



## Ogłoszenie o drugim konkursie ofert dotyczącym wykonania projektów parkingu i placu zabaw

### Nazwa i adres siedziby Zamawiającego:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa

### Forma i tryb ogłoszonego postępowania:

Forma pisemna  
Tryb konkurs ofert

### Przedmiot Zamówienia:

Projekty chodników, parkingu i placu zabaw w zasobach SM „Na Skraju”

### Wysokość wymaganego wadium, sposób jego wpłacania i warunki jego zwrotu:

Kwota wadium: brak

### Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dn. 30.07.2025 do godz. 10:00 w sekretariacie Zamawiającego w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie zawierającej nazwę Oferenta i adnotacją „Konkurs – oferta - Projektu chodników na terenach zewnętrznych należących do SM „Na Skraju””

### Termin i miejsce otwarcia ofert:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.07.2025 r. do godz. 10:15 w sali konferencyjnej pok. 32 w siedzibie Zamawiającego.

### Sposób uzyskania opisu przedmiotu zamówienia

Szczegółowy zakres prac zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia dostępnym na stronie internetowej: <https://naskraju.pl/przetargi/> lub po kontakcie telefonicznym 22 643 99 18, 730 003 962, 730 003 825 lub mailowym sekretariat@naskraju.pl

# SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „NA SKRAJU”

Warszawa (02-777) ul. Kulczyńskiego 14  
NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA:

### Wykonanie projektów przebudowy parkingu i placu zabaw w zasobach SM „Na Skraju”

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju” z siedzibą i adresem w Warszawie (02-777) przy ul. Kulczyńskiego 14,  
NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774.  
Adres strony internetowej: [www.naskraju.pl](http://www.naskraju.pl)

#### II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie konkursu, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, konserwacyjne, dostawy i usługi oraz trybu powoływania i zasad pracy komisji przetargowych w celu wyłonienia wykonawców udzielanych zamówień” obowiązującego u Zamawiającego, zamieszczonego na jego stronie internetowej lub dostępnego do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
2. Materiały przetargowe są dostępne na stronie internetowej Spółdzielni pod adresem:  
<https://naskraju.pl/przetargi/> lub od inspektorów: Lecha Rydzkowskiego tel. 730 003 962,  
e-mail: [L.rydzkowski@naskraju.pl](mailto:L.rydzkowski@naskraju.pl) i Pawła Heleniaka tel. 730 003 825, e-mail: [P.heleniak@naskraju.pl](mailto:P.heleniak@naskraju.pl)
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu, bez względu na jego wynik.

#### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem Zamówienia jest projektów przebudowy parkingu i placu zabaw w zasobach SM „Na Skraju”**

Projekty podzielone są na 3 zadania:

1. Projekt powiększenia parkingu na wysokości budynku przy ul. Szolc – Rogozińskiego 9
2. Projekt nowego placu zabaw przy ul. Kulczyńskiego 7 (w miejscu istniejącego) - projekt ukształtowania i ogrodzenia terenu, umiejscowienie przyrządów zabawowych i podział wykonawstwa na etapy.

Każde zadanie jest przedmiotem oddzielnej oferty.

Każdy oferent może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań.

Szczegółowy zakres Przedmiotu Zamówienia określa załącznik nr 2 do Opisu Przedmiotu Zamówienia opracowany przez Zamawiającego.

#### IV. ISTOTNE WARUNKI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia:

Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia **do dnia 31.09.2025 r.**

2. Gwarancja:

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy minimum **36 miesięcznej gwarancji** na wykonane projekty.

3. Zabezpieczenia:

Zamawiający potrąca z każdej faktury zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości netto faktury częściowej. Zabezpieczenie to jest zwracane w wartości nominalnej, pod warunkami umownymi, po zakończeniu okresu gwarancji.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”

Drugi Konkurs – Wykonanie projektów przebudowy parkingu i placu zabaw w zasobach SM „Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa

4. Wartość Oferty:

- 1) wartość ofertowa zostanie określona przez Wykonawcę na podstawie zakresu robót stanowiącego załącznik nr 2 do Opisu Przedmiotu Zamówienia; Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia częściowego. Rozliczenie to odbywać się będzie na podstawie odbioru końcowego bez istotnych uwag i złożenia faktury.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu robót oraz wskazania robót zamiennych.

5. Zaliczki:

Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie Przedmiotu Zamówienia.

6. Rozliczenie Przedmiotu Zamówienia:

Rozliczenie wykonania Przedmiotu Zamówienia będzie następowało ryczałtowo, zgodnie umową.

7. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia:

Za datę zakończenia Przedmiotu Zamówienia przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez istotnych usterek.

8. Uprawnienie Zamawiającego:

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub zamknięcie przetargu bez dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny.

**V. ZASADY SPORZĄDZANIA OFERT:**

1. Zasady sporządzenia oferty

W ofercie należy wskazać cenę netto i **brutto z 23%** podatkiem VAT zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr. 1

2. Oferty częściowe, wariantowe:

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – na dowolną liczbę zadań
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Cena oferty:

- 1) cenę oferty należy podać w złotych polskich, w dwóch kwotach tzn. netto i brutto;
- 2) cena oferty zawiera wszystkie koszty Wykonawcy konieczne do realizacji Zamówienia wraz z wszelkimi kosztami związanymi z pomiarami, uzyskaniem map i uzgodnieniami określonymi w zakresie robót stanowiącym załącznik nr 2 do Opisu Przedmiotu Zamówienia

4. Związanie ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**VI. FORMALNE WARUNKI SPORZĄDZANIA OFERT:**

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedno zadanie.
3. Każdy oferent może złożyć oferty na dowolną ilość zadań.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru określonego w materiałach przetargowych.
6. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz wskazaniem firmy Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz załączników, winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, winno być dołączone do oferty, o ile sposób reprezentacji nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołącza kopię dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty wraz z datą tego potwierdzenia.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
9. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i parafowane zapisane strony.

### VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG, wystawionej nie wcześniej niż 90 dni przed upływem składania ofert

2. posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie objętym zamówieniem.

Warunek powyższy uznany zostanie za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie pięciu lat przed datą złożenia ofert wykonanie co najmniej jednego zamówienia odpowiadającego zakresem i wartością prac zamówieniu na które składa ofertę.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedstawić:

wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7**).

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **100.000,00 zł**

### IX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej zamkniętej i opieczetowanej kopercie lub opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie bez pozostawienia trwałych śladów, oznaczonym pełną nazwą Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz wskazaniem niniejszego postępowania.
2. Zamkniętą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pokój nr 4 w terminie **do dnia 30.07.2025r do godz. 10:00**
3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania, nie będą rozpatrywane ani zwracane.
4. Komisyjne otwarcie ofert w siedzibie Zamawiającego nastąpi w dniu **30.07.2025r o godzinie 10:15**
5. Otwarcie ofert odbywa się jawnie.
6. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy i ceny ofertowe.
7. Negocjacje odbędą się bezpośrednio po otwarciu kopert z ofertami.

### X. DODATKOWE INFORMACJE KONKURSOWE

1. Zamawiający w toku postępowania, wzywa do uzupełnienia złożonych dokumentów, jeżeli są niekompletne lub zawierają błędy w wyznaczonym terminie. Zamawiający odrzuca ofertę, w której braków Oferent nie uzupełnił.
3. Zamawiający odrzuca ofertę sprzeczną z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz gdy Oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej pomyłki w tekście oferty.
4. Oferty złożone prawidłowo i załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi bez względu na wynik postępowania.

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest:

**Lech Rydzkowski** tel. **730 003 962**, e-mail: [L.rydzkowski@naskraju.pl](mailto:L.rydzkowski@naskraju.pl)

6. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
7. Korespondencję, także dotyczącą udzielenia wyjaśnień co do treści materiałów przetargowych, uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na - nie mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert lub w terminie określonym w zawiadomieniu, bądź wezwaniu.
8. Treść zapytań dotyczących materiałów wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom.
9. Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej budynków będącymi Przedmiotem Zamówienia. W przypadku uwag lub niezgodności powinien pisemnie o nich powiadomić Zamawiającego.

#### **XI. WARUNKI I FORMALNOŚĆ ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY.**

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Oferent, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem w formie mailowej (z potwierdzeniem otrzymania).
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia Oferenta o udzieleniu mu zamówienia.

#### **XII. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Wskazania najkorzystniejszej oferty dokona Komisja powołana przez Zamawiającego oceniając każdą z rozpatrywanych ofert i rekomenduje ją Zarządowi Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
2. Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:  
**70% - cena,**  
**10% - gwarancje**  
**20% - ocena wiarygodności Wykonawcy**

#### **XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - zakres robót – kosztorys inwestorski (oddzielny dla każdego zadania)
3. Załącznik nr 3 - klauzula informacyjna RODO
4. Załącznik nr 4 - karta gwarancyjna
5. Załącznik nr 5 - umowa
6. Załącznik nr 6 - oświadczenie o spełnieniu warunku posiadania właściwych zasobów osobowych i sprzętowych do realizacji zamówienia
7. Załącznik nr 7 - oświadczenie o spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych robót. – wykaz wykonanych robót budowlanych
8. Załącznik nr 8 - Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
9. Załącznik nr 9 - Oświadczenie zapewniające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
10. Załącznik nr 10 - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie w wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 90 dni przed terminem składania ofert

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”  
ZASTĘPCA PRZESZA ZARZĄDU

Marcin Łuczlewicz

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”  
Przewodnicząca Zarządu  
Izabela Krupa

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

Na Skraju”  
Drugi Konkurs – wykonanie przedsięwzięcia przebudowy parkingu i placu zabaw w zasobach SM „Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



**FORMULARZ OFERTOWY KONKURSU:**

**Wykonanie projektów przebudowy parkingu i placu zabaw  
w zasobach SM „Na Skraju”**

**1. NAZWA I ADRES WYKONAWCY:**

.....

.....

NIP ..... REGON .....

TELEFON.....

e-mail.....

Numer rachunku bankowego: .....

**2. SKŁADAJĄC OFERTĘ W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU OFERUJEMY WYKONANIE  
ZAMÓWIENIA ZA CENĘ OFERTOWĄ DLA KAŻDEGO Z BUDYNKÓW:**

Wyceny wykonano w oparciu o wizję lokalną określającą zakres robót i zestawienie kosztów  
zgodne z załącznikiem nr 2

Zadanie 1: kwota netto:.....kwota brutto z 23% VAT.....

Zadanie 2: kwota netto:.....kwota brutto z 23% VAT.....

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia.....

3. Oferujemy gwarancję wynoszącą ..... miesiące na przedmiot umowy (nie krócej  
niż 36 miesięcy) licząc od dnia protokolarnego jej przekazania-odbioru podpisanego  
przez obie Strony.

4. Ponadto oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
- 2) dane zawarte w przedstawionych dokumentach stwierdzają stan prawny firmy  
i są aktualne na dzień składania ofert.

5. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania  
za pośrednictwem pocztą elektroniczną (e-mail) oraz przyjmujemy do wiadomości,  
że potwierdzeniem odbioru tej informacji będzie potwierdzenia informacji pocztą  
elektroniczną.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”

ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

Warszawa, dn. ....  
(miejscowość) (data)

podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

Warszawa, dnia.....

### Zakres robót

**Wykonanie projektów przebudowy chodnika, parkingu i placu zabaw w zasobach SM „Na Skraju”**

#### Zadanie 1:

Projekt powiększenia parkingu na wysokości budynku przy ul. Szolc – Rogozińskiego 9 od strony ul. Cynamonowej (prace do wykonania po pozytywnym zaopiniowaniu w projekcie organizacji ruchu) – część do rozbudowy zaznaczono kolorem czerwonym.





## **Zadanie 2:**

Projekt placu zabaw na Osiedlu 3 – okolice Polaka 5 / Kulczyńskiego 7

Tematem jest projekt ukształtowania i ogrodzenia terenu, umiejscowienia urządzeń zabawowych i podział wykonawstwa na etapy



Fotografie przedstawiają obecny wygląd placu zabaw.

PÓLDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

dla Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz pracowników i współpracowników Wykonawcy skierowanych do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze Spółdzielnią Mieszkaniową „Na Skraju”  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „RODO”, w odniesieniu do:

1. Zamawiający tj. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”, 02-777 Warszawa, ul. Stanisława Kulczyńskiego 14, tel.: (22) 643-41-65, adres e-mail: [sekretariat@naskraju.pl](mailto:sekretariat@naskraju.pl) informuje osoby fizyczne reprezentujące Wykonawcę oraz pracowników i współpracowników Wykonawcy skierowanych do kontaktów w sprawie realizacji Umowy, że jest Administratorem ich danych osobowych.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: [iod@naskraju.pl](mailto:iod@naskraju.pl).
3. Przetwarzanie danych osobowych odbędzie się w następujących celach:
  - a. zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - b. realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur lub rachunków) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - c. ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
  - d. kontaktowania się z Wykonawcą i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym dany dokument finansowy powstał.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (hosting skrzynek mailowych, hosting serwera), prawne i doradcze na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
7. W przypadku gdy jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem Wykonawcy, podanie Pani/Pana danych osobowych może być obowiązkiem wynikającym z relacji służbowej lub innej pomiędzy Panią/Panem, a Wykonawcą.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
  - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
  - c. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
  - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
  - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).
9. W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie na adres e-mail: [sekretariat@naskraju.pl](mailto:sekretariat@naskraju.pl), [iod@naskraju.pl](mailto:iod@naskraju.pl) lub pocztą na adres siedziby Administratora.
10. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

Warszawa dnia .....

**KARTA GWARANCYJNA**

**(Gwarancja Jakości)**

.....  
*/Nazwa Wykonawcy/*

udziela gwarancji jakości w ramach realizacji zamówienia:

**Wykonanie projektów przebudowy parkingu i placu zabaw  
w zasobach SM „Na Skraju”**

Wykonanego wg Umowy .....r.

na okres ..... miesięcy,

licząc od daty spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

Na warunkach szczegółowo określonych w umowie nr .....

..... Imię Nazwisko.....

*(pieczęćka adresowa Wykonawcy)*

Miejscowość i data .....

Podpis.....

*(zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy)*

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy

**Spółdzielnią Mieszkaniową „Na Skraju”** z siedzibą w Warszawie (02-777), przy ul. Kulczyńskiego 14, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 000005774, REGON nr 011020741, NIP nr 5250011881 reprezentowaną przez:

..... – **Prezesa Zarządu**..... – **Zastępcę Prezesa Zarządu,**  
zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”,

a

.....  
zwaną dalej w umowie „Wykonawcą”,  
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a ten przyjmuje do wykonania projekty przebudowy chodnika, parkingu i placu zabaw w zasobach SM „Na Skraju”
2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest mu znany, dokonał wizji lokalnej oraz że wykonanie prac objętych niniejszą umową jest możliwe do realizacji.
3. Szczegółowy zakres robót zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**§ 2**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy w kwocie łącznej w wysokości netto ..... brutto z podatkiem VAT .....
2. Wynagrodzenie za wykonanie prac stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego co oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, z zastrzeżeniem § 15 ust. 7.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z technologią wykonania robót i nie wnosi do niej zastrzeżeń, a także uwzględnił w ofercie wszelkie dane posiadane przez Zamawiającego oraz warunki lokalne, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę robót kosztów obciąża wyłącznie Wykonawcę, któremu w takiej sytuacji, nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego roszczenie o zwiększenie wysokości wynagrodzenia określonego zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 2.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, a w szczególności:
  - a) roboty określone zakresem umowy, oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie (m.in. robocizną wraz z towarzyszącymi kosztami, wartość materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków, wartość pracy maszyn i sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami, koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko),

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



- b) roboty nie objęte powyższym zakresem, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy z uwagi na zastosowane technologie, normy i przepisy techniczne, w tym konieczne do prawidłowego wykonania umowy roboty zamiennie,
  - c) koszty robót przygotowawczych (m.in. zagospodarowania terenu robót i utrzymania zaplecza robót),
  - d) koszty transportu na teren i z terenu robót,
  - e) koszty związane z inwentaryzacją powykonawczą,
  - f) koszty wszystkich niezbędnych pomiarów i badań,
  - g) koszty związane z bieżącym utrzymaniem w czystości,
  - h) koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, w tym kierownika robót,
  - i) koszty uporządkowania terenu robót po wykonaniu robót, a także koszty utylizacji zużytych materiałów i przewozu elementów stalowych z rozbiórki w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
  - j) koszty zużycia energii elektrycznej i wody. Zużycia mediów rozliczane będą o wpisy stanu liczników do protokołu wprowadzenia na budowę i w protokole odbioru
  - k) podatki i opłaty poniesione zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - l) wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami Umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.
5. Rozliczenie robót i płatność nastąpi po wykonaniu całości robót i przedłożeniu wykonanej przez Wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej przedmiotu zamówienia, w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru robót.
6. Termin płatności faktur, o których mowa w ust. 5 wynosi 14 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze numer niniejszej umowy.

### § 3

Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia, w ramach wynagrodzenia umownego.

### § 4

- 1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać roboty objęte niniejszą Umową w terminie do 31.09.2025r
- 2. Za termin zakończenia robót uważa się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego pod warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego całego zakresu przedmiotu zamówienia i uprzednich odbiorów częściowych.
- 3. Strony ustalają możliwość przedłużenia umowy w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. kwarantanna pracowników związana z COVID poświadczona odpowiednim dokumentem). Ilość dni wydłużenia umowy winna być potwierdzona na piśmie przez inspektora nadzoru lub Zamawiającego.

### § 5

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zakresem, o której mowa w § 1 Umowy oraz Prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami bhp, sanitarnymi, p.poż., zasadami wiedzy technicznej, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wskazówkami i zaleceniami

Zamawiającego, z uwzględnieniem zasad porządku domowego obowiązujących w nieruchomościach Zamawiającego.

- b) wykonanie przedmiotu umowy z własnych wyrobów/materiałów, które nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021, poz. 1213 ze zm.) innych przepisów obowiązujących w tym zakresie, oraz odpowiadających jakościowo wymaganiom określonym w dokumentacji, o której mowa w § 1. Zastosowane materiały powinny być w I gatunku (najwyższej jakości), a zamontowane urządzenia o udokumentowanym pochodzeniu. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku kiedy jest to wymagane przepisami prawa okazać i przekazać Zamawiającemu dla materiałów podlegających wbudowaniu/urządzeń podlegających zamontowaniu: odpowiedni certyfikat wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności zgodnie z aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono Polskiej Normy. Materiały podlegające wbudowaniu lub urządzenia podlegające zamontowaniu winny być zgłaszane Zamawiającemu przed terminem wbudowania/zamontowania wraz z kompletem wymaganych dokumentów i gwarancją producenta. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę równoważnych materiałów i technologii w stosunku do zaprojektowanych winny one zachować te same lub lepsze standardy techniczne, technologiczne i jakościowe,
- c) w przypadku gdy będzie to konieczne, uzyskania w imieniu i dla Zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji, warunków i innych dokumentów oraz sporządzania raportów wymaganych do należytego wykonania przedmiotu Umowy i przekazania ich Zamawiającemu z wniesieniem wymaganych opłat,
- d) w przypadku konieczności posiadania przez Wykonawcę pełnomocnictwa od Zamawiającego, Zamawiający każdorazowo udzielać będzie Wykonawcy lub osobie przez niego wskazanej umocowania do wykonania określonej czynności w zakresie wynikającym z przedstawionego Zamawiającemu przez Wykonawcę wniosku o udzielenie pełnomocnictwa nie szerszym niż opisany w niniejszej literze umowy,
- e) przekazanie do wglądu Zamawiającemu w czasie trwania robót, a następnie dostarczenie Zamawiającemu, przed odbiorami częściowymi i odbiorem końcowym przedmiotu umowy, kompletnej dokumentacji potwierdzającej dopuszczenie do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania materiałów/urządzeń zastosowanych przez Wykonawcę,
- f) na dzień podpisania umowy, dostarczenie oświadczeń (wraz z niezbędnymi dokumentami) o podjęciu obowiązków kierownika robót,
- g) wyгородzenie i zabezpieczenie obszaru prowadzonych prac, w tym znajdującego się tam mienia,
- h) oznaczenie obszaru robót lub innych miejsc, które mogą być wymienione jako stanowiące część obszaru robót,
- i) wykonanie własnym staraniem zasilenia obszaru robót w energię elektryczną i wodę, na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym,
- j) w czasie realizacji robót:
- zapewnienie ciągłego kierownictwa wszystkich prowadzonych na obiekcie,
  - pełnienie nadzoru nad swoimi pracownikami w trakcie realizacji robót objętych Umową oraz koordynacja robót realizowanych przez Podwykonawców,
  - zabezpieczenie pomieszczenia socjalnego dla pracowników,
  - zamontowanie liczników wody i prądu do pomiarów i rozliczenia zużytych mediów.
  - zorganizowanie zaplecza magazynowego na terenie robót, w miejscu zatwierdzonym przez Zamawiającego,
  - umożliwienie przeprowadzenia odbioru robót,
  - utrzymanie miejsc objętych pracami w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i zbędnych urządzeń pomocniczych oraz usuwanie wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

- codzienne utrzymanie porządku na miejscu objętym pracami, zapewnienie prawidłowej organizacji robót,
  - w przypadku groźby katastrofy budowlanej lub zniszczeń natychmiastowe wykonanie robót zabezpieczających i niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego,
  - przeprowadzenia na własny koszt wszelkich prób, badań i pomiarów,
  - sporządzanie dokumentacji powykonawczej,
  - uczestniczenie w naradach zwoływanych przez Zamawiającego,
  - zachowanie zasad i wytycznych w zakresie przeciwdziałania SARS COVID-19.
- k) umożliwienie wstępu na miejsce objęte pracami pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych w ustawie - Prawo budowlane oraz udostępnienie im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także zapewnienie Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane,
- l) realizowania przedmiotu umowy w sposób niekolidujący z użytkowaniem nieruchomości wspólnej i lokali, z zapewnieniem jak najmniejszej ich uciążliwości,
- m) po zakończeniu robót - uporządkowanie obszaru robót i przekazanie go Zamawiającemu do odbioru w terminie ustalonym na odbiór częściowy i końcowy robót.
- n) zawiadamianie Zamawiającego o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu wraz z odpowiednim wpisem wniesionym do protokołu robót zanikowych przed planowanym terminem odbioru tych robót, tak by ich odbiór mógł się odbyć w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia, przy czym Wykonawca zobowiązany jest organizować pracę w sposób zapewniający realizację pozostałego zakresu przedmiotu zamówienia bez przestojów i opóźnień,
- o) przestrzeganie przepisów bhp i p.poż. oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów. Wszyscy pracownicy powinni mieć aktualne badania lekarskie.
- p) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, elementów istniejących, ich części bądź urządzeń na koszt Wykonawcy,

## § 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) wprowadzenie Wykonawcy na teren robót w terminie 7 dni, od daty zawarcia niniejszej Umowy,
- b) dokonanie odbioru robót zgodnie z warunkami zawartymi w § 9 niniejszej Umowy.
- c) zapłata należnego wynagrodzenia w terminie określonym niniejszą Umową.

## § 7

Wykonawca wszelkie prace objęte niniejszą umową wykona samodzielnie.

## § 8

1. Zamawiający może ustanowić Inspektorów nadzoru inwestorskiego, dla poszczególnych robót określonych w § 1, o czym powiadomi Wykonawcę.
2. Inspektorzy nadzoru działają w zakresie określonym w art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane.
3. Inspektorzy nadzoru uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową wykonania robót.
4. Inspektorzy nadzoru nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza określone w Umowie wynagrodzenie Wykonawcy i powodujących jego zwiększenie oraz samodzielnych decyzji zmieniających technologie robót przyjętych w umowie.
5. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o ustanowieniu lub zmianie inspektorów nadzoru.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”

ul. Kulczyńskiego 14

02-777 Warszawa

(8)

6. Zmiana dokonana w sposób określony w ust. 5 następuje w formie przekazanego Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego. Nie powoduje ona zmiany Umowy, oraz nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Ze strony Wykonawcy funkcję kierownika robót sprawował będzie:  
..... tel.....e-mail.....

### § 9

1. Odbiory będą się odbywały po zgłoszeniu robót budowlanych do odbioru, zawsze z udziałem przedstawiciela Zamawiającego.  
o terminie nie stawi się.
2. Odbiór końcowy:
  - a) Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy.
  - b) Odbiór końcowy jest przeprowadzany przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, jeżeli prawidłowo powiadomiony o terminie odbioru nie stawi się.
  - c) Dokonanie odbioru końcowego oznacza zakończenie przez Wykonawcę prac w terminie zgłoszenia gotowości do tego odbioru.
  - d) Data spisania protokołu odbioru końcowego określa początek biegu okresu gwarancji i rękojmi.
3. Odbiór/Przegląd przed upływem okresu rękojmi/gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi za wady fizyczne. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, jeżeli prawidłowo powiadomiony o terminie odbioru nie stawi się.
4. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru jest faktyczne wykonanie prac zgodnie z Umową, po potwierdzeniu tego faktu stosownymi wpisami w odpowiednich protokołach, przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego lub w przypadku ich nieustanowienia - osoby wymienione w § 8 ust. 14 niniejszej Umowy.
8. Do odbioru robót Zamawiający przystąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, pod warunkiem, że zgłoszenie nastąpiło po zrealizowaniu procedury, o której mowa w ust. 7.
9. Zamawiający dokona odbioru robót wykonanych zgodnie z przedmiotem Umowy i zasadami wiedzy technicznej, w ciągu 15 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia odbioru.

### § 10

1. Strony postanawiają, iż niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, odpowiedzialność za wady przedmiotu Umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie na mocy niniejszej Umowy przez Wykonawcę gwarancji jakości. Strony zrównują okres rękojmi z okresem udzielonej gwarancji.
2. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji za wszelkie wady przedmiotu Umowy, które ujawnią się w czasie obowiązywania gwarancji i nie powstały wyłącznie: na skutek działania siły wyższej, z winy Zamawiającego lub z winy osób trzecich, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Termin gwarancji wynosi ..... licząc od daty spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Dokument gwarancji jakości (Karta Gwarancyjna) najpóźniej w dacie odbioru końcowego jako załącznik do protokołu odbioru, co stanowi jeden z warunków dokonania odbioru końcowego. Dokument gwarancyjny nie może zawierać żadnych warunków ani ograniczeń gwarancji nieprzewidzianych niniejszą Umową, a w przypadku jego sprzeczności z Umową powodującej dla Zamawiającego mniej korzystne warunki gwarancji niż wynikające z niniejszej Umowy, postanowienia Umowy zastępują sprzeczne z nimi postanowienia dokumentu gwarancyjnego.



4. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy będzie dniem rozpoczęcia biegu terminu obowiązywania rękojmi i gwarancji dla wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy, niezależnie od ich wcześniejszych odbiorów częściowych.

#### § 11

1. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu rzeczywistych wydatków.
2. W poniżej opisanych sytuacjach szczególnych do terminów usuwania wad ma zastosowanie tryb określony w § 10 ust. 6 Umowy, a terminy te wynoszą:
  - 1) niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zawiadomienia o wadzie w przypadku, gdy wada może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia;
  - 2) w przypadku ujawnienia wady uniemożliwiającej prawidłową eksploatację przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć w ciągu dwóch dni roboczych od zawiadomienia o wadzie.

#### § 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3% ceny ofertowej (netto), tj. w kwocie ..... PLN  
(słownie złotych .....),  
W formie .....
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o której mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, pod warunkiem uprzedniego usunięcia wszelkich zgłoszonych wad.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przed terminem lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zrealizowanej części zamówienia i uznania przez Zamawiającego, w tym zakresie, zamówienia za należyte wykonane, tj. od dnia dokonania odbioru wykonanych robót składających się na przedmiot Umowy lub w przypadku stwierdzenia konieczności usunięcia wad w wykonanych robotach, w terminie 30 dni od dnia ich usunięcia stwierdzonego protokołem pusterkowym.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wartości.

#### § 13

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy strony zapłacą następujące kary umowne:
  - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu zwłoki w odbiorze wykonanego bez wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu na dokonanie odbioru;
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
    - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
    - b) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
    - c) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto;
2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

3. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony ze wszystkich tytułów, nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia umownego netto.
4. Naliczone kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z należności Wykonawcy wynikających z faktur VAT przesłanych przez Wykonawcę do zapłaty za roboty objęte niniejszą Umową.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub wykonania innych zobowiązań wynikających z Umowy.

#### § 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, w przypadku gdy:
  - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, albo likwidacja;
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 4) zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 7 dni;
  - 5) wykonawca bez zgody zamawiającego powierzy wykonanie przedmiotu umowy innej osobie;
  - 6) wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę tj. realizuje Umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z Umową, albo z nienależytą starannością.
2. Odstąpienie od umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 - 6 nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lub rozwiązania Umowy z innej przyczyny wynagrodzenie dla Wykonawcy zostanie rozliczone stosunkowo do świadczeń wykonanych na podstawie niniejszej Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu z zastrzeżeniem ust. 2 i § 13.
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy następuje na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
  - 1) sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót wg daty odstąpienia od Umowy,
  - 2) ustalenia sposobu zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony odstępującej od Umowy.

#### § 15

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany Umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
  - 1) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie Umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, kwarantanny COVID, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
  - 2) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,
  - 3) przedłużenia terminu wykonania zamówienia w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych jako dodatkowe, nie objęte niniejszą Umową a konieczne do jej prawidłowego wykonania,

- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron Umowy,
- 5) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności Umowy z wchodzącymi w życie po terminie o zawarciu Umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów.
2. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania Umowy, bez zmiany wynagrodzenia, w następujących sytuacjach:
  - konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej Umową, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy,
  - konieczności zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. W przypadku zaistnienia przesłanek do przedłużenia terminu zakończenia robót lub zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o uzasadniającym go zdarzeniu lub okolicznościach.
5. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 wraz z propozycją zmiany umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany
  - danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną realizacji Umowy,
  - danych teleadresowych,
  - danych rejestrowych,
  - będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
7. Zmiana wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany:
  - 1) umowy w zakresie zlecenia realizacji dodatkowych robót przez Wykonawcę, nieobjętych zamówieniem, o ile są one niezbędne,
  - 2) rezygnacji z wykonania części prac objętych umową na podstawie decyzji Zamawiającego potwierdzonej pismem.
8. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
9. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

#### § 16

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, w tym w szczególności w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Budowlane.

### § 18

1. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1) (dalej "RODO"), danych osobowych osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie:
  - a. imię i nazwisko;
  - b. pełniona funkcja;
  - c. adres e-mail;
  - d. numer telefon.
2. Każda ze stron będzie przetwarzać dane osób, o których mowa w ust. 1, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
3. Każda ze stron zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Każda ze stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w ust. 1, w tym poinformować je o udostępnianiu ich danych drugiej stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wskazane na podstawie art. 13 i 14 RODO. Obowiązki informacyjne stron stanowią odpowiednio załączniki do niniejszej Umowy: Obowiązek informacyjny – RODO. Strona, która spełnia obowiązek informacyjny w imieniu drugiej strony, nie ponosi odpowiedzialności za zakres ani treść tego obowiązku informacyjnego.

### § 19

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

### § 20

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

### § 21

Integralną część niniejszej Umowy stanowią wszystkie wymienione w jej treści załączniki, oraz dokumenty, o których mowa w § 1 Umowy.

#### ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres robót
- Załącznik nr 2 - Karta gwarancyjna
- Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



.....  
Wykonawca**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKU POSIADANIA  
WŁAŚCIWYCH ZASOBÓW OSOBOWYCH I SPRZĘTOWYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

**Wykonanie projektów przebudowy parkingu i placu zabaw  
w zasobach SM „Na Skraju”**

Przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez nie czynności:

| L.p. | Imię i nazwisko | Opis kwalifikacji niezbędnych<br>do wykonania zamówienia<br>opis i numer posiadanych<br>uprawnień | Posiadane doświadczenie<br>(opis zadania) |
|------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1    |                 |                                                                                                   |                                           |
| 2    |                 |                                                                                                   |                                           |
| 3    |                 |                                                                                                   |                                           |

Oświadczamy, że osoby, które będą kierować wykonywaniem zamówienia posiadają ważne uprawnienia do kierowania robotami w branży budowlanej oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

....., dn. ....  
(miejscowość) (data).....  
podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu WykonawcySPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

Wykonawca

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA WYKONANYCH ROBÓT

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

### Wykonanie projektów przebudowy parkingu i placu zabaw w zasobach SM „Na Skraju”

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia wykonanych robót oraz niniejszym przedkładamy wykaz robót budowlanych o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

| L.p. | Zamawiający | Rodzaj obiektu (przeznaczenie) i robót | Wartość robót brutto | Data i miejsce wykonywania robót |
|------|-------------|----------------------------------------|----------------------|----------------------------------|
| 1.   |             |                                        |                      |                                  |
| 2.   |             |                                        |                      |                                  |
| 3.   |             |                                        |                      |                                  |
| 4.   |             |                                        |                      |                                  |
| 5.   |             |                                        |                      |                                  |
| 6.   |             |                                        |                      |                                  |
| 7.   |             |                                        |                      |                                  |
| 8.   |             |                                        |                      |                                  |
| 9.   |             |                                        |                      |                                  |
| 10.  |             |                                        |                      |                                  |

....., dn. ....  
(miejscowość) (data)

.....  
podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)