

## **Inspektor nadzoru ds. sanitarnych**

### **Twój zakres obowiązków**

1. Kontrola realizowanych w zasobach Spółdzielni prac sanitarno - budowlanych pod kątem projektu budowlanego, pozwolenia na budowę, realizacji prac, zgodności z zasadami wiedzy technicznej oraz wszelkimi przepisami prawnymi.
2. Udział w komisjach dotyczących awarii i usterek technicznych.
3. Przygotowywanie zleceń i umów na prace projektowe i wykonawcze.
4. Zlecanie i nadzorowanie prac wynikających z Planu Remontów oraz prac koniecznych i awaryjnych.
5. Kontrola jakości materiałów budowlanych stosowanych oraz wykonywanych prac.
6. Udział w komisjach wprowadzania wykonawców na zlecane, roboty sanitarne i budowlane, jak również udział w komisjach częściowego odbioru ww. robót.
7. Udział w komisjach odbioru realizowanych robót, potwierdzanie wykonania prac, udział przy usuwaniu ewentualnych wad w okresie rękojmi i gwarancji oraz kontrola rozliczenia robót zleconych wykonawcy.
8. Udział w próbach i odbiorach technicznych w tym robót: ulegających zakryciu, zanikających oraz w odbiorach pogwarancyjnych.
9. Potwierdzanie obmiarów realizowanych robót oraz ich rozliczanie.
10. Udział w komisjach oceny stanu technicznego budynków, lokali i obiektów. Wnioskowanie w sprawie zasadności wykonania i zlecenia niezbędnych prac sanitarnych i budowlanych.
11. Współudział w przygotowaniu niezbędnej dokumentacji oraz organizowaniu przetargów na roboty sanitarno - budowlane realizowane w Spółdzielni.
12. Przygotowywanie danych niezbędnych do opracowania projektu planu rzeczowo-finansowego Spółdzielni oraz korekt w zakresie robót sanitarno-budowlanych.
13. Przygotowywanie danych do wykonania rzeczowego i finansowego planu remontów.
14. Zlecanie i nadzorowanie przeglądów budynków, terenów i urządzeń.
15. Analiza wyników i zaleceń przeglądów, w szczególności dotyczących prac sanitarnych, ogólnobudowlanych, drogowych w tym p.poż. oraz sporządzanie odpowiednich wniosków i zlecanie niezbędnych prac w tym zakresie:

- przygotowywanie harmonogramów, zleceń i projektów umów na wykonywanie robót,
- zlecanie prac konserwatorowi wynikających z umowy konserwacyjnej na podstawie zaleceń z przeglądów, w tym bieżąca kontrola wykonywania tych robót.

16. Analizowanie wyników i zaleceń dotyczących przeglądów. Przygotowywanie harmonogramów i zleceń prac niezbędnych i koniecznych do wykonania na podstawie przeglądów.

17. Prowadzenie dokumentacji technicznej dotyczącej prowadzonych spraw w tym przetargów.

18. Bieżąca obsługa mieszkańców i terminowe przygotowywanie odpowiedzi na otrzymaną korespondencję.

19. Współpraca z innymi Działami Spółdzielni.

20. Wykonywanie innych poleń wydanych przez przełożonego związanych z funkcjonowaniem Działu Techniczno-Eksploatacyjnego.

### **Nasze wymagania**

- Wykształcenie wyższe kierunkowe.
- Mile widzialne uprawnienia instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
- Znajomość prawa budowlanego z przepisami wykonawczymi oraz kodeksu postępowania administracyjnego.
- Znajomość zagadnień z zakresu działania Spółdzielni Mieszkaniowych.
- Co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe.
- Samodzielność, odpowiedzialność i komunikatywność.
- Umiejętność obsługi komputera w zakresie: MS Office.
- Umiejętność pracy w zespole.

### **To oferujemy**

- Możliwość zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub kontraktu B2B w pełnym wymiarze godzin.
- Możliwość korzystania z funduszu socjalnego.