem budowlanym oświadczenia kierownika budowy;
 - 5) protokoły konieczności.
5. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń, kierownik budowy powiadamia na piśmie o tym fakcie Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego. Jednocześnie przekazuje inspektorowi nadzoru inwestorskiego operat kolaudacyjny oraz inne dokumenty niezbędne do dokonania końcowego odbioru robót budowlanych. Inspektor nadzoru inwestorskiego podczas sprawdzeń i odbioru może zażądać wykonania pomiarów dodatkowych. Wykonawca będzie ponosić koszty pomiarów, jeśli wykażą one, że pomiary zasadnicze były nieprawidłowe.

B. PRZYGOTOWANIE I WYZNACZENIE TERMINU ODBIORU KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY

1. O zakończeniu przedmiotu umowy Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego.
2. W terminie 7 dni kalendarzowych inspektor nadzoru dokonuje weryfikacji zgłoszenia Wykonawcy i potwierdza osiągnięcie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) potwierdza wykonanie robót budowlanych oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności z Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy,
 - 2) potwierdza zgodność jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów budowlanych z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami,
 - 3) sprawdza prawidłowość i kompletność przekazanego przez Wykonawcę operatu kolaudacyjnego oraz dopuszcza go do odbioru końcowego.
3. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego nie potwierdzi gotowości do odbioru, wówczas obowiązany jest przekazać Wykonawcy i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru w terminie do 3 dni od stwierdzenia takiego faktu.
4. Odbiór końcowy przedmiotu umowy winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty pisemnego potwierdzenia przez inspektora nadzoru osiągnięcia gotowości do odbioru. Zamawiający zawiadomi uczestników odbioru na piśmie.
5. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru w dniu przewidzianym do odbioru.

C. CZYNNOŚCI ODBIORU KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego. Wykonawca i Zamawiający mogą na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

2. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:
 - 1) inspektor nadzoru;
 - 2) Wykonawca;
 - 3) kierownik budowy;
 - 4) przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
3. Nieobecność poszczególnych powołanych uczestników w czynnościach odbioru nie wstrzymuje czynności odbioru.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy będzie spisany protokół odbioru zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół odbioru zostanie podpisany przez strony w dniu zakończenia czynności odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Zamawiający odbierze przedmiot umowy żądając wcześniej usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w §14 umowy oraz domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.
6. Wykonawca, najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy, jest zobowiązany dostarczyć instrukcje użytkowania i konserwacji zamontowanych urządzeń, jeżeli wymagają tego względy wynikające z prowadzenia prawidłowej eksploatacji lub odrębne przepisy prawa (np. prawo energetyczne, przepisy o dozorcze technicznym, itp.). Wszystkie ww. dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim oraz sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru.
7. Jeżeli Wykonawca nie dostarczył instrukcji w wyżej określonym terminie, odpowiada za szkody wynikłe w następstwie niewłaściwego użytkowania i konserwacji urządzeń.

§ 10. Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela - letniej gwarancji jakości przedmiotu umowy. Bieg terminu rozpoczyna się w dniu następnym po protokolarnym odbiorze końcowym, o którym mowa w § 9 ust. 6 Umowy.
2. Wykonawca udziela - letniej rękojmi za wady przedmiotu umowy. Bieg terminu rozpoczyna się w dniu następnym po protokolarnym odbiorze końcowym, o którym mowa w § 9 ust. 6 Umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot Umowy od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. W okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny na wmontowane urządzenia, instalacje i wbudowane materiały w dacie odbioru końcowego robót.
6. W przypadku, gdy Wykonawca w okresie gwarancji nie przystąpi do usuwania wad lub usunie wadę w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (**wykonanie zastępcze**), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych.
7. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
9. Zarzut z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający może podnieść po upływie terminów określonych w niniejszym paragrafie, jeżeli przed ich upływem zawiadomił Wykonawcę o wadzie.

§ 11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w **wysokości 3% wynagrodzenia netto** wskazanego w §12 ust. 1 Umowy, tj. na kwotę zł (słownie: złotych i zł).
2. Zamawiający potrąca z każdej faktury zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie to zwracane jest w wartości nominalnej, pod warunkami umownymi, po zakończeniu okresu gwarancji na pisemny wniosek Oferenta.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu obniżonej jakości wykonania, stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu lub jakichkolwiek wad w przedmiocie umowy.

§ 12. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają **wynagrodzenie** Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto zł (słownie: złotych) wraz z podatkiem **23% VAT** w wysokości zł (słownie: złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma **charakter ryczałtowy**.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć czasu trwania, rozmiaru lub kosztów prac budowlanych objętych umową; musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie jedną fakturą częściową oraz jedną fakturą końcową.
5. Faktura częściowa wystawiona zostanie po wykonaniu dokumentacji projektowej i uzyskaniu zaświadczenia o braku sprzeciwu wykonania zgłoszonych robót budowlanych lub decyzję pozwolenia na budowę, na podstawie protokołu odbioru dokumentacji projektowej (**10% wynagrodzenia netto** wskazanego w §12 ust. 1 Umowy),
6. Faktura końcowa wystawiona zostanie na podstawie protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wpisany w treści rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy

ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w tym zakresie nie stanowi zmiany Umowy.

§ 13. Warunki płatności

1. Płatności są realizowane w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, dowody (kopie rachunków lub faktur VAT – potwierdzone za zgodność przez podwykonawcę wraz z kopiami przelewów potwierdzającymi zapłatę) dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót, dotyczące tych należności za dany okres rozliczeniowy. Dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wynikających z Umów o podwykonawstwo.
3. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo Wykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
4. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
6. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 2 nin. paragrafu, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
8. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
9. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 poz.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 14. Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w przedłożeniu harmonogramu, o którym mowa w §2 ust. 4 w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w terminie wykonania zadania, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w terminie usunięcia wad lub usterek – 0,3% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) w przypadku stwierdzenia wad, o których mowa w § 9 cz. C ust. 5 pkt 2 lit b – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 Umowy,
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - 7) za niezabezpieczenie i nieoznakowanie lub nieprawidłowe oznakowanie, lub braki w oznakowaniu terenu budowy 100,00 zł za każdy dzień nieprawidłowości,
 - 8) brak kopii umowy/umów o pracę lub zaświadczenia z ZUS, o których mowa w § 2 ust 12, będzie traktowane, jako niewykonanie obowiązku zatrudnienia osoby na podstawie umowy o pracę i skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 100,00 zł (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - 9) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 Umowy.
2. Limit kar, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 30% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 Umowy. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi na podstawie art. 145 u.p.z.p.
4. Zamawiający potrąci naliczone kary umowne w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy, w innym przypadku termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.
5. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 15. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy może w tym przypadku nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie na okres dłuższy niż 5 (pięć) dni roboczych;
 - 3) jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem zadania tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał zakończyć je w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 4) jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny Umową, w szczególności z zakresem i sposobem wykonania zawartym w projekcie budowlanym oraz wbudowuje materiały niezaakceptowane lub bez akceptacji inspektora nadzoru, po bezskutecznym wezwaniu do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu;
 - 5) Wykonawca podzleca wykonanie całości przedmiotu umowy albo roboty zastrzeżone do wykonania przez Wykonawcę w § 6 ust. 1 Umowy lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego;
 - 6) w razie konieczności:
 - trzykrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub
 - dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 7) jeżeli na skutek postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwiające dalszą realizację przedmiotu Umowy;
 - 8) z innych przyczyn określonych w Umowie lub w przepisach prawa;
 - 9) w każdej chwili, jeżeli zadanie nie zostało jeszcze ukończony, płacąc Wykonawcy umówienie wynagrodzenie pomniejsze o wartość robót niewykonanych.
2. Zawiadomienie o odstąpieniu od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) sporządzenia przy udziale inspektora nadzoru protokołu inwentaryzacji wykonanych robót oraz w toku na dzień odstąpienia, w terminie 7 (siedmiu) dni od otrzymania zawiadomienia o odstąpieniu;
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 3) usunięcia z terenu budowy narzędzi, urządzeń i przekazania terenu budowy Zamawiającemu w

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o odstąpieniu.

4. W razie odstąpienia od Umowy, z przyczyn wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót i do zapłaty za roboty wykonane według stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu Umowy oraz przejęcia placu budowy.
5. Odstąpienie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia drugiej stronie i tylko wobec czynności jeszcze niewykonanych.

§ 16. Korespondencja

1. Oświadczenia i zawiadomienia kierowane do drugiej Strony w związku z Umową lub jej wykonywaniem, zostaną dokonane na piśmie i wysłane drugiej stronie listem poleconym lub pocztą kurierską za potwierdzeniem odbioru, na niżej wskazane adresy:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”, ul. Kulczyńskiego 14, 02-777 Warszawa,
 - 2) po stronie Wykonawcy:
2. W trakcie realizacji Umowy Strony dopuszczają możliwość komunikacji i przesyłania pism, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przy użyciu poczty elektronicznej na następujące adresy:
 - 1) po stronie Zamawiającego: e-mail: sekretariat@naskraju.pl
 - 2) po stronie Wykonawcy: e-mail:Fakt otrzymania dokumentów drogą elektroniczną każda ze Stron Umowy niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej Strony.
3. O każdej zmianie adresu, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 nin. Paragrafu, należy niezwłocznie poinformować drugą Stronę Umowy. W razie niedochowania obowiązku informacji o zmianie adresu wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy przestana na adres podany w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu zostanie uznana za doręczoną w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

§ 17. Zmiany w postanowieniach Umowy

1. Strony mają prawo do **przedłużenia terminu zakończenia robót** o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - 2) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającymi konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 3) gdy wystąpi konieczność wykonania robót, o których mowa w § 2 ust. 9, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

- 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, przy czym „siła wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
2. Zmiana umowy może być dokonana, jeżeli Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
 3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
 4. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w projekcie budowlanym, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego, w oparciu o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - 2) wystąpienia warunków budowy – robót wykończeniowych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji.
 5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany zaopiniowanej przez inspektora nadzoru Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
 6. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy pod rygorem nieważności.

§ 18. Roboty dodatkowe, zamienne i zaniechane

1. Jeżeli w trakcie realizacji niniejszej umowy zajdzie konieczność wykonania robót budowlanych, nie objętych zamówieniem podstawowym, podstawą do stwierdzenia konieczności ich realizacji będzie podpisany przez Zamawiającego i inspektora nadzoru protokół konieczności, zaś podstawą ustalenia ich wartości będzie kosztorys ofertowy Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 3, a w razie braku odpowiednich pozycji kalkulacja sporządzona przez Wykonawcę i przedłożona do akceptacji Inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającemu. Ceny jednostkowe powinny być wyliczone z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, ORGBUD, INTERCENBUD, itp.) dla województwa, w

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

którym roboty są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
3. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, koniecznych do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu niniejszej umowy, roboty te mogą być wykonane na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez Zamawiającego i inspektora nadzoru oraz projektanta. Bez zatwierdzenia „protokołów konieczności” przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonania ww. robót.
4. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Roboty takie nazywane będą „robotami zaniechanymi”, a ich zaniechanie wymaga każdorazowej zgody Zamawiającego.
5. Roboty zamienne i zaniechane będą rozliczane na podstawie cen z kosztorysu ofertowego szczegółowego z cenami jednostkowymi, jaki na podstawie §2 ust. 2 pkt 3 niniejszej umowy Wykonawca robót winien dostarczyć Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie sprawy sporne wynikające z realizacji Umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności należnych od Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Śródtytuły zawarte w Umowie nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
5. Dla celów interpretacji pierwszeństwo będą miały dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1) Umowa,
 - 2) SIWZ (w zakresie nieujętych wyżej),
 - 3) Oferta Wykonawcy.
6. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 4, Zamawiający przekaze informację na piśmie Wykonawcy występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 4.
7. W przypadku powstania po stronie Wykonawcy jakichkolwiek praw autorskich w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, Wykonawca – w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową – zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego wszelkie powstałe w ten sposób autorskie prawa majątkowe odrębną umową, w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.
8. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

9. Części składowe Umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia r. – załącznik nr 1,
- 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia – załącznik nr 2;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do budynku przy
ul. Polaka 1 w Warszawie”.

Prof. ucz. dr Piotr Pałka

RADCA PRAWNY

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z PRZETARGU

Składając ofertę w przetargu o udzielenie zamówienia pod nazwą:

**„Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do
budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”**

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie niżej wymienionych przesłanek.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę, albo odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5 % wartości umowy;
3. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
4. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dn. 2025 r.

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy



.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW W PRZETARGU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą:

**„Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do
budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu:

- nie zalegamy z opłacaniem podatków i/lub uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i/lub uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

....., dn. 2025 r.

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

Wykonawca

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA WYKONANYCH ROBÓT

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą:

**„Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do
budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”**

Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia wykonanych robót oraz niniejszym przedkładamy wykaz robót budowlanych o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

L.p.	Zamawiający	Rodzaj obiektu (przeznaczenie) i robót	Wartość robót brutto	Data i miejsce wykonywania robót
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

....., dn. 2025 r.

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy



.....
Wykonawca

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKU POSIADANIA WŁAŚCIWYCH
ZASOBÓW OSOBOWYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą:

**„Budowa podjazdu dla niepełnosprawnych przed wejściem głównym do
budynku przy ul. Polaka 1 w Warszawie”**

Przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez nie czynności:

L.p.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia (opis i numer posiadanych uprawnień)	Posiadane doświadczenie (opis zadania)
1			
2			
3			

Oświadczamy, że osoby, które będą kierować wykonywaniem zamówienia posiadają ważne uprawnienia do kierowania robotami w branży budowlanej oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

....., dn. 2025 r.

.....
miejscowość

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy



