



Spółdzielnia
Mieszkaniowa
Na Skraju

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „NA SKRAJU”


Warszawa (02-777) ul. Kulczyńskiego 14
NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

1. Dostawę i wymianę wodomierzy w ramach legalizacji na nowe posiadające ważną cechę z 2022 roku i zainstalowanie na wodomierzach modułów elektronicznych umożliwiających wykonanie zdalnych odczytów zużycia wody.
2. Wykonanie dwa razy w roku odczytów radiowych wodomierzy indywidualnych w terminach określonych przez zamawiającego i przekazanie w formie elektronicznej danych do modułu odbiorcy Spółdzielni.
3. Wykonanie dwa razy w roku rozliczenia zużycia wody dla lokali mieszkalnych, użytkowych, pawilonów i części wspólnej budynku.
4. Dostęp przez zamawiającego do indywidualnych odczytów zużycia wody.

Termin wymiany wodomierzy do:	30.12.2022 r.
Termin składania ofert:	24.03.2022 r. do godz.: 11:00
Termin otwarcia ofert:	24.03.2022 r. o godz.: 11:15
Termin związania ofertą:	30 dni

Warszawa, Marzec 2022 r.

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Na Skraju”
Główny Księgowy

Andrzej Sobich

Strona 1 z 11



I. ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju” z siedzibą i adresem w Warszawie (02-777) przy ul. Kulczyńskiego 14, NIP 5250011881, REGON 011020741.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, konserwacyjne, dostawy i usługi oraz trybu powoływania i zasad pracy komisji przetargowych w celu wyłonienia wykonawców udzielanych zamówień przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Na Skraju” obowiązującego u Zamawiającego, zamieszczonego na stronie internetowej <https://naskraju.pl/przetargi>
2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy z załącznikami.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu, bez względu na jego wynik.

III. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:

- 1) Dostawa i wymiana wodomierzy rok produkcji 2022, zabezpieczone przed działaniem pola magnetycznego, posiadające ważną cechę z 2022 roku i zainstalowanie na wodomierzach modułów elektronicznych umożliwiających wykonanie zdalnych odczytów stanów wskazań w lokalach mieszkalnych i użytkowych budynków mieszkalnych wielorodzinnych, pomieszczeniach administracyjnych, węzłach ciepłych oraz w pawilonach usługowych i na polewaczkach.
- 2) Wykonywanie dwa razy w roku odczytów radiowych wodomierzy (w okresie trwania umowy) w terminach określonych przez Zamawiającego i przekazanie w formie elektronicznej danych w celu dokonania rozliczeń.
- 3) Wykonanie dwa razy w roku rozliczenia zużycia wody dla lokali mieszkalnych, użytkowych, pawilonów i części wspólnej budynku.
- 4) Dostęp przez zamawiającego do indywidualnych odczytów zużycia wody.

WARIANT „A” - dwukrotna dostawa i wymiana wodomierzy – umowa na 10 lat:


- pierwsza - po podpisaniu umowy - nowe wodomierze (z 5 letnią gwarancją) i modułem elektronicznym zdalnego systemu odczytu wodomierzy (z modułem z 10 letnią gwarancją)
- druga (po 5 latach od pierwszej wymiany) - nowe wodomierze (z 5 letnią gwarancją) z wykorzystaniem nakładki radiowej zdalnego systemu odczytu wodomierzy z pierwszej wymiany

WARIANT „B” - jednokrotna dostawa i wymiana wodomierzy z nakładką – umowa na 5 lat

UWAGA: w 13 lokalach mieszkalnych budynków mieszkalnych wielorodzinnych brak jest zainstalowanych wodomierzy (44 komplety) – należy w nich przygotować istniejącą instalację ciepłej i zimnej wody użytkowej i zamontować (po raz pierwszy) nowe wodomierze

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty dla jednego z powyższych wariantów,

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i wymianę nie mniej niż **10 152 szt.** wodomierzy zamontowanych w lokalach mieszkalnych, użytkowych, pomieszczeniach administracyjnych i pawilonach usługowych w budynkach (wg wykazu załącznika nr 2) na nowe z odczytem radiowym, spełniające następujące wymagania techniczne:

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Na Skraju”
Główny Księgowy

Andrzej Sobich

- a. Wodomierz DN 15 Q3 - 2,5 m³/h antymagnetyczny.
- b. data cechy legalizacyjnej 2022 rok.
- c. posiadanie zatwierdzenia MID.
- d. posiadanie atestu higienicznego PZH,
- e. możliwość montażu w pionie i poziomie.
- f. posiadanie hermetycznego liczydła, odpornego na zaparowanie.
- g. posiadanie zabezpieczenia przed działaniem zewnętrznego pola magnetycznego.

1. Specyfikacja prac obejmuje:

- a. zdemontowanie wodomierzy w lokalach mieszkalnych, użytkowych, administracyjnych i pawilonach oraz montaż nowych wodomierzy z odczytem radiowym (z uwzględnieniem, jak w UWADZE w pkt III - w 13 lokalach mieszkalnych budynków mieszkalnych wielorodzinnych brak jest zainstalowanych wodomierzy - 44 komplety) ,
- b. odkupienia zużytych wodomierzy.
- c. zamontowanie na wylocie za wodomierzem zaworów zwrotnych,
- d. wymianę uszczelek,
- e. zaplombowanie wodomierzy plombami – obustronnie,
- f. sporządzenie protokołów z demontażu wodomierza zamontowanego w lokalu oraz montażu nowego wodomierza (wraz z dokumentacją fotograficzną – zdjęcie zdemontowanego i nowo zamontowanego wodomierza z widocznym stanem wskazań),
- g. sprawdzenie szczelności,
- h. wykonanie odczytu kontrolnego i utworzenie bazy danych dla każdego budynku,
- i. wykonanie dwóch odczytów radiowych wodomierzy indywidualnych (w okresie trwania umowy) w terminach określonych przez Zamawiającego i przekazanie w formie elektronicznej danych do modułu Zamawiającego Spółdzielni.
- j. dostęp do odczytów co miesięcznych

2. W jednym mieszkaniu zamontowane są 2 lub 4 wodomierze:

- a. wodomierze ciepłej i zimnej wody zamontowane za drzwiczkami ekranu osłaniającego piony sanitarne - łącznie 2 wodomierze w lokalu.
- b. wodomierze ciepłej i zimnej wody zamontowane pod zlewozmywakiem oraz wodomierz ciepłej wody i zimnej wody zamontowane za drzwiczkami ekranu osłaniającego piony sanitarne lub za miską ustępową w WC - łącznie 4 wodomierze w lokalu.

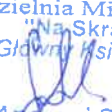
3. **Przekazywać na bieżąco do Spółdzielni informacje o niesprawnych zaworach odcinających lub innych problemach uniemożliwiających wymianę wodomierzy.**

Szczegółowy zakres prac będących przedmiotem zamówienia jest przedstawiony w przedmiarze robót (zestawienie budynków z ilością planowanych do wymiany wodomierzy – zał. 2), który stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Sprawdzenia zakresu prac należy dokonać poprzez wizję lokali w budynkach, w których planowana jest wymiana wodomierzy

IV. ISTOTNE WARUNKI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia: nieprzekraczalny termin do **30.12.2022r.** według harmonogramu przedstawionego przez Oferenta i uzgodnionego z Zamawiającym.

Spółdzielnia Mieszkaniowa
"Na Skraju"
Główny księgowy

Andrzej Sobich



Zamawiający oczekujemy możliwości skrócenia wykonania Przedmiotu Zamówienia (do realnego terminu - termin wykonania uznaje się za spełniony w przypadku wykonanie uzgodnionych z zamawiającym w harmonogramie prac trzech prób „wejść” do lokali celem dostawy i wymiany wodomierzy)

2. Oferent zobowiązany jest do przedstawienia minimum 3 referencji wymiany wodomierzy na wodomierze z radiowym odczytem w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych.
3. Zabezpieczenia. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości brutto przedmiotu zamówienia (wymiany wodomierzy). Zabezpieczenie to jest zwracane w wartości nominalnej, pod warunkami umownymi, po zakończeniu okresu gwarancji.
4. Wartość Przedmiotu Zamówienia:
 - a) wartość ofertowa przedmiotu zamówienia jest określona przez Oferenta na podstawie zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa w załącznikach nr 2 tego SIWZ-u,
 - b) wartość umowna zostanie określona na podstawie oferty oraz w wyniku negocjacji pomiędzy stronami,
 - c) wartość końcowa wykonania prac objętych Przedmiotem Zamówienia jest wartością uzależnioną od ilości wymienionych wodomierzy, zatwierdzona będzie po wykonaniu wszystkich prac przez Zamawiającego,
5. Zaliczki: Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie Przedmiotu zamówienia.
6. Rozliczeń Przedmiotu zamówienia: Rozliczenie wykonania Przedmiotu zamówienia będzie następowało etapami/budynkami zgodnie z zapisami dołączonego do SIWZ projektu umowy.
7. Wykonanie Przedmiotu zamówienia. Za datę wykonania Przedmiotu Zamówienia przyjmuje się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru i przekazania Zamawiającemu całości Przedmiotu zamówienia wraz z kompletnymi dokumentami powykonawczymi wynikającymi z wymogów Prawa Budowlanego
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty i zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru w każdym terminie bez podania przyczyn. W takim przypadku wniesione wadium zostanie zwrócone Oferentom w terminie 14 dni roboczych od daty posiedzenia komisji przetargowej na którym unieważniono postępowanie przez komisję przetargową.

V. ZASADY SPORZĄDZANIA OFERT:

1. Wydanie SIWZ – u.

Oferty sporządza się na podstawie SIWZ - które można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego lub Oferent może uzyskać bezpłatnie materiały przetargowe w wersji elektronicznej z Działu Technicznego pokoju nr 16;

2. **Oferta musi obejmować całość zamówienia – Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
3. **Oferty częściowe jako sprzeczne z SIWZ zostaną odrzucone.**
4. **Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej (ale tylko wskazaną i opisaną w pkt III SIWZ - WARIANT „A” i/lub WARIANT „B”.**

Spółdzielnia Mieszkaniowa
"Młaki" 
Główny Księgowy
Andrzej Sobich




5. Oferent dołącza do oferty wycenę własną dokonaną na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego przedmiaru robót (zestawienie budynków z ilości planowanych do wymiany wodomierzy zgodnie z załącznik nr 2), który stanowi integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Cena oferty:
 - a) cenę oferty (załącznik nr 1) należy podać w złotych polskich, w trzech kwotach tzn. netto, vat i brutto za całość prac, oraz należy podać cenę ryczałtową za 1 sztukę wodomierz z nakładką radiową.
 - b) cena ryczałtowa za sztukę wymiany wodomierza powinna uwzględniać wszystkie koszty i okoliczności, które im towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu Przedmiotu Zamówienia i które są konieczne do jego realizacji.
 - c) Związanie ofertą: Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. FORMALNE WARUNKI SPORZĄDZANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być napisana wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do tego SIWZ -u.
5. Oferta powinna być podpisana i opieczetowana przez osoby upoważnione do podpisania oferty oraz zawierać firmę Oferenta. Wymagane jest, aby wszystkie strony oferty oraz załączników, były parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie składane jest w formie oryginału.
6. W przypadku, gdy oferent jako załącznik do oferty dołączył kopię dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty wraz z datą tego potwierdzenia.
7. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
8. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i parafowane zapisane strony.

VII. WADIUM

1. Oferent, który przystąpi do niniejszego postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w formie tylko pieniężnej wysokości **50.000, 00 zł (pięćdziesiąt tysięcy PLN)**
2. Wadium należy wnieść na rachunek Zamawiającego w Santander Bank Polska S.A. o numerze:
04 1090 1694 0000 0001 0829 6710
3. Bankowe potwierdzenie wniesienia wadium powinno być dołączone do oferty lub dostarczone do Spółdzielni przed terminem otwarcia ofert.
4. Oferta, która nie jest zabezpieczona wadium, nie weźmie udziału w przetargu.

Spółdzielnia Mieszkaniowa
"Na Sieraku"
Główny Księgowy

Andrzej Sobich



5. Oferentowi, którego oferta została wybrana, Zamawiający zalicza na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesione wadium (do rozliczenia przy fakturze końcowej po odbiorze prac).
6. Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w przetargu,
 - b) nie przystąpi do zawarcia umowy (z winy oferenta) w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia oferenta o udzieleniu mu zamówienia,
 - c) odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Oferentowi, którego oferta nie została wybrana Zamawiający zwraca wadium w terminie 30 dni od daty otwarcia ofert.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz którzy spełniają warunki dotyczące:
 - b) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG, wystawionej nie wcześniej niż 90 dni przed upływem składania ofert
 - c) posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie objętym zamówieniem.

Warunek powyższy uznany zostanie za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie pięciu lat przed datą złożenia ofert wykonanie co najmniej jednego zamówienia odpowiadającego zakresem i wartością prac zamówieniu na które składa ofertę.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedstawić: wykaz robót wymiany wodomierzy wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4).
 - d) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie kadrą techniczną (kierowników robót) z wykształceniem wyższym technicznym, z minimum 2 letnim doświadczeniem zawodowym w roli kierownika robót licząc od dnia uzyskania uprawnień, z uprawnieniami budowlanymi w specjalności sanitarnej
 - e) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1000 000 zł

IX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej zamkniętej i opieczętowanej kopercie lub opakowaniu oznaczonym pełną nazwą Oferenta, adresem Zamawiającego oraz opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pokój nr 4 (sekretariat) w terminie do dnia **24.03.2022 r. do godz. 11:00**. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania, nie będą rozpatrywane ani zwracane.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.03.2022 r. o godzinie 11:15 w Sali konferencyjnej Spółdzielni o numerze na drzwiach 32**.
4. Obecność przedstawicieli Oferentów przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa.
5. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy i ceny ofertowe.

X. DODATKOWE INFORMACJE PRZETARGOWE

1. Zamawiający może odrzucić ofertę, w której stwierdzono braki w złożonych dokumentach o ile Oferent na wezwanie Zamawiającego nie złoży prawidłowych dokumentów we wskazanym w wezwaniu terminie.
2. Zamawiający odrzuca ofertę nieczytelną oraz gdy Oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej pomyłki w tekście oferty, lub zakres rzeczowy oferty jest niezgodny z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Oferty złożone w sposób prawidłowy nie podlegają zwrotowi bez względu na wynik przetargu.
4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami z ramienia Zamawiającego jest inż. Jerzy Płochocki pod numerem telefonu 730 003 742 lub e-mailem: j.plochocki@naskraju.pl
5. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., Zamawiający i Oferenci przekazują pocztą elektroniczną zastrzeżeniem, że każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
6. Korespondencję, także dotyczącą udzielenia wyjaśnień co do treści SIWZ, uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert lub w terminie określonym w zawiadomieniu, wezwaniu.
7. Treść zapytań dotyczących SIWZ wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Spółdzielni,
8. Zamawiający nie będzie udzielał wyjaśnień odnośnie decyzji podjętych w trakcie przetargu.
9. Oferent może dokonać wizji lokalnej w obiektach będących Przedmiotem zamówienia.

XI. WARUNKI I FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY.

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Oferent, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Oferentem w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia Oferenta o udzieleniu mu zamówienia.
3. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Przyjmuje się, że zapisy Umowy niezakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Oferenta bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji.

XII. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Przetargowa Zamawiającego uwzględniając walory i mankamenty każdej z rozpatrywanych ofert i rekomenduje ją Zarządowi Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
2. Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
65% - cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia,
20% - termin realizacji,
5% - referencje,
10% - ocena dokumentów (potencjał techniczny i wiarygodność firmy),

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ CELEM POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wraz z ofertą Oferent zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 2) Wykaz robót budowlano-instalacyjnych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat wymiany wodomierzy w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych przed upływem terminu składania ofert, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dokumentu (referencje) potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej branży budowlanej oraz prawidłowo ukończone. Wykaz musi zawierać roboty o zakresie tożsamym z zamówieniem i o wartości porównywalnej do niniejszego zamówienia - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ.
 - 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez nie czynności (w tym kierowniczych) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ. Należy załączyć oświadczenie, że stosowne osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają ważne uprawnienia do kierowania

robotami w branży instalacji sanitarnych oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

- 4) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 1000 000 zł.
- 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Oświadczenie potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 8) Oświadczenie potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

XIV. INFORMACJE NA TEMAT PRZETWARZANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DANYCH OSOBOWYCH ZAWARTYCH W OFERCIE WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania treści klauzuli informacyjnej zawartej w punkcie 2 poniżej wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w ofercie Wykonawcy, a także w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, wszystkim osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w celu realizacji zawartej umowy.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do:
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
 - Członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS);
 - Osoby fizycznej (np. pracownika lub współpracownika Wykonawcy) skierowanej do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia lub osoby fizycznej, której dane osobowe zostały przekazane w ofercie Wykonawcy;

Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”, 02-777 Warszawa, ul. Stanisława Kulczyńskiego 14, tel.: (22) 643-41-65, adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl.**
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@naskraju.pl.

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Na Skraju”
Główny Księgowy

Andrzej Sobich



3) Przetwarzanie danych osobowych odbędzie się w następujących celach:

- a. analizy i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nadesłanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w stosunku do danych osobowych osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a które zostały przekazane w ofercie Wykonawcy;
 - b. wyboru Wykonawcy spośród nadesłanych ofert na podstawie czynności zmierzających do zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w stosunku do osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę;
 - c. zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku wyboru oferty);
 - d. realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur lub rachunków) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - e. ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami z tytułu zawartej umowy, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
 - f. kontaktowania się z Wykonawcą i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym dany dokument finansowy powstał.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (hosting skrzynek mailowych, hosting serwera), prawne i doradcze na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
- 7) W przypadku gdy jest Pani/Pan pracownikiem lub pracownikiem Wykonawcy, podanie Pani/Pana danych osobowych może być obowiązkiem wynikającym z relacji służbowej lub innej pomiędzy Panią/Panem, a Wykonawcą.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
- a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).
- 9) W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie na adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl, iod@naskraju.pl lub pocztą na adres siedziby Administratora.
- 10) Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Spółdzielnia Mieszkaniowa
"Na Skraju"
Główny Księgowy
Andrzej Sobich

- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Sporządził

Spółdzielnia Mieszkaniowa
"Na Skraju"
Inspektor nadzoru robót sanitarnych

inż. Jerzy Płochocki
upr. nr ew. MAZ/0575/WBS-18

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Skraju”

Spółdzielnia Mieszkaniowa
"Na Skraju"
Zastępca Prezesa Zarządu
Marek Mieszanowski

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych robót budowlanych – wymiany wodomierzy
- Załącznik nr 5 - Wykaz osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 7 - Wzór umowy
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie o zwrocie wadium

Spółdzielnia Mieszkaniowa
"Na Skraju"
Główny Księgowy

Andrzej Sqbich

