

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „NA SKRAJU”

Warszawa (02-777) ul. Kulczyńskiego 14
NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCA PRZETARGU

NIEOGRANICZONEGO NA: Montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych z budynku przy ul. Kopcińskiego 16 kl. 1

I. ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju” z siedzibą i adresem w Warszawie (02-777) przy ul. Kulczyńskiego 14, NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774.

Adres strony internetowej: www.naskraju.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, konserwacyjne, dostawy i usługi oraz trybu powoływania i zasad pracy komisji przetargowych w celu wyłonienia wykonawców udzielanych zamówień” obowiązującego u Zamawiającego, zamieszczonego na jego stronie internetowej lub dostępnego do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
2. Materiały przetargowe są dostępne na stronie internetowej Spółdzielni pod adresem: <https://naskraju.pl/przetargi/> lub od pana Pawła Heleniak tel. 730003825, adres mailowy: p.heleniaki@naskraju.pl
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu, bez względu na jego wynik.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest pochylnia dla osób niepełnosprawnych

Szczegółowy zakres Przedmiotu Zamówienia określa załącznik nr 1 do SIWZ opracowany przez Zamawiającego.

IV. ISTOTNE WARUNKI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia:
Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia 60 dni od podpisania Umowy.
2. Gwarancja:
Zamawiający oczekuje od Wykonawcy minimum 60 miesięcznej gwarancji na wykonane prace i użyte materiały.
3. Zabezpieczenia:
Zamawiający potrąca z każdej faktury zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości netto faktury częściowej. Zabezpieczenie to jest zwracane w wartości nominalnej, pod warunkami umownymi, po zakończeniu okresu gwarancji.
4. Wartość Oferty:
 - 1) wartość ofertowa zostanie określona przez Wykonawcę na podstawie zakresu robót stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ; Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia częściowego. Rozliczenie to odbywać się będzie na podstawie odbioru końcowego bez istotnych uwag i złożenia faktury.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu robót oraz wskazania robót zamiennych.
5. Zaliczki:
Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie Przedmiotu Zamówienia.
6. Rozliczenie Przedmiotu Zamówienia:
Rozliczenie wykonania Przedmiotu Zamówienia będzie następowało ryczałtowo, zgodnie z umową



7. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia:

Za datę zakończenia Przedmiotu Zamówienia przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez istotnych usterek.

8. Uprawnienie Zamawiającego:

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub zamknięcie przetargu bez dokonania wyboru oferty bez podania przyczyn.

V. ZASADY SPORZĄDZANIA OFERT:

1. Zasady sporządzenia oferty

W ofercie należy wskazać cenę netto i **brutto z 8%** podatkiem VAT zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr. 4

2. Oferty częściowe, wariantowe:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Cena oferty:

- 1) cenę oferty należy podać w złotych polskich, w dwóch kwotach tzn. netto i brutto;
- 2) cena oferty zawiera wszystkie koszty Wykonawcy konieczne do realizacji Zamówienia wraz z wygradzeniem i zabezpieczeniem, posprzątaniami terenu po wykonaniu robót, i wszelkimi kosztami związanymi z pomiarami uzgodnieniami określonymi w zakresie robót stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ

5. Związanie oferta:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. FORMALNE WARUNKI SPORZĄDZANIA OFERT:

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru określonego w materiałach przetargowych.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz wskazaniem firmy Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz załączników, winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, winno być dołączone do oferty, o ile sposób reprezentacji nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołącza kopię dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty wraz z datą tego potwierdzenia.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
8. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i parafowane zapisane strony.

VII. WADIUM

1. Wykonawca, który przystąpi do niniejszego postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w formie pieniężnej w wysokości 8500,00 zł.
2. Wadium należy wnieść na rachunek Zamawiającego w Santander Bank S.A. o numerze **04 1090 1694 0000 0001 0829 6710**, w tytule wpisując: „Wadium – montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych ul. Kopcińskiego 16
3. Bankowe potwierdzenie wniesienia wadium powinno być dołączone do oferty lub dostarczone Spółdzielni osobno przed terminem otwarcia ofert.
4. Wadium może być wniesione również w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, której dokument winien być załączony do oferty w oryginale. Oferta, która nie jest zabezpieczona wadium, nie bierze udziału w przetargu.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po podpisaniu umowy.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w przetargu;
 - 2) nie przystąpi do zawarcia umowy w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o udzieleniu mu zamówienia.
7. Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana Zamawiający zwraca wadium w terminie 7 dni od daty zatwierdzenia wyboru oferty przez Zarząd lub upływu terminu związania. W tym samym terminie Zamawiający zwraca wadium w przypadku zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty. (8)



VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG, wystawionej nie wcześniej niż 90 dni przed upływem składania ofert

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie objętym zamówieniem.

Warunek powyższy uznany zostanie za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie pięciu lat przed datą złożenia ofert wykonanie co najmniej jednego zamówienia odpowiadającego zakresem i wartością prac zamówieniu na które składa ofertę.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedstawić:

wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11).

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie kadrą techniczną (kierowników robót) z wykształceniem wyższym technicznym, z minimum 2 letnim doświadczeniem zawodowym w roli kierownika robót licząc od dnia uzyskania uprawnień, z uprawnieniami dozorowymi UDT z uprawnieniami SEP na eksploatację i dozór: obsługa, konserwację, remont, pomiary, montaż instalacje do 1!V wydanymi zgodnie z obowiązującym przepisami; (wzór stanowiący Załącznik nr 12).

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300.000,00 zł

IX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej zamkniętej i opieczętowanej kopercie lub opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie bez pozostawienia trwałych śladów, oznaczonym pełną nazwą Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz wskazaniem niniejszego postępowania.
2. Zamkniętą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pokój nr 4 w terminie do r. do godz.
3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania, nie będą rozpatrywane ani zwracane.
4. Komisyjne otwarcie ofert w siedzibie Zamawiającego nastąpi w dniu r. o godzinie
5. Otwarcie ofert odbywa się jawnie.
6. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy i ceny ofertowe.

X. DODATKOWE INFORMACJE PRZETARGOWE

1. Zamawiający w toku postępowania, wzywa do uzupełnienia złożonych dokumentów, jeżeli są niekompletne lub zawierają błędy w wyznaczonym terminie. Zamawiający odrzuca ofertę, w której braków Oferent nie uzupełnił.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferenta, który nie wniósł wadium w wymaganej wartości.
3. Zamawiający odrzuca ofertę sprzeczną z SIWZ oraz gdy Oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej pomyłki w tekście oferty.



4. Oferty złożone prawidłowo i załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi bez względu na wynik postępowania.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest: **Paweł Heleniak** pod numerem telefonu **730003857, 226414825** lub e-mailem: **p.heleniak@naskraju.pl**
6. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
7. Korespondencję, także dotyczącą udzielenia wyjaśnień co do treści materiałów przetargowych, uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na - nie mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert lub w terminie określonym w zawiadomieniu, bądź wezwaniu.
8. Treść zapytań dotyczących materiałów wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom.
9. Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej budynków będącymi Przedmiotem Zamówienia. W przypadku uwag lub niezgodności powinien pisemnie o nich powiadomić Zamawiającego.

XI. WARUNKI I FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY.

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Oferent, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem w formie mailowej (z potwierdzeniem otrzymania).
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia Oferenta o udzieleniu mu zamówienia.

XII. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Wskazania najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Przetargowa Zamawiającego oceniając każdą z rozpatrywanych ofert i rekomenduje ją Zarządowi Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
2. Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:
 - 70% - cena,
 - 30% - gwarancje (gwarancja 90 miesiące punktowana najwyżej, w przypadku wyższych gwarancji od 90 miesięcy przyjmowana jest ocena dla gwarancji 90 miesięcy),

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU

1. Wraz z ofertą stanowiącą załącznik nr 1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 1. Formularz ofertowy z kosztorysem
 2. Klauzulę informacyjną RODO
 3. Kartę gwarancyjną
 4. Podpisaną umowę
 5. Oświadczenie o zwrocie wadium
 6. Oświadczenie o braku podstawy do wykluczenia z przetargu
 7. Oświadczenie o spełnieniu warunków przetargu
 8. Oświadczenie o spełnieniu warunków wiedzy i doświadczenia wykonywanych prac – wykaz wykonywanych robót budowlanych.
 9. Oświadczenie o spełnieniu warunków posiadania właściwych zasobów osobowych i sprzętowych do realizacji zamówienia.
 10. Kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 300000.00 zł.
 11. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 12. Potwierdzenie wpłaty wadium
- Oświadczenia i dokumenty prosimy składać w kolejności wykazu**

Dokumenty, o których mowa powyżej, składane są w formie oryginału. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i złożone w oryginale.



XIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - przedmiar robót
- Załącznik nr 3 - klauzula informacyjna RODO
- Załącznik nr 4 – karta gwarancyjna
- Załącznik nr5 - umowa
- Załącznik nr 6 - oświadczenie o zwrocie wadium
- Załącznik nr.7 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z przetargu.
- Załącznik nr.8 – oświadczenie o spełnieniu warunków w przetargu.
- Załącznik nr. 9 – protokół wprowadzenia na roboty.
- Załącznik nr10 - oświadczenie o spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych robót. – wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 11 - oświadczenie o spełnieniu warunku posiadania właściwych zasobów osobowych i sprzętowych do realizacji zamówienia.
- Załącznik nr 12 - protokół odbioru robót.
- Załącznik nr.13 – Projekt Techniczny do wglądu w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Skraju „ ul. Kulczyńskiego Nr. 14- p. Nr. 14 -insp. Budowlany -Paweł Heleniak.

Warszawa dnia

KARTA GWARANCYJNA

(Gwarancja Jakości)

.....

/Nazwa Wykonawcy/

udziela gwarancji jakości w ramach realizacji zamówienia:

**Montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych
z budynku przy ul. Kopcińskiego 16 kl. 1**

Wykonanego wg Umowyr.

na okres miesięcy,

licząc od daty spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

Na warunkach szczegółowo określonych w umowie nr

..... Imię Nazwisko.....

(pieczętka adresowa Wykonawcy)

Miejscowość i data

Podpis.....

(zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy)



KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

dla Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz pracowników i współpracowników Wykonawcy skierowanych do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze Spółdzielnią Mieszkaniową „Na Skraju”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do:

1. Zamawiający tj. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”, 02-777 Warszawa, ul. Stanisława Kulczyńskiego 14, tel.: (22) 643-41-65, adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl informuje osoby fizyczne reprezentujące Wykonawcę oraz pracowników i współpracowników Wykonawcy skierowanych do kontaktów w sprawie realizacji Umowy, że jest Administratorem ich danych osobowych.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@naskraju.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbędzie się w następujących celach:
 - a. zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b. realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur lub rachunków) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c. ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
 - d. kontaktowania się z Wykonawcą i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym dany dokument finansowy powstał.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (hosting skrzynek mailowych, hosting serwera), prawne i doradcze na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
7. W przypadku gdy jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem Wykonawcy, podanie Pani/Pana danych osobowych może być obowiązkiem wynikającym z relacji służbowej lub innej pomiędzy Panią/Panem, a Wykonawcą.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).
9. W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie na adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl, iod@naskraju.pl lub pocztą na adres siedziby Administratora.
10. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.



FORMULARZ OFERTOWY Załącznik Nr.1
Montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych
z budynku przy ul. Kopcińskiego 16 kl. 1

1. NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....

NIP REGON

TELEFON

e-mail.....

Numer rachunku bankowego:

.....

2. SKŁADAJĄC OFERTĘ W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA ZA CENĘ OFERTOWĄ DLA KAŻDEGO Z BUDYNKÓW:

Wyceny wykonano w oparciu o wizję lokalną określającą zakres robót i zestawienie kosztów zgodne z załącznikiem nr 1.

kwota netto:.....kwota brutto z 8% VAT.....

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia.....

3. Oferujemy gwarancję wynoszącą miesiące na przedmiot umowy (nie krócej niż 60 miesięcy) licząc od dnia protokolarnego jej przekazania-odbioru podpisanego przez obie Strony.
4. Ponadto oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
 - 2) dane zawarte w przedstawionych dokumentach stwierdzają stan prawny firmy i są aktualne na dzień składania ofert.
5. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem pocztą elektroniczną (e-mail) oraz przyjmujemy do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru tej informacji będzie potwierdzenia informacji pocztą elektroniczną.

Warszawa, dn. 2023 r.
(miejscowość) (data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy



.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O ZWROCIE WADIUM

Wniesione w dniu wadium do przetargu nieograniczonego na

**Montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych
z budynku przy ul. Kopcińskiego 16 kl. 1**

zwrócić na konto nr:

w banku

....., dn. 2023 r.

(miejsowość)

(data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy



.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z PRZETARGU

Składając ofertę w przetargu o udzielenie zamówienia pn.

**Montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych
z budynku przy ul. Kopcińskiego 16 kl. 1**

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie niżej wymienionych przesłanek.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę, albo odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5 % wartości umowy;
3. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
4. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dn. 2023 r.

(miejsowość)

(data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy



.....
Wykonawca

**Montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych
z budynku przy ul. Kopcińskiego 16 kl. 1**

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW W PRZETARGU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu :

- nie zalegamy z opłacaniem podatków i/lub uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i/lub uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

....., dn. 2023 r.

(miejsceowość)

(data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓŁDZIELNIA

ul. Kopcińskiego 16
02-777 Warszawa
(2)

PROTOKÓŁ WPROWADZENIA NA ROBOTY

W dniu r. zebrała się komisja na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Na Skraju” w Warszawie, w celu wprowadzenia Wykonawcy:

firma w związku z prowadzonymi robotami:

Pochylnia dla niepełnosprawnych - w zakresie Montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych ul. Kopcińskiego 16 na zlecenie przez Zamawiającego: Spółdzielnię Mieszkaniową „Na Skraju” ul. Kulczyńskiego 14, 02-777 Warszawa i do wykonania robót określonych w umowie nr z dnia r.

Komisja w składzie:

1. – przedstawiciel Zamawiającego
2. – przedstawiciel Zamawiającego
3. – przedstawiciel Wykonawcy
4. – przedstawiciel
5. – przedstawiciel

ustala, że Wykonawca przyjmuje w/w teren do wykonania prac, zgodnie z zawartą umową / zleceniem. Na czas remontu do dyspozycji wykonawcy zostaje / nie zostanie przekazane pomieszczenie bez / wraz z dostępem do mediów (tj. prąd, woda, itp.). Za zużyte media nastąpi / nie nastąpi rozliczenie z Wykonawcą ryczałtem / na podstawie wskazań liczników: wody nr..... stan....., licznika energii elektrycznej nr.....stan..... Wykonawca zostanie obciążony kwotą 300,00 zł brutto za cały okres korzystania). 100 zł za wodę (w przypadku ryczałtu), 100zł (w przypadku ryczałtu) za prąd, 100zł za użyczenie lokalu w budynku przy pomieszczenie

W trakcie trwania robót, tj. do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za przekazany teren. Wykonawca prowadzić będzie roboty w sposób najmniej uciążliwy dla mieszkańców Spółdzielni. Każdego dnia po zakończeniu robót teren objęty pracami będzie sprzątnięty przez Wykonawcę. Roboty będą prowadzone zgodnie z Regulaminem użytkownika lokali oraz zasad porządku domowego. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu w sposób uniemożliwiający powstanie zagrożenia dla osób i mienia poruszających się po terenie będącym w zasobie Spółdzielni. Wykonawcy przekazano 1 egzemplarz papierowej dokumentacji projektowej.

Pozostałe ustalenia:

.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano :

1.
2.
3.
4.
5.

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA WYKONANYCH ROBÓT

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

**Montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych
z budynku przy ul. Kopcińskiego 16 kl. 1**

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia wykonanych robót oraz niniejszym przedkładamy wykaz robót budowlanych o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

L.p.	Zamawiający	Rodzaj obiektu (przeznaczenie) i robót	Wartość robót brutto	Data i miejsce wykonywania robót
1.				
2.				
3.				

....., dn. 2023 r.
(miejscowość) (data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓLDZIELNIA

02-77

.....
Wykonawca

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKU POSIADANIA WŁAŚCIWYCH ZASOBÓW OSOBOWYCH I SPRZĘTOWYCH DO
REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

**Montaż pochylni dla osób niepełnosprawnych
z budynku przy ul. Kopcińskiego 16 kl. 1**

Przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez nie czynności:


L.p.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia (opis i numer posiadanych uprawnień)	Posiadane doświadczenie (opis zadania)
1			
2			
3			

Oświadczamy, że osoby, które będą kierować wykonywaniem zamówienia posiadają ważne uprawnienia do kierowania robotami w branży budowlanej oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

....., dn. 2023 r.
(miejscowość) (data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA NA SKRAJU
ul. Kłobucka 10
02-717 WIGILEC
(8)



PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT KOŃCOWY/CZĘŚCIOWY

Opis robót: Modernizacja w budynku przy

Zgodnie z **umową / zleceniem** nr z dn. r.

roboty wykonała firma ul.

Na podstawie zgłoszenia wykonania robót przez Wykonawcę w dniu **20.03.2023 r.**

komisja w składzie:

1. – przedstawiciel Zamawiającego
2. – przedstawiciel Zamawiającego
3. – przedstawiciel Zamawiającego
4. – przedstawiciel Wykonawcy
5. - przy udziale przedstawiciel Rady Domowej/Osiedla

przeprowadziła w dniu r. przegląd wykonanych robót i stwierdziła ich wykonanie **zgodnie / niezgodnie** z umową

nr z dn. r.

Ocena jakości wykonanych robót: **dobra**

Miejsce robót **sprzątnięto / nie sprzątnięto** na czas odbioru.

Roboty wykonane **w terminie / z opóźnieniem** ilość dni.....

Roboty odebrano **bez uwag / z uwagami:**

.....
.....
.....
.....
.....

Komisja **potwierdziła / nie potwierdziła** zakończenie prac i **dopuszcza / nie dopuszcza** do rozliczenia przez Wykonawcę robót.

1.
2.
3.
4.
5.