



## Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym

### Nazwa i adres siedziby Zamawiającego

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa

### Forma i tryb ogłoszonego postępowania:

Forma pisemna  
Tryb: Przetarg nieograniczony

### Przedmiot Zamówienia:

Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13

### Wysokość wymaganego wadium, sposób jego wpłacania i warunki jego zwrotu:

Kwota wadium: 3 000,00 PLN

### Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia 29.04.2025 r. do godz. 10.00 w sekretariacie Zamawiającego w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie zawierającej nazwę Oferenta i adnotacją: Przetarg nieograniczony: Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13

### Termin i miejsce otwarcia ofert:

Komisyjnie otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.04.2025 r. do godz. 10.15 w Sali konferencyjnej pok. 32 w siedzibie Zamawiającego.

### Sposób uzyskania opisu przedmiotu zamówienia

Szczegółowy zakres prac zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia dostępnym na stronie internetowej: <https://naskraju.pl/przetargi/> lub po kontakcie telefonicznym 22 643 99 18, 730 003 742 lub e-mail: sekretariat@naskraju.pl

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

# SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „NA SKRAJU”

Warszawa (02-777) ul. Kulczyńskiego 14  
NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

**Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13**

### I. ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju” z siedzibą i adresem w Warszawie (02-777) przy ul. Kulczyńskiego 14, NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774.

Adres strony internetowej: [www.naskraju.pl](http://www.naskraju.pl)

### II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, konserwacyjne, dostawy i usługi oraz trybu powoływania i zasad pracy komisji przetargowych w celu wyłonienia wykonawców udzielanych zamówień” obowiązującego u Zamawiającego, zamieszczonego na jego stronie internetowej lub dostępnego do wglądu w siedzibie u Zamawiającego.
2. Materiały przetargowe są dostępne na stronie internetowej Spółdzielni pod adresem: <https://naskraju.pl/przetargi/> lub tel. 730 003 742, adres poczty elektronicznej [l.maruszak@naskraju.pl](mailto:l.maruszak@naskraju.pl)
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu, bez względu na jego wynik.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie remontu instalacji gazowej w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13.

W zakresie robót polegających na:

1. wykonania remontu wewnętrznej instalacji gazowej (urządzenia budowlanego) zgodnie z przepisami prawa budowlanego
  - a) zamknięcie zaworu głównego, odcięcie i demontaż istniejącej, nieczynnej instalacji gazowej, montaż nowej instalacji gazowej w miejscach po zdemontowaniu istniejącej instalacji,
  - b) utylizacja odpadów budowlanych
  - c) roboty naprawcze ścian/płyt po przebiciach i malowanie pomieszczeń/lokali po przebiciach ścian i demontażach instalacji,
  - d) przeprowadzenie wymaganych prób i sprawdzeń,
  - e) wykonanie dokumentacji powykonawczej.

### IV. ISTOTNE WARUNKI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia:  
Zakończenie prac do dnia **30.09.2025 r.**
2. Gwarancja:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

Na wykonany przedmiot zamówienia wymagana jest gwarancja wynosząca minimum **60 miesięcy** w zakresie remontu wewnętrznej instalacji gazowej

**4. Zabezpieczenia:**

Zamawiający potrąci z faktury Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości netto faktury. Zabezpieczenie to jest zwracane w wartości nominalnej, pod warunkami umownymi, po zakończeniu okresu gwarancji lub rękojmi.

**5. Wartość Oferty:**

- 1) Wartość umowna zostanie określona na podstawie oferty oraz w wyniku negocjacji pomiędzy stronami.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu Przedmiotu Zamówienia.

**6. Zaliczki:**

Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie Przedmiotu Zamówienia.

**6. Rozliczenie Przedmiotu Zamówienia:**

Rozliczenie wykonania Przedmiotu Zamówienia będzie następowało ryczałtowo, zgodnie z umową pomiędzy stronami.

**7. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia:**

Za datę zakończenia Przedmiotu Zamówienia przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru bez istotnych usterek.

**8. Uprawnienie Zamawiającego:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub zamknięcie przetargu bez dokonania wyboru oferty bez podania przyczyn.

**V. ZASADY SPORZĄDZANIA OFERT:**

**1. Zasady sporządzenia oferty**

Wykonana przez Oferenta oferta powinna być opracowana na podstawie i zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

Wartości oferty powinny obejmować wszystkie koszty mające wpływ na ostateczną wartość Przedmiotu Zamówienia i powinny być podawane w kwotach netto i brutto z właściwą stawką podatku VAT dla tego typu prac.

**2. Oferty częściowe, wariantowe:**

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert niezgodnych z SIWZ.

**3. Cena oferty:**

- 1) cenę oferty należy podać w złotych polskich, w dwóch kwotach tzn. netto i brutto;
- 2) ceny oferty należy podać zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ stanowiącym formularz ofertowy;
- 3) cena oferty zawiera wszystkie koszty Wykonawcy konieczne do realizacji Zamówienia.

**4. Związaną ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**VI. FORMALNE WARUNKI SPORZĄDZANIA OFERT:**

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru określonego w materiałach przetargowych.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji ze wskazaniem firmy Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz załączników, winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

Pełnomocnictwo do podpisania oferty, winno być dołączone do oferty, o ile sposób reprezentacji nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

Strona 2 z 6

6. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołącza kopię dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty wraz z datą tego potwierdzenia.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
8. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i parafowane zapisane strony.

## VII. WADIUM

1. Wykonawca, który przystąpi do niniejszego postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium za każdą część przedmiotu zamówienia objętego przetargiem: Grzegorzewskiej 13 w wysokości **3 000,00 zł**. W przypadku złożenia oferty na więcej niż jeden budynek należy wnieść wadium w kwocie będącej sumą wadiów dla poszczególnych budynków, na które jest składana oferta.  
Wadium należy wnieść na rachunek Zamawiającego w Santander Bank S.A. o numerze **04 1090 1694 0000 0001 0829 6710**, w tytule wpisując: **„Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju”**
2. Bankowe potwierdzenie wniesienia wadium powinno być dołączone do oferty lub dostarczone Spółdzielni osobno przed terminem otwarcia ofert.
3. Wadium może być wniesione również w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, której dokument winien być załączony do oferty w oryginale. **Oferta, która nie jest zabezpieczona wadium, nie bierze udziału w przetargu.**
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po podpisaniu umowy.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w przetargu;
  - 2) nie przystąpi do zawarcia umowy w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o udzieleniu mu zamówienia.
6. Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana Zamawiający zwraca wadium w terminie 7 dni od daty zatwierdzenia wyboru oferty przez Zarząd. W tym samym terminie Zamawiający zwraca wadium w przypadku zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie objętym zamówieniem. Warunek powyższy uznany zostanie za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie pięciu lat przed datą złożenia oferty wykonanie co najmniej jednego zamówienia odpowiadającego zakresem i wartością prac zamówieniu na które składa ofertę.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedstawić: wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 9).

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

Strona 3 z 6

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie 1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe techniczne oraz minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w roli Kierownika budowy/ robót licząc od dnia uzyskania uprawnień, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do w specjalności instalacyjno-sanitarnej zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 poz. 831), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej; (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 ) **oraz uprawnienia SEP do 1kV G1 na stanowisku eksploatacji i dozoru oraz G3 na stanowisku eksploatacji i dozoru.**

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 zł.

#### **IX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT ORAZ NEGOCJACJE**

1. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej zamkniętej i opieczetowanej kopercie lub opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie bez pozostawienia trwałych śladów, oznaczonym pełną nazwą Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz wskazaniem niniejszego postępowania - **„Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13**
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pokój nr 4 w terminie **do dnia 29.04.2025 r. do godz. 10.00.**
3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania, nie będą rozpatrywane ani zwracane.
4. Komisyjne otwarcie ofert w siedzibie Zamawiającego nastąpi w dniu **29.04.2025 r. o godzinie 10.15.**
5. Obecność przedstawicieli Oferentów przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa.
6. Bezpośrednio po otwarciu ofert odbędą się negocjacje z Oferentami.
7. Oferent nie musi uczestniczyć w negocjacjach, w takim przypadku bieżę się pod uwagę złożoną pisemną ofertę Oferenta w postępowaniu przetargowym.
8. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy i ceny ofertowe.

#### **X. DODATKOWE INFORMACJE PRZETARGOWE**

1. Zamawiający w toku postępowania, wzywa do uzupełnienia złożonych dokumentów, jeżeli są niekompletne lub zawierają błędy w wyznaczonym terminie. Zamawiający odrzuca ofertę, w której braków Wykonawca nie uzupełnił.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wniósł wadium w wymaganej wartości.
3. Zamawiający odrzuca ofertę sprzeczną z SIWZ oraz gdy Wykonawca nie zgadza się na poprawienie oczywistej pomyłki w tekście oferty.
4. Oferty złożone prawidłowo i załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi bez względu na wynik postępowania.

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest: **Łukasz Maruszak Inspektor Nadzoru Robót Sanitarnych pod numerem telefonu 730 003 742 lub e-mailem: l.maruszak@naskraju.pl**,
6. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
7. Korespondencję, także dotyczącą udzielenia wyjaśnień co do treści materiałów przetargowych, uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na - nie mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert lub w terminie określonym w zawiadomieniu, bądź wezwaniu.
8. Treść zapytań dotyczących materiałów wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom.

#### **XI. WARUNKI I FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY.**

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem w formie mailowej (z potwierdzeniem otrzymania).
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia Wykonawcę udzieleniu mu zamówienia.

#### **XII. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Wskazania najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Przetargowa Zamawiającego oceniając każdą z rozpatrywanych ofert i rekomenduje ją Zarządowi Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
2. Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:
  - 70% - cena,
  - 10% - okres gwarancji
  - 20% - referencje, ocena dokumentów (potencjał techniczny i wiarygodność firmy,)

#### **XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU**

1. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) Załącznik nr 2 – Paraflowany wzór umowy,
  - 2) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zwrocie wadium
  - 3) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków w przetargu
  - 4) Załącznik nr 7 - Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia z przetargu
  - 5) Załącznik nr 8 - Oświadczenie o spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych robót.
  - 6) Załącznik nr 9 - Oświadczenie o spełnieniu warunku posiadania właściwych zasobów osobowych i sprzętowych do realizacji zamówienia.
  - 7) Kopie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej **500 000,00 zł**.
  - 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i złożone w oryginale.

#### **XIV. ZAŁĄCZNIKI do SIWZ**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Wzór umowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zwrocie wadium.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków w przetargu

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

Załącznik nr 5 - Karta gwarancyjna

Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z przetargu

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych robót. – wykaz wykonanych robót

Załącznik nr 9 - Oświadczenie o spełnieniu warunku posiadania właściwych zasobów osobowych i sprzętowych do realizacji zamówienia.

Sporządził:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”  
Inspektor Nadzoru Robót Sanitarnych  
Nr. Upr. SWK/0179/OWOS/12

Łukasz Maruszak

Sprawdził:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”  
Kierownik Działu Techniczno-Exploatacyjnego

Marcin Linowski

Akceptacja Zarządu:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”  
ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU

Marcin Łuczkiwicz

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”  
Prezes Zarządu  
Izabela Krupa

**FORMULARZ OFERTY DLA  
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „NA SKRAJU”**

**Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku  
mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.:  
Grzegorzewskiej 13**

**1. NAZWA I ADRES WYKONAWCY**

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

TELEFON .....

FAX .....

Numer rachunku bankowego .....

e-mail .....

**2. SKŁADAJĄC OFERTĘ W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**wykonaniem remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku  
mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie  
przy ul. Grzegorzewskiej 13**

Składamy ofertę na (należy zaznaczyć w odpowiedniej kratce):

ul. Grzegorzewskiej 13

**Wykonanie robót budowlanych:**

netto ..... zł (słownie .....)

+ wartość VAT (8 %)..... zł

brutto ..... zł (słownie .....)

**Długość okresu gwarancji na roboty budowlane w miesiącach .....**

Roboty inne nieprzewidziane będą rozliczone kosztorysem powykonawczym wg nw. ofertowych składników cenotwórczych do kosztorysowania robót budowlano-montażowych oraz średnich cen materiałów i pracy sprzętu publikowanych w „Sekocenbud” dla II kw. br. :

a) stawka robocizny bezpośredniej R - ..... zł/rg

b) wskaźnik kosztów pośrednich Kp - ..... %

c) wskaźnik zysku Z od (R + Kp(R), S + Kp(S)) - ..... %

3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do .....

4. Akceptujemy 30 dniowy termin związania ofertą.

5. Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(02)





6. Ponadto oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
- 2) dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach i wyciągu z rejestru stwierdzają stan prawny firmy, są aktualne na dzień składania ofert.
7. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem faksu lub poczty e-mail oraz przyjmujemy do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru tej informacji będzie dowód transmisji danych z faksu lub potwierdzenia informacji pocztą elektroniczną. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy, uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

8. Zamierzamy powierzyć następujące części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy:

- 1) \_\_\_\_\_  
*Nazwa Podwykonawcy* *Przedmiot zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy*
- 2) \_\_\_\_\_  
*Nazwa Podwykonawcy* *Przedmiot zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy*

**Razem z ofertą składamy nw. załączniki, zgodnie z wymogami SIWZ:**

1. Załącznik nr 2 – Parafowany wzór umowy
2. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zwrocie wadium
3. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków w przetargu
4. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z przetargu
5. Załącznik nr 8 - Oświadczenie o spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych robót.
6. Załącznik nr 9 - Oświadczenie o spełnieniu warunku posiadania właściwych zasobów osobowych i sprzętowych do realizacji zamówienia.
8. Kopie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 500 000,00 zł.
9. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
10. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i złożone w oryginale.
11. Inne (podać jakie) .....

....., dn. .... 2025 r.  
(miejscowość) (data)

.....  
podpis i pieczęć  
uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



UMOWA Nr DTE/...../2025

zawarta w dniu .....2025 r. pomiędzy

**Spółdzielnią Mieszkaniową „Na Skraju”** z siedzibą w Warszawie (02-777), przy ul. Kulczyńskiego 14, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 000005774, REGON nr 011020741, NIP nr 5250011881 reprezentowaną przez:

**Izabela Krupa - Prezesa Zarządu**  
**Marcin Łuczkiwicz - Zastępcę Prezesa Zarządu,**  
zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu w CEIDG pod firmą ....., Warszawa....., NIP ....., REGON ....., zwaną dalej w umowie ‘Wykonawcą’,  
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **remont instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13**
2. Przedmiot Umowy dla każdej Części obejmuje w szczególności:
  - 1) realizacji robót budowlanych wraz z dokumentacją powykonawczą

**§2 Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania i oddania przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z zapisami Umowy, złożoną ofertą, dokumentami udostępnionymi Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz właściwymi przepisami. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy w zakresie wykonania robót dla każdej Części zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, sporządzonym zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogramu najpóźniej w dniu podpisywania umowy
3. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Harmonogramu zatwierdzi go lub zgłosi do niego uwagi

4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego do przedłożonego Harmonogramu i ponownie przekazać Zamawiającemu powyższe do zatwierdzenia, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia uwag. W przypadku nieprzedłożenia Harmonogramu do ponownego zatwierdzenia, uznaje się, iż Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy zgodnie z Harmonogramem z uwzględnieniem zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.

### §3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za właściwy sposób prowadzenia prac oraz przestrzeganie przepisów bhp i p. poż. w trakcie wykonywania robót. Koordynacji realizacji przedmiotu Umowy w sposób zapewniający funkcjonowanie najemców w budynku objętym przedmiotem Umowy,

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie robót od chwili przekazania terenu robót,

3. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu robót dokumentację powykonawczą wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru, w tym oryginałów uzyskanych dokumentów,

4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie budowlanym, obejmujące między innymi:

1) spowodowanie śmierci lub uszkodzenia ciała (zawinione jak i niezawinione),

2) roszczenia osób trzecich związane z realizacją Umowy (szkody osobowe, rzeczowe).

5. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez

Wykonawcę materiałach oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych. W przypadku zaniechania wykonania powyższych czynności, Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty

6. Wykonawca jest zobowiązany do ogłoszenia na klatkach schodowych o zamiarze realizacji prac związanych z wykonaniem umowy wskazując terminy ich realizacji. Stosowne ogłoszenie powinno być wywieszane co najmniej na 7 dni przed terminem rozpoczęciem robót.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót i realizowania prac głośnych w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz do przestrzegania zasad regulaminu porządku domowego obowiązującego u Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób umożliwiający normalne użytkowanie budynku.

9. Koordynowania wykonywanych robót objętych przedmiotem Umowy z robotami realizowanymi przez innych wykonawców, jeśli zajdzie taka konieczność,

10. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów budynku lub otoczenia, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt i ryzyko. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę naprawy bądź doprowadzenia do stanu poprzedniego budynku lub otoczenia Zamawiający uprawniony jest do zlecenia ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawca, a Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty z tym związane w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty

11. Na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, w okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego i wobec osób trzecich za szkody i wszelkie następstwa powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, niedochowania należytej staranności przy jego wykonywaniu, w tym za ewentualne wady i usterki przedmiotu Umowy.

12. Wykonawca oświadcza, że część prac w postaci:.....  
.....  
zamierza powierzyć Podwykonawcy .....

13. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania roboty stanowiących przedmiot Umowy

#### §4 Przedstawiciele stron

1. Nadzór nad pracami stanowiącymi przedmiot umowy pełnią:

1) ze strony Zamawiającego: inspektor nadzoru robót sanitarnych:  
.....tel. .... adres e-mail:  
.....

2) ze strony Wykonawcy: kierownik budowy/robót: ..... tel.  
..... adres e-mail .....

2. Przedstawiciel Zamawiającego:

a) jest uprawniony do kontroli oraz wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy;

b) nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza ofertę i powodujące zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 4 ust. 1 umowy oraz decyzji zmieniających technologię robót.

3. Strony ustalają, że zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O ich zmianie Strony są zobowiązane do wzajemnego poinformowania się na piśmie.

#### §5 Wykonanie robót

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-575-1111  
.....  
e

1. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów i urządzeń. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom jakościowym dopuszczającym do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 216 ze zm.). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, niespełniających polskich norm oraz obowiązujących przepisów prawa budowlanego. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania dodatkowego wynagrodzenia za użyte materiały i urządzenia.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami bhp i ppoż.), a także, że będą one wyposażone w kaski, ubrania ochronne oraz odpowiednie narzędzia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wstępu na teren robót pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.

### **§6 Odbiór robót**

1. Odbiór robót stanowiących przedmiot Umowy dla każdej Części następować będzie na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego i Końcowego Robót .
2. Odbiorom w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w tym zakresie będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz inspektora nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni, umożliwiając ich odbiór przez inspektora nadzoru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru odkryć elementy lub wykonać prace niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić na własny koszt elementy do stanu poprzedniego.
3. Terminem odbioru końcowego robót jest dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o gotowości odbioru końcowego prac w dniu zakończenia robót tj. Na dzień odbioru Wykonawca dostarczy protokół z odbioru próby ciśnieniowej dla każdego z budynków potwierdzający szczelność instalacji gazowej podpisany przez osobę uprawnioną oraz listę wszystkich lokali mieszkalnych podpisaną przez lokatorów stwierdzających uruchomienie przez monterą dopływu gazu wraz z nagazowaniem przez PSG.
5. Podstawą do dokonania odbioru robót przez Zamawiającego jest przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu oryginału oświadczenia, potwierdzającego prawidłowość wykonania prac Oświadczenie powinno być podpisane z datą przypadającą na zakończenie całości prac dla każdej Części przez rzeczoznawcę ds. instalacji wewnętrznej gazowej.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy technicznie uzasadniony i uzgodniony z Wykonawcą termin na usunięcie stwierdzonych wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może:

- a) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
- b) odstąpić od umowy,

3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w stosunku do wartości kosztorysu ofertowego za wykonany przedmiot umowy oraz do żądania zapłaty kar z tytułu nienależytego wykonania umowy.

7. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały, urządzenia i sprzęt użyte do usunięcia wad.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót uprzednio zakwestionowanych, jako wadliwych.

9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru robót będzie spisany protokół.

10. Za datę zakończenia czynności odbioru końcowego Strony przyjmują datę podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru Przedmiotu umowy.

11. Przed zakończeniem podstawowego okresu gwarancji na wykonane roboty wynoszącego ..... miesięcy oraz po usunięciu wszystkich ujawnionych w tym okresie wad i usterek, Strony spiszą protokół odbioru pogwarancyjnego. Protokół ten zawierający potwierdzenie należytego spełnienia warunków gwarancji będzie stanowił podstawę do zwolnienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 9.

## **§7. Gwarancja i rękojmia na roboty**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty, stanowiące przedmiot Umowy

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji jakości na Przedmiot umowy. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru stwierdzającego brak usterek.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.

3. Wykonawca odpowiedzialny jest z tytułu rękojmi za usunięcie wad prawnych i fizycznych robót oraz dostarczonych materiałów i urządzeń w okresie gwarancji. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.

5. W razie wystąpienia wad lub usterek Zamawiający zgłosi je na piśmie, pod rygorem nieważności, Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie, pod adresem:

.....

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(6)



6. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wady lub usterki najpóźniej w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 10. Termin ten, w technicznie uzasadnionych przypadkach, może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.

7. W razie nieusunięcia wad i usterek w uzgodnionym terminie Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie, pod rygorem nieważności, Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W takim przypadku pełną należność za wykonane roboty Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z kwoty wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 9.

### §8. Kaucja gwarancyjna

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu kaucję gwarancyjną, która będzie potrącona z każdej faktury dokumentującej wykonanie części Przedmiotu umowy, wystawionej przez Wykonawcę, w wysokości 3% wartości tej faktury netto.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia i potrącenia wszelkich roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Powyższe zabezpieczenie zostanie zatrzymane przez Spółdzielnię na czas trwania udzielonej gwarancji i zostanie zwrócone niezwłocznie po spisaniu protokołu pogwarancyjnego po zakończeniu okresu gwarancyjnego.

### §9. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają ryczałtowo w łącznej wysokości:

Netto: ..... zł (słownie: .....)

Brutto: ..... zł (słownie: .....)

2. Cena ryczałtowa za wykonanie Przedmiotu umowy §1 pełny zakres robót instalacyjno-sanitarnych i po robotach budowlanych wraz z kosztem napełnienia instalacji paliwem gazowym, wykonaniem demontażu istniejącej dotychczas instalacji gazowej w miejscach dostępnych oraz pozostawieniem i unieczynnieniem instalacji gazowej w szachtach instalacyjnych w lokalach:

1) Wykonanie robót budowlanych:                    netto..... brutto .....

3. Wynagrodzenie we wskazanej w ust. 1 wysokości ma charakter ostateczny i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki i inne opłaty, wszelkie koszty robót tymczasowych, przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, koszty zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, prób, pomiarów, kosztów opracowania dokumentacji powykonawczej ubezpieczenia i innych kosztów wynikających z Umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy, nie może

być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 powyżej.

4. Roboty inne nieprzewidziane będą rozliczone kosztorysem powykonawczym wg nw. ofertowych składników cenotwórczych do kosztorysowania robót budowlano-montażowych oraz nie wyższych od średnich cen materiałów i pracy sprzętu publikowanych w biuletynie „Sekocenbud” aktualnych dla Warszawy w I kw. br. :
- a) stawka robocizny bezpośredniej R - ..... zł/rg
  - b) wskaźnik kosztów pośrednich od (R + S) Kp - ..... %
  - c) wskaźnik zysku od (R + Kp(R), S + Kp(S)) Z - ..... %
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu robót lub zmiany przewidywanych w projekcie wykonawczym materiałów lub wyposażenia, powodującej zmniejszenie kosztów robót. W tym przypadku ograniczone zostanie wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, o kwotę wynikającą z oferty, dotyczącą wartości robót zaniechanych.

### §10. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, wystawianych w następujący sposób:

- 1) płatność 100 % wynagrodzenia brutto za każdy budynek mieszkalny po zrealizowaniu robót remontowych
2. Strony ustalają, że Zamawiający za wykonanie Przedmiotu umowy będzie płacił Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 21 dni od daty złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru robót.
3. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy potwierdzone na fakturze.
4. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o każdej zmianie ww. informacji następnego dnia roboczego.

### §11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w szczególności, gdy:
- 1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac w ciągu 10 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia umowy, pomimo wezwania do rozpoczęcia prac złożonego przez Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności, na adres:  
.....

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)





- 2) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni roboczych pomimo wezwania do kontynuacji prac złożonego przez Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności na adres wskazany w § 8 ust. 5,
  - 3) w przypadku opóźnienia realizacji umowy powyżej 15 dni.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, musi nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
  3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie i terminie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
    - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy oraz usunie w tym terminie z pomieszczeń Zamawiającego urządzenia zaplecza dostarczone lub wniesione przez Wykonawcę.
  4. Jeśli Wykonawca nie dostosuje się do wymagań określonych w ust. 3 to Zamawiający ma prawo dokonać tych czynności samodzielnie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
    - 1) dokonania odbioru robót przerwanych i przedstawionych do zapłaty wynagrodzenia z uwzględnieniem § 11 oraz dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, zgodnie z protokołem odbioru robót oraz inwentaryzacją wykonanych robót zgodnie z kosztorysem ofertowym;
    - 2) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu wykonywania robót od dnia dokonania odbioru robót.
  6. Zamawiający odstępując od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 ma prawo powierzyć wykonanie pozostałych robót innemu Wykonawcy. W takim wypadku koszty dodatkowe wynikające ze zmiany Wykonawcy obciążają dotychczasowego Wykonawcę.

## **§12. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w Harmonogramie w wysokości 0,2% wartości brutto sumy wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od terminu wskazanego w § 2 ust. 1;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wartości brutto sumy wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonego zgodnie z § 11 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca lub gdy opóźnienie w wykonaniu umowy przekracza 30 dni, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto sumy wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT wystawionej za realizację przedmiotu umowy. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

### §13. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w następujących przypadkach:

1) dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadkach:

a) wystąpienia siły wyższej niezależnej od Wykonawcy, uniemożliwiającej wykonanie robót w ustalonym terminie. Wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas występowania siły wyższej lub czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej,

b) leżących po stronie Zamawiającego, o charakterze organizacyjnym (w szczególności nieprzekazania wymaganych dokumentów), uniemożliwiającym Wykonawcy wykonanie całości lub części zakresu przedmiotu Umowy, obowiązków umownych lub obowiązków wskazanych w obowiązujących przepisach prawa koniecznych do zrealizowania przedmiotu Umowy, w tym w przypadku konieczności wstrzymania wykonania robót ze względu na konieczność wprowadzenia zmian do Umowy. Wówczas termin realizacji Umowy może ulec zmianie o czas Występowania tych okoliczności,

d) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz. Wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do wykonania wymaganych analiz i ekspertyz,

e) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem Umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględniania wzajemnych powiązań. Wówczas termin realizacji Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem Umowy realizowanych w drodze odrębnej umowy,

f) konieczności wykonania dodatkowych robót lub prac projektowych (w przypadku dokonania zamiany Umowy w tym przedmiocie) jeśli ich "Wykonanie uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy w terminie. Wówczas termin realizacji przedmiotu Umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas wykonywania robót lub prac dodatkowych.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni od Wystąpienia tych okoliczności, poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i inspektora nadzoru. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Umowie, w przeciwnym wypadku Strony zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia aneksu na podstawie sporządzonego protokołu konieczności zatwierdzonego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

3. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności formy pisemnej Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uzasadniających dokonanie tej zmiany.

4. W przypadku zaniechania wykonania określonych robót ich rozliczenie (ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy podlegającego umniejszeniu) nastąpi metodą kosztorysu szczegółowego według stawek i cen określonych w Kosztorysie ofertowym i Harmonogramie,

chyba, że wartość robót przekracza wynikające z aktualnych na dzień składania oferty wskaźniki cenotwórcze określone w biuletynach Sekocenbud, tj. średnie krajowe stawki i ceny materiałów wraz z zakupem (w szczególności roboczogodziny, kosztów pośrednich, zysku kalkulacyjnego, maszynogodziny), obliczone według zasad kalkulacji szczegółowej na podstawie ilości robót i nakładów pracy Wynikających z katalogów KNR, KNNR i norm zakładowych — w tym wypadku rozliczenie robót nastąpi w oparciu o wskaźniki cenotwórcze określone ww. biuletynach Sekocenbud.

#### **§14. Postanowienia końcowe**

1. Obowiązki Wykonawcy wskazane w Umowie nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy wynikającego z Umowy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w Umowie, a koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. W przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, zawiadomi o tym Zamawiającego.
3. Każda zmiana umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa w wyraźny sposób wskazuje inny tryb zmian określonych postanowień.
4. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
5. Wszelkie spory wynikające z umowy lub powstające w związku z nią, strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze ugodowej, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni, przekazać sprawę do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby i adresu Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym – dla każdej Strony umowy.

#### **Integralną część umowy stanowią załączniki:**

Załącznik nr 1 - Harmonogram Rzeczowo-Finansowy

Załącznik nr 2 - Szczegółowe dane

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13

UMOWA NR.....

TERMIN WYKONANIA ..... Miesiące

Lp.	Zakres robót	Wartość robót netto	Wartość robót brutto	TERMIN WYKONANIA PRAC DLA ETAPU USTALONEGO ZGODNIE Z UMOWĄ	TERMIN ZAKOŃCZENIA ROBÓT
1.		Wykonanie robót	Wykonanie robót		
1.	Grzegorzewskiej 13	- zł	- zł		

SPÓLDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRAC** związany z wykonaniem remontu instalacji gazowej  
wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM  
„Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13

**1.1 Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres robót.:**

Adres budynku	Pow. lokali mieszk. [m <sup>2</sup> ]	Ilość klatek schod.	Wys. klatek schod. [kondyng.]	Łączna ilość lok. mieszk. i użytk.	Łączna pow. lok. mieszk. i użytk. [m <sup>2</sup> ]
Grzegorzewskiej 13	2 156,40	4	IV, IV, V, V	36	2 183,90

**1.2 Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.**

**ZAKRES PRAC**

1. Przygotowanie zaplecza budowy do przeprowadzenia remontu wewnętrznej instalacji gazowej w sposób gwarantujący bezpieczny przebieg prowadzonych prac oraz gwarantujący bezpieczeństwo.
2. Organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy, w tym zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy.
3. Zabezpieczenie budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami.
4. Zapewnienie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Wyznaczenie kierownika budowy/robót.
6. Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych odpadów.
7. Uporządkowanie terenu po wykonanych robotach.
8. Skompletowanie dokumentów odbiorowych- dokumentacja powykonawcza.

**2. Wymagania zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.**

**2.1. Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych**

1) Roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia powinny spełniać:

a) Polskie Normy przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, warunkami techniczno-budowlanymi, przepisami bhp i ppoż.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



b) obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 290) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn.zm),

c) przepisami wykonawczymi do w/w ustaw,

d) zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,

e) realizowane w sposób zapewniający ciągłość funkcjonowania budynku,

f) prowadzone w sposób gwarantujący zachowanie bezpieczeństwa użytkowników znajdujących się w budynku, W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność,

g) powinny obejmować całość robót niezbędnych do realizacji zamówienia, w tym między innymi: wywiezienie i utylizację materiałów z rozbiórki, roboty przygotowawcze, wykonanie, utrzymanie i likwidację zaplecza budowy, przeprowadzenia prób, sprawdzeń i badań, uruchomienie i wznowienie dostawy gazu do budynków

2) Żłom powstały z demontażu Wykonawca dostarczy z wykorzystaniem własnego środka transportu i ludzi do punktu skupu złomu i uzyska dokument PZ (przychód zewnętrzny), który złoży Zamawiającemu.

3) Wykonawca na własny koszt zorganizuje zaplecze budowy, zamontuje podliczniki poboru wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty użytkowania tych mediów w trakcie realizacji inwestycji. W przypadku braku możliwości zamontowania podliczników rozliczenie będzie dokonane na podstawie rodzaju i czasu używania narzędzi.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skrzaju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



.....  
Wykonawca

**OŚWIADCZENIE O ZWROCIE WADIUM**

Wniesione w dniu ..... wadium do przetargu nieograniczonego na

Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul. Grzegorzewskiej 13

zwrócić na konto nr: .....

w banku .....

....., dn. .... 2025 r.

(miejsowość)

(data)

.....  
podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓLDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



.....  
pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul. Grzegorzewskiej 13**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę techniczną i doświadczenie;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami uprawnionymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w szczególności nie znajdujemy się w upadłości, nie został zgłoszony wniosek o naszą upadłość ani nie ma podstaw do złożenia takiego wniosku

....., dn. .... 2025 r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis i pieczętka osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

*a*



**KARTA GWARANCYJNA  
(Gwarancja Jakości)**

.....  
*/Nazwa Wykonawcy/*

**udziela gwarancji jakości  
w ramach realizacji zamówienia:**

”.....”

Wykonanego wg Umowy .....r.

na okres ..... miesięcy,

licząc od daty spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

Na warunkach szczegółowo określonych w umowie nr .....

..... Imię Nazwisko.....  
(pieczętka adresowa Wykonawcy)

Miejscowość i data ..... Podpis.....

(zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy)

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skrzypu”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



**Klauzula informacyjna RODO**

**INFORMACJE NA TEMAT PRZETWARZANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DANYCH OSOBOWYCH ZAWARTYCH W OFERCIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania treści klauzuli informacyjnej zawartej w punkcie 2 poniżej wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w ofercie Wykonawcy, a także w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, wszystkim osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w celu realizacji zawartej umowy.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do:
  - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
  - Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
  - Członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS);
  - Osoby fizycznej (np. pracownika lub współpracownika Wykonawcy) skierowanej do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia lub osoby fizycznej, której dane osobowe zostały przekazane w ofercie Wykonawcy;

Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”, 02-777 Warszawa, ul. Stanisława Kulczyńskiego 14, tel.: (22) 643-41-65, adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl.**
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@naskraju.pl.
- 3) **Przetwarzanie danych osobowych odbędzie się w następujących celach:**
  - a. **analizy i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nadesłanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO) w stosunku do danych osobowych osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a które zostały przekazane w ofercie Wykonawcy;**
  - b. **wyboru Wykonawcy spośród nadesłanych ofert na podstawie czynności zmierzających do zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w stosunku do osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę;**
  - c. **zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku wyboru oferty);**
  - d. **realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur lub rachunków) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),**

- e. ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami z tytułu zawartej umowy, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
  - f. kontaktowania się z Wykonawcą i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym dany dokument finansowy powstał.
  - 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (hosting skrzynek mailowych, hosting serwera), prawne i doradcze na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
  - 6) Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
  - 7) W przypadku gdy jest Pani/Pan pracownikiem lub pracownikiem Wykonawcy, podanie Pani/Pana danych osobowych może być obowiązkiem wynikającym z relacji służbowej lub innej pomiędzy Panią/Panem, a Wykonawcą.
  - 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
    - a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
    - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
    - c. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
    - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
    - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).
  - 9) W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie na adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl, iod@naskraju.pl lub pocztą na adres siedziby Administratora.
  - 10) Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
  - 11) Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**  
**w związku z realizacją Umowy z dnia .....2025 r.**  
zwana dalej **Umową powierzenia**

Zawarta w dniu ..... w Warszawie

**Spółdzielnią Mieszkaniową „Na Skraju”** z siedzibą w Warszawie przy ul. Stanisława Kulczyńskiego 14, 02-777 Warszawa, KRS: 0000005774, NIP: 525-001-18-81, REGON: 012030741,

reprezentowaną przez:

Izabela Krupa - Prezesa Zarządu

Marcin Łuczkiwicz - Zastępcę Prezesa Zarządu,

zwaną dalej wspólnie **Administratorem danych** lub **Administratorem**

a

..... z siedzibą w ....., przy ulicy ....., posiadającej nr KRS: ....., REGON: ....., NIP: .....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**,

zwanymi dalej łącznie lub osobno **Stronami** lub **Stroną**,

o następującej treści:

w związku z zawarciem w dniu ..... 2025 roku Umowy na „zaprojektowanie i wykonanie instalacji gazowej w budynkach mieszkalnych położonych w Warszawie w podziale na 10 części:” zwanej dalej **Umową Główną**, mając na uwadze fakt, iż w trakcie wykonywania Umowy Głównej przez Podmiot przetwarzający dojdzie do przetwarzania danych osobowych,

Strony postanawiają co następuje:

**§ 1**  
**Definicje**

Ilekcóż w niniejszej Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych mowa o:

**danych osobowych** – rozumie się przez to wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”),

**przetwarzaniu danych** – rozumie się przez to operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie,

**Rozporządzeniu** – rozumie się przez to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



## § 2

### Przedmiot Umowy powierzenia

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie powierzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową powierzenia, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

## § 3

### Zakres i cel powierzenia przetwarzania danych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe następujących kategorii osób: członków spółdzielni, najemców lokali.
2. Rodzaj i zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje:  
dane zwykłe: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu.
3. Celem powierzenia Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych jest realizacja Umowy Głównej dotyczącej wykonywania prac wykonania polimeryzacji instalacji gazowej w budynkach wielorodzinnych w zasobach SM „Na Skraju”. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone dane m.in. w celu kontaktowania się z mieszkańcami, zbierania oświadczeń o wykonaniu prac.
4. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych w wersji elektronicznej oraz papierowej.
5. Powierzenie przetwarzania danych osobowych ma charakter sporadyczny.

## § 4

### Obowiązki Stron

1. Przetwarzanie danych dozwolone jest wyłącznie w celu określonym w §3 ust. 3 Umowy powierzenia.
2. Wykorzystanie przez Podmiot przetwarzający danych powierzonych przez Administratora w celach innych niż określone Umową powierzenia wymaga każdorazowo pisemnej zgody Administratora.
3. Dostęp do powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu danych osobowych mogą mieć jedynie pracownicy lub współpracownicy Podmiotu przetwarzającego, którzy otrzymali od Podmiotu przetwarzającego upoważnienie do przetwarzania tych danych, poprzedzone złożeniem przez te osoby oświadczenia o zachowaniu tych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy.
4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, które stanowi Umowa Główna oraz dodatkowe polecenia przekazywane na piśmie lub mailowo. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania powierzonych danych osobowych poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, adekwatnych do rodzaju powierzonych danych oraz ryzyka naruszenia praw osób, których te dane dotyczą.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest współpracować z Administratorem w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane osobowe dotyczą, opisane w art. 12-22 Rozporządzenia, w sposób gwarantujący zachowanie terminów do udzielenia odpowiedzi w tych przepisach

przewidziany. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest poinformować Administratora o każdym żądaniu osoby uprawnionej w ramach wykonywania przez tę osobę praw wynikających z Rozporządzenia oraz do udzielania Administratorowi wszelkich niezbędnych informacji w tym zakresie.

7. Mając na uwadze charakter przetwarzania powierzonych danych oraz dostępnych Podmiotowi przetwarzającemu informacji, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do wspierania Administratora w wywiązywaniu się przez Administratora z obowiązków w zakresie bezpieczeństwa danych, zarządzania naruszeniami ochrony danych osobowych oraz ich zgłaszaniem do organu nadzoru oraz osoby, której dane dotyczą, oceny skutków dla ochrony danych oraz konsultacji z organem nadzoru, zgodnie z przepisami Rozporządzenia, a w szczególności z art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, **nie później jednak niż w terminie 36 godzin, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych** poinformować Administratora o zaistniałej sytuacji:
  - a. telefonicznie na numer: 500-492-209; +22 22 641 55 17;
  - b. mailowo na adres e-mail: [iod@naskraju.pl](mailto:iod@naskraju.pl), [d.swiatek@naskraju.pl](mailto:d.swiatek@naskraju.pl).
9. Informacja o naruszeniu przekazana Administratorowi drogą mailową powinna zawierać co najmniej:
  - a. opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości oraz rodzaju danych, których naruszenie dotyczy;
  - b. imię, nazwisko i dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub innej jednostki lub osoby, z którą Administrator może kontaktować się w związku z wystąpieniem naruszenia;
  - c. opis możliwych konsekwencji naruszenia;
  - d. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

## § 5

### Prawo kontroli

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udzielać Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych dla wykazania przez Administratora wywiązywania się ze wszystkich obowiązków określonych w niniejszej Umowie powierzenia oraz przepisach prawa, w szczególności Rozporządzenia.
2. Administrator jest uprawniony do przeprowadzania audytów zgodności przetwarzania przez Podmiot przetwarzający powierzonych danych osobowych z przepisami Rozporządzenia oraz niniejszej Umowy powierzenia, polegających w szczególności na żądaniu udzielenia pisemnej informacji lub wyjaśnień oraz – w uzasadnionych przypadkach - inspekcjach miejsc przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający (dalej jako „Audyt”).
3. Podmiot przetwarzający ma prawo do odmowy udzielenia pisemnej informacji lub wyjaśnień oraz udzielenia dostępu do miejsc przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim Audyt mógłby zagrażać ujawnieniu innych danych osobowych, aniżeli przetwarzanych przez Podmiot przetwarzający na mocy niniejszej Umowy powierzenia. W takim przypadku Podmiot przetwarzający zobowiązany jest w sposób jasny i wyczerpujący, w formie pisemnej uzasadnić swoje stanowisko.
4. Informacja o planowanym Audycie zostanie przekazana Podmiotowi przetwarzającemu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, z jednoczesnym wskazaniem zakresu Audytu, narzędzi jakimi będzie się posługiwał Administrator oraz osób upoważnionych przez Administratora do przeprowadzenia Audytu. Powyższe nie wyklucza zlecenia wykonania Audytu przez podmiot zewnętrzny upoważniony przez Administratora, jednakże każda z osób działająca w imieniu podmiotu zewnętrznego może dokonywać Audytu wyłącznie po uprzednim przedstawieniu Podmiotowi przetwarzającemu upoważnienia imiennego do dokonania Audytu oraz wyłącznie w zakresie wskazanym w tym upoważnieniu.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

5. W przypadku, gdyby przedstawiony przez Administratora zakres Audytu bądź narzędzia do wykonania czynności podczas Audytu mogłyby prowadzić do naruszenia przepisów w zakresie ochrony danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, jest on uprawniony do sprzeciwienia się przeprowadzeniu przez Administratora Audytu i jednocześnie zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Administratora w formie pisemnej, wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia sprzeciwu, z jednoczesnym wskazaniem potencjalnych naruszeń, do jakich mogłoby dojść w wyniku Audytu.
6. Administratorowi przysługuje prawo wydawania Podmiotowi przetwarzającemu rekomendacji co do sposobu przetwarzania powierzonych danych oraz stosowanych przez Podmiot przetwarzający środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających powierzone dane osobowe. Rekomendacje Administratora nie są wiążące dla Podmiotu przetwarzającego, jednakże wydana rekomendacja zobowiązuje Podmiot przetwarzający do weryfikacji możliwości jej wdrożenia w wewnętrzne procedury przetwarzania danych osobowych. Rekomendacje wydane przez Administratora nie mogą zakładać naruszenia przepisów prawa przez Podmiot przetwarzający w przypadku ich wdrożenia.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni, od dnia zaistnienia podstawy do zawiadomienia, powiadamiać Administratora o wszelkich skargach, pismach, kontrolach organu nadzoru, postępowaniach sądowych i administracyjnych pozostających w związku z powierzonymi danymi osobowymi oraz współdziałać z Administratorem w tym zakresie, w szczególności poprzez udostępnianie Administratorowi wszelkiej dokumentacji z tym związanej.

## **§ 6**

### **Podpowierzenie Przetwarzania Danych Osobowych**

1. Podmiot przetwarzający nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego i zobowiązuje się nie przekazywać innym podmiotom przetwarzania danych osobowych.
2. Warunkiem dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający jest uprzednie uzyskanie zgody Administratora, z jednoczesnym oświadczeniem Podmiotu przetwarzającego, iż podmiot któremu mogą zostać podpowierzone dane osobowe będzie spełniał wymogi, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia i zostanie to zagwarantowane w umowie dalszego powierzenia przetwarzania danych. Uprawnienia podmiotu, któremu Podmiot przetwarzający dalej powierzy przetwarzanie danych osobowych nie mogą być szersze, aniżeli uprawnienia Podmiotu przetwarzającego, wynikające z niniejszej Umowy powierzenia.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie przetwarzał powierzone dane osobowe, jak i za działania lub zaniechania własne.
2. W przypadku, gdy w związku z niezgodnym z przepisami Rozporządzenia przetwarzaniem danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu, z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Administrator poniesie jakiegokolwiek koszty, w szczególności związane z wypłatą odszkodowania lub koniecznością ponoszenia kosztów pomocy prawnej, Podmiot przetwarzający zobowiązany będzie do pokrycia tych kosztów w pełnej wysokości, a w przypadku wytoczonego postępowania sądowego - do udzielenia Administratorowi wszelkiego wsparcia w takim postępowaniu, a także do przyjęcia na siebie odpowiedzialności w przypadku przyznania występującemu z roszczeniem odszkodowania w takim postępowaniu oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora w takim postępowaniu, w tym kosztów pomocy prawnej.

## **§ 8**

### **Czas trwania**

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulezyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



1. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Głównej.
2. Zależnie od decyzji Administratora w tym zakresie, w terminie do 14 dni roboczych od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Głównej, Podmiot zobowiązuje się protokolarnie zwrócić lub usunąć wszelkie powierzone do przetwarzania dane osobowe oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie, chyba, że obowiązujące przepisy prawa nakazują Podmiotowi przetwarzającemu przechowywanie tych danych osobowych.

## § 9

### Wypowiedzenie Umowy powierzenia

1. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę powierzenia w trybie natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
  - a. wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową powierzenia,
  - b. wykonuje Umowę powierzenia niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
  - c. nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
  - d. zawiadomił o swojej niezdolności do wypełnienia Umowy Głównej lub Umowy powierzenia.
2. Jeżeli jedna ze Stron rażąco narusza zobowiązania wynikające z Umowy powierzenia, druga Strona może wypowiedzieć Umowę powierzenia ze skutkiem natychmiastowym oraz żądać naprawienia szkody poniesionej na skutek takiego naruszenia.

## § 10

### Poufność

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do traktowania wszelkich informacji, danych i materiałów uzyskanych w związku z realizacją Umowy powierzenia, niezależnie od formy ich wyrażenia, a także informacji, danych i materiałów, a także ich opracowań, niezależnie od sposobu, w jakim wszedł w ich posiadanie, jako poufnych (dalej „Informacje poufne”). Informacjami poufnymi są w szczególności wszelkie nie podane do wiadomości publicznej informacje dotyczące Administratora lub prowadzonej przez Administratora działalności.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy Informacji poufnych, w tym w szczególności do podjęcia odpowiednich kroków w celu ochrony ich poufnego charakteru oraz do ich nieujawniania bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia, aby osoby, którymi posługiwać się będzie przy realizacji Umowy powierzenia zachowały w tajemnicy Informacje poufne oraz ich nie ujawniały bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora, w szczególności poprzez odrębne zobowiązanie każdego z nich do zachowania tajemnicy zawodowej i poufności oraz pouczenie o treści art. 266 §1 Kodeksu Karnego.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się ponadto nie rozpowszechniać w zakresie swojej działalności zawodowej i pozazawodowej informacji dotyczących Administratora, przedsiębiorstwa Administratora oraz osób kierujących przedsiębiorstwem Administratora w sposób naruszający dobre imię, renomę lub inny interes Administratora.
5. Strony uzgadniają przy tym, że obowiązek zachowania poufności trwa zarówno w czasie obowiązywania Umowy powierzenia, jak i po jej zakończeniu, a zobowiązanie do jego przestrzegania nie podlega wypowiedzeniu ani rozwiązaniu.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa powierzenia zastępuje wszelkie inne ustalenia dokonane pomiędzy Stronami dotyczące przetwarzania danych osobowych, bez względu na to, czy zostały uregulowane umową czy innym instrumentem prawnym.



2. W wypadku uchwalenia powszechnie obowiązujących przepisów, których stosowanie na potrzeby realizacji Umowy powierzenia będzie konieczne, Strony zobowiązują się do zawarcia Aneksu do Umowy powierzenia w celu dostosowania jej treści do wymogów stawianych przez te przepisy, przed dniem ich wejścia w życie.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy powierzenia, zastosowanie będą miały właściwe w tym zakresie przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Rozporządzenia.
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia lub rozwiązanie Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku sporów powstałych na tle realizacji Umowy powierzenia dążyć będą do polubownego ich rozwiązania. W przypadku, gdy nie dojdzie do załatwienia sporu w powyższy sposób, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo każdorazowo dla siedziby Administratora.
6. Umowa powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Administrator**

.....  
**Podmiot przetwarzający**

SPÓLDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)



.....  
Wykonawca

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:**

**Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13**

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie niżej wymienionych przesłanek. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę, albo odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5 % wartości umowy;
3. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
4. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dn. .... 2025 r.  
(miejsowość) (data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(6)



.....  
pieczęć Wykonawcy

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT INSTALACYJNO BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

**Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13**

niniejszym przedkładamy wykaz robót o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

L.p.	Zamawiający	Rodzaj obiektu (przeznaczenie) i robót (np. wykonanie polimeryzacji instalacji gazowej w czynnych obj.), zakres	Wartość robót brutto	Data i miejsce wykonywania robót
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Na potwierdzenie wykonania robót ujętych w ww. wykazie załączamy dokumenty (referencje) wystawione przez byłych Zamawiających potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z wiedzą techniczną i prawidłowo ukończone.

.....  
(miejscowość), dn. .... 2025 r.  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

.....  
Wykonawca

**WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
Oświadczenie o spełnieniu warunku posiadania właściwych zasobów osobowych  
i sprzętowych do realizacji zamówienia.

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:**

**Wykonanie remontu instalacji gazowej wraz z dokumentacją powykonawczą w budynku mieszkalnym znajdującym się w zasobach SM „Na Skraju” w Warszawie przy ul.: Grzegorzewskiej 13**

Niniejszym przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez nie czynności:

L.p.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia (opis i numer posiadanych uprawnień)	Posiadane doświadczenie (opis zadania)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Oświadczamy, że osoby, które będą kierować wykonywaniem zamówienia posiadają ważne uprawnienia do kierowania robotami w branży budowlanej oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

....., dn. .... 2025 r.  
(miejscowość) (data)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA  
„Na Skraju”  
ul. Kulczyńskiego 14  
02-777 Warszawa  
(8)

