



Spółdzielnia
Mieszkaniowa
Na Skraju

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „NA SKRAJU”

Warszawa (02-777) ul. Kulczyńskiego 14
NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCA PRZETARGU

NIEOGRANICZONEGO NA:

„Wymiany dźwigu osobowego w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 klatka I”

I. ZAMAWIAJĄCY

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju” z siedzibą i adresem w Warszawie (02-777) przy ul. Kulczyńskiego 14, NIP 525 001 18 81, REGON 0000005774.

Adres strony internetowej: www.naskraju.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlane, konserwacyjne, dostawy i usługi oraz trybu powoływania i zasad pracy komisji przetargowych w celu wyłonienia wykonawców udzielanych zamówień” obowiązującego u Zamawiającego, zamieszczonego na jego stronie internetowej lub dostępnego do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
2. Materiały przetargowe są dostępne na stronie internetowej Spółdzielni pod adresem: <https://naskraju.pl/przetargi/> lub od pana Pawła Szczepańskiego tel. 730003857, adres mailowy: p.szczepanski@naskraju.pl
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu, bez względu na jego wynik.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest wymianę dźwigu w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 klatka I.

Szczegółowy zakres Przedmiotu Zamówienia określa załącznik nr 1 do SIWZ opracowany przez Zamawiającego.

IV. ISTOTNE WARUNKI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia:

Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia do dnia 30.04.2024 r.

2. Gwarancja:

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy minimum 60 miesięcznej gwarancji na wykonane prace i użyte materiały.

3. Zabezpieczenia:

Zamawiający potrąca z każdej faktury zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości netto faktury częściowej. Zabezpieczenie to jest zwracane w wartości nominalnej, pod warunkami umownymi, po zakończeniu okresu gwarancji.

4. Wartość Oferty:

- 1) wartość ofertowa zostanie określona przez Wykonawcę na podstawie zakresu robót stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ; Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia częściowego. Rozliczenie to odbywać się będzie na podstawie odbioru końcowego bez istotnych uwag i złożenia faktury.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu robót oraz wskazania robót zamiennych.

5. Zaliczki:

Zamawiający nie udziela zaliczek na wykonanie Przedmiotu Zamówienia.

6. Rozliczenie Przedmiotu Zamówienia:

Rozliczenie wykonania Przedmiotu Zamówienia będzie następowało ryczałtowo, zgodnie z umową

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„Na Skraju”
ul. Kulczyńskiego 14
02-777 Warszawa
(8)

7. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia:

Za datę zakończenia Przedmiotu Zamówienia przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez istotnych usterek.

8. Uprawnienie Zamawiającego:

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub zamknięcie przetargu bez dokonania wyboru oferty bez podania przyczyn.

V. ZASADY SPORZĄDZANIA OFERT:

1. Zasady sporządzenia oferty

W ofercie należy wskazać cenę netto i brutto z 8% podatkiem VAT zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr. 4

2. Oferty częściowe, wariantowe:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Cena oferty:

- 1) cenę oferty należy podać w złotych polskich, w dwóch kwotach tzn. netto i brutto;
- 2) cena oferty zawiera wszystkie koszty Wykonawcy konieczne do realizacji Zamówienia wraz z wygodzeniem i zabezpieczeniem, posprzątaniami terenu po wykonaniu robót, i wszelkimi kosztami związanymi z pomiarami uzgodnieniami określonymi w zakresie robót stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ

5. Związanie oferta:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. FORMALNE WARUNKI SPORZĄDZANIA OFERT:

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru określonego w materiałach przetargowych.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz wskazaniem firmy Wykonawcy. Wszystkie strony oferty oraz załączników, winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, winno być dołączone do oferty, o ile sposób reprezentacji nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołącza kopię dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty wraz z datą tego potwierdzenia.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
8. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, powinna mieć ponumerowane i parafowane zapisane strony.

VII. WADIUM

1. Wykonawca, który przystąpi do niniejszego postępowania zobowiązany jest do wniesienia **wadium** w formie pieniężnej w wysokości **5.100,00 zł**
2. Wadium należy wnieść na rachunek Zamawiającego w Santander Bank S.A. o numerze **04 1090 1694 0000 0001 0829 6710**, w tytule wpisując: „Wadium – wymiana dźwigu w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 klatka I”
3. Bankowe potwierdzenie wniesienia wadium powinno być dołączone do oferty lub dostarczone Spółdzielni osobno przed terminem otwarcia ofert.
4. Wadium może być wniesione również w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, której dokument winien być załączony do oferty w oryginale. Oferta, która **nie jest zabezpieczona wadium, nie bierze udziału w przetargu.**
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po podpisaniu umowy.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w przetargu;
 - 2) nie przystąpi do zawarcia umowy w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia Wykonawcy o udzieleniu mu zamówienia.
7. Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana Zamawiający zwraca wadium w terminie 7 dni od daty zatwierdzenia wyboru oferty przez Zarząd lub upływu terminu związania. W tym samym terminie Zamawiający zwraca wadium w przypadku zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
ul. Na Skraju
ul. Kulczyńskiego 14
02-777 Warszawa
(8)

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG, wystawionej nie wcześniej niż 90 dni przed upływem składania ofert
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie objętym zamówieniem.
Warunek powyższy uznany zostanie za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie pięciu lat przed datą złożenia ofert wykonanie co najmniej jednego zamówienia odpowiadającego zakresem i wartością prac zamówieniu na które składa ofertę.
W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedstawić:
wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10**).
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie kadrą techniczną (kierowników robót) z wykształceniem wyższym technicznym, z minimum 2 letnim doświadczeniem zawodowym w roli kierownika robót licząc od dnia uzyskania uprawnień, z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych bez ograniczeń do wykonawstwa, z uprawnieniami dozоровymi UDT z uprawnieniami SEP na eksploatację i dozór: obsługa, konserwację, remont, pomiary, montaż instalacje do 1kV wydanymi zgodnie z obowiązującym przepisami; (wzór stanowiący **Załącznik nr 11**).
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **200.000,00 zł**

IX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzywej zamkniętej i opieczętowanej kopercie lub opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie bez pozostawienia trwałych śladów, oznaczonym pełną nazwą Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz wskazaniem niniejszego postępowania.
2. Zamkniętą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pokój nr 4 w terminie **do dnia 02.04.2024 r. do godz. 10**
3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania, nie będą rozpatrywane ani zwracane.
4. Komisyjne otwarcie ofert w siedzibie Zamawiającego nastąpi w dniu **02.24.2024 r. o godzinie 10 15**.
5. Otwarcie ofert odbywa się jawnie.
6. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy i ceny ofertowe.

X. DODATKOWE INFORMACJE PRZETARGOWE

1. Zamawiający w toku postępowania, wzywa do uzupełnienia złożonych dokumentów, jeżeli są niekompletne lub zawierają błędy w wyznaczonym terminie. Zamawiający odrzuca ofertę, w której braków Oferent nie uzupełnił.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferenta, który nie wniósł wadium w wymaganej wartości.
3. Zamawiający odrzuca ofertę sprzeczną z SIWZ oraz gdy Oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej pomyłki w tekście oferty.
4. Oferty złożone prawidłowo i załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi bez względu na wynik postępowania.

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego jest: Paweł Szczepański pod numerem telefonu 730003857, 226414818 lub e-mailem: p.szczepanski@naskraju.pl
6. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
7. Korespondencję, także dotyczącą udzielenia wyjaśnień co do treści materiałów przetargowych, uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na - nie mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert lub w terminie określonym w zawiadomieniu, bądź wezwaniu.
8. Treść zapytań dotyczących materiałów wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom.
9. Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej budynków będącymi Przedmiotem Zamówienia. W przypadku uwag lub niezgodności powinien pisemnie o nich powiadomić Zamawiającego.

XI. WARUNKI I FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY.

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Oferent, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem w formie mailowej (z potwierdzeniem otrzymania).
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia Oferenta o udzieleniu mu zamówienia.

XII. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Wskazania najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Przetargowa Zamawiającego oceniając każdą z rozpatrywanych ofert i rekomenduje ją Zarządowi Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
2. Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:
 - 70% - cena,
 - 30% - gwarancje (gwarancja 90 miesiące punktowana najwyżej, w przypadku wyższych gwarancji od 90 miesięcy przyjmowana jest ocena dla gwarancji 90 miesięcy),

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU

1. Wraz z ofertą stanowiącą załącznik nr 4 Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o zwrocie wadium
 - 2) Załącznik nr 6 – podpisana umowa
 - 3) Załącznik nr 7 - Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia z przetargu
 - 4) Załącznik nr 8 – Oświadczenie o spełnieniu warunków w przetargu
 - 5) Załącznik nr 10 - Oświadczenie o spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych robót.
 - 6) Załącznik nr 11 - Oświadczenie o spełnieniu warunku posiadania właściwych zasobów osobowych i sprzętowych do realizacji zamówienia.
 - 7) Kopie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 200 000,00 zł.
 - 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Dokumenty, o których mowa powyżej, składane są w formie oryginału. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynika jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i złożone w oryginale.

XIV. ZAŁĄCZNIKI do SIWZ

- Załącznik nr 1 - zakres robót
- Załącznik nr 2 - karta gwarancyjna
- Załącznik nr 3 - klauzula informacyjna RODO
- Załącznik nr 4 - formularz oferty
- Załącznik nr 5 - oświadczenie o zwrocie wadium.
- Załącznik nr 6 - umowa
- Załącznik nr 7 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z przetargu.
- Załącznik nr 8 - oświadczenie o spełnieniu warunków w przetargu
- Załącznik nr 9 - protokół wprowadzenia na roboty
- Załącznik nr 10 - oświadczenie o spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych robót. – wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 11 - oświadczenie o spełnieniu warunku posiadania właściwych zasobów osobowych i sprzętowych do realizacji zamówienia.
- Załącznik nr 12 - protokół odbioru robót

Zakres robót

Nowy dźwig musi być przystosowany do wykonania w przyszłości przelotu i wydłużonego przejazdu do poziomu 0. Układ przeciwwagi nie może kolidować z przyszłymi drzwiami kabinowymi i szybowym na przelocie. Kabina musi być przystosowana do modernizacji i nieznaczego skrócenia głębokości celem instalacji dodatkowych drzwi. Do oferty należy dołączyć rysunek oferowanego nowego dźwigu oraz wariantu z przyszłą przebudową (rzut szybu z kabiną i drzwiami).

1. Zakres wymiany dźwigu zainstalowanego w budynku przy ul. Grzegorzewska 6 kl. I nr rej. 3127067798.
 1. Demontaż podzespołów istniejącego dźwigu wraz z likwidacją wyłącznika głównego dźwigu na parterze.
 2. Montaż nowych podzespołów jak:
 - zespół napędowy wraz z amortyzowanym posadowieniem i kołem zdawczym
 - lin nośnych wraz zwieszzeniami.
 - rama kabinowa z chwytaczami dwukierunkowymi, czujnikiem obciążenia i przewodnikami.
 - ogranicznik prędkości wraz linką i obciążeniem.
 - przeniesienie przeciwwagi na ścianę boczną.
 - rama przeciwwagi z przewodnikami.
 - kabina wraz z wyposażeniem (wyższa od obecnej, lustro z poręczą, ogranicznik pod lustrem, stal nierdzewna, oświetlenie LED)
 - drzwi szybowe i kabinowe wraz z kurtyną świetlną i progami.
 - aparatura sterowa mikroprocesorowa z falownikiem.
 - kable zwisowe płaskie z rezerwą dla ewentualnego monitoringu.
 - kasety wezwań.
 - piętrowskazywacz zewnętrzny.
 - wykonanie uziemienia wszystkich metalowych części w maszynowni i w podszybiu szachtu.
 - Po zaniku zasilania dojazd do najbliższego przystanku.
 3. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie jedynie istniejących przewodnic o profilu teownikowym i obciążenia przeciwwag pod warunkiem ich dobrego stanu kwalifikującego do dalszej wieloletniej eksploatacji.
 4. Należy wykorzystać istniejące pomieszczenie maszynowni na potrzeby instalacji nowych podzespołów z racji łatwiejszego i szybszego dostępu do kluczowych podzespołów dźwigu w przypadku sytuacji narażenia życia.
 5. Doprowadzenie nowego zasilania przewodem pięćżyłowym z rozdzielnicy głównej budynku do maszynowni dźwigów wraz z zabezpieczeniem obwodu w RG. Ochrona przeciwprzepięciowa trzy stopniowa.
 6. Instalacja elektryczna i oświetlenia szybów windowych pozostaje istniejąca, jest po wymianie.
 7. Instalacja oświetleniowa wraz z oprawami i osprzętem w maszynowni do kompleksowej wymiany, dodatkowo w maszynowni należy zamontować gniazdo 1 faz z obwodu administracyjnego.

8. Naprawa ubytków i tynków w maszynowni, odnowienie posadzki z pomalowaniem pokryw stalowych w posadzce.
9. Wykonanie nowej barierki na podeście.
10. Pomalowanie podestu i konstrukcji stalowych.
11. Montaż kratki wentylacyjnej w maszynowni.
12. Wykonanie napraw i ubytków w szachcie wraz z pomalowaniem szachtu.
13. Wykonanie niezbędnych robót budowlanych na zewnątrz szybu w obrębie drzwi szybowych w tym obrobienie glifów, wyrównanie ściany w miejscu starych kaset wezwań i malowanie. Należy wykonać utylizację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Uruchomienie i uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji nowego dźwigu w Urzędzie Dozoru Technicznego, łącznie z wykonaniem niezbędnych pomiarów elektrycznych i przeprowadzeniem certyfikacji urządzenia przez Jednostkę Notyfikowaną.
15. Dźwig musi być wykonany zgodnie z dyrektywą dźwigową i posiadać oznaczenie CE oraz zużywać małą ilość energii czynnej i biernej.
16. Przeprowadzenie procesu rejestracji dźwigu w UDT wraz z poniesieniem wszelkich kosztów z tym związanych.
17. Odpady z demontażu należy wywieźć w kontenerach lub poddać utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej.

Parametry techniczne nowego dźwigu:

1. Typ dźwigu – samoobsługowy, elektryczny, linowy z napędem regulowanym,
2. Dźwig musi być energooszczędny i przystosowany w jak największym stopniu do transportu osób niepełnosprawnych (obsługa wszystkich przystanków).
3. Udźwig – 550 kg / 7 osób.
4. Prędkość jazdy min. – 1,0 m/s.
5. Kabina dźwigu – wykonana ze stali nierdzewnej fakturowanej austenitycznej odpornej na plamy i odciski palców o podwyższonej odporności na korozję min. AISI 201, odpornej w dużym stopniu na uszkodzenia (ściany panelowe grubości min. 1,5 mm), rama kabiny z chwytaczami dwustronnego działania wyzwalanymi ogranicznikiem prędkości 2-kierunkowego działania, zawieszenie linowe z amortyzatorami.
 - wymiary wewnętrzne – maksymalne możliwe do wykonania przy istniejącym szybie i przeniesieniu przeciwwagi na ścianę boczną (nie mniej jak 990 x 1350 x 2100 mm – wymiar wewnętrzny).
 - podłoga z wykładziny trudnościeralnej, antypoślizgowa, nie palna, łatwa w utrzymaniu czystości, odcień szarości (kolor do uzgodnienia z pośród min. 5 próbek) posiadająca certyfikat trudnopalności EN 13501- 1, antypoślizgowości EN 13845 i ścieralności EN 13845 zawierająca środki bakteriobójcze.
 - sufit na całej powierzchni kabiny pełny wykonany ze stali nierdzewnej punktowo oświetlany przez energooszczędne diody (barwa ciepła) umieszczone w 2 eliptycznych punktach pełniące rolę również oświetlenia awaryjnego działającego min. 2h podczas zaniku napięcia, zabezpieczone taflą szkła bezpiecznego – dostęp do oświetlenia możliwy tylko z zewnątrz. Nie dopuszcza się sufitów podwieszanych ze względu na zwiększone ryzyko ataków wandalizmu.
 - panel dyspozycji, wykonany z blachy nierdzewnej z piętrowskazywaczem usytuowanym na ścianie bocznej na całej wysokości, wyposażony w okrągłe przyciski podświetlane na obwodzie z oznaczeniami braille, w wykonaniu antywandalowym zawierający następujące elementy:

- przyciski funkcyjne
 - przyciski piętrowe
 - przycisk alarmu
 - przycisk wentylatora
 - wyświetlacz kolorowy TFT min. 7" z sygnalizacją przeciążenia i komunikatami serwisowymi lub minimalistyczny segmentowy (do uzgodnienia w późniejszym czasie)
 - tabliczkę znamionową (podświetlaną)
- lustro ze szkła bezpiecznego umieszczone na połowie powierzchni tylnej ściany,
 - okrągła poręcz umieszczona na wysokości 90 cm ze stali nierdzewnej,
 - cokoły górne i dolne ze stali nierdzewnej,
 - przyciski w panelu dyspozycji jak i kasetach wezwań zainstalowane na wysokości zgodnej z wymogami dla osób niepełnosprawnych.
- Zabrania się stosowania materiałów wykończeniowych łatwych do uszkodzenia np. pleksi, plastik, blacha powlekana / plastykowana. Pudło kabiny musi spełniać wymagania PN EN 81-71 tj. dźwigi odporne na wandalizm. Wystrój kabiny, materiały wykończeniowe, kształt oświetlenia i przetłoczeń w stali do uzgodnienia w późniejszym czasie na etapie podpisywania umowy.
6. Konstrukcja ram modułowa, bez połączeń spawanych, niewymagającą wykonywania badań nieniszczących spoin podczas przeglądów specjalnych. Materiały konstrukcyjne (stal) grubości min. 4mm, posiadające poświadczenie wyprodukowania na terenie Unii Europejskiej. Malowanie warstwowe natryskowe z zewnętrzną powłoką antykorozyjną.
 7. Drzwi przystankowe – automatyczne teleskopowe 2-panelowe wykonane ze stali nierdzewnej LEN, o min. rozmiarze 800 x 2000 mm, zainstalować dodatkowo progi ze stali nierdzewnej LEN przed drzwiami. Drzwi fabrycznie nowe, projektowo i konstrukcyjnie pochodzące w całości od jednego producenta, posiadające wytrzymałość i certyfikat E120 (załączyć do oferty).
 8. Drzwi kabinowe – automatyczne teleskopowe 2-panelowe stal nierdzewna LEN o rozmiarze 800 x 2000 mm posiadające funkcję zmniejszonego poboru energii w przypadku bezruchu, napęd regulowany falownikowo, zabezpieczenie wejścia kurtyną świetlną.
 9. Kasety wezwań na każdym przystanku wykonane z blachy nierdzewnej wyposażone w strzałki kierunku jazdy – podtynkowe, pokrywy ze stali nierdzewnej LEN, wykonanie antywandalowe (przyciski z certyfikatem PN-EN 81-71, strzałki zlicowane z płaszczyzną kasety utrudniające podpalenia).
 10. Elektroniczny piętrowskazywacz na przystanku podstawowym w kasecie wykonanej ze stali nierdzewnej umieszczonej ponad drzwiami.
 11. Maszynownia - dotychczasowa górna – należy przewidzieć remont maszynowni polegający na wykonaniu wentylacji, oświetlenia oraz wynikłych innych niezbędnych prac.
 12. System powiadamiania ekip ratowniczych uruchamiany w przypadku awarii dźwigu oparty na komunikacji GSM. Karta w konserwacji dźwigu.
 13. Napęd dźwigu energooszczędny – bezreduktorowy o wysokiej sprawności o mocy 4,5 kW (+/- 5%) regulowany falownikiem, linowy w układzie 2:1, przeznaczony do pracy ciężkiej (min. 180 włączeń na godzinę, dodatkowy zapas mocy gwarantujący pracę ze zwiększonym udźwigiem 630 kg). Należy wyeliminować koła zdawcze z posadowienia i dobrać odpowiednio duże koło cierne, gwarantujące wydłużoną żywotność podzespołów.
 14. Regulacja prędkości za pomocą falownika dźwigowego odpowiadającego za płynny start i proces zatrzymania się kabiny z dokładnością do 5mm względem przystanku, nie dopuszcza się stosowania falownik-sterowników 2w1

koszty naprawy w przypadku awarii i ograniczone możliwości przyszłych modernizacji.

15. Aparatura sterowa mikroprocesorowa dostosowana do podłączenia dźwigu w późniejszym czasie do systemu p.poż., z możliwością zapamiętywania wykrytych przez sterownik ostatnich kilkuset błędów pomagających w analizie usterek – zabrania się kodowania aparatów sterowych oraz stosowania innych np. mechanicznych zabezpieczeń. Sterownik wyprodukowany na terenie Unii Europejskiej. W przypadku gdy wymaga się do obsługi stosowania konsolek serwisowych lub testerów, należy je dostarczyć Zamawiającemu stanowiąc integralną część urządzenia. Wymaga się funkcji:
 - a. jazda pożarowa - uruchamiane w przypadku wykrycia pożaru przez system p.poż zainstalowany na obiekcie w późniejszym czasie przez Zamawiającego.
 - b. zbiorczość w dół – przewiduje się na obiekcie ruch mieszkańców w dół.
 - c. praca w systemie simplex.
 - d. automatycznego powiadamiania o awarii ekipy ratowniczej za pomocą sieci GSM.
 - e. system zmniejszonego poboru energii na postoju Stand-By przez napęd drzwi, oświetlenie, wyświetlacze i część aparatury sterowej.
16. Przystosowanie do podłączenie monitoringu CCTV w przyszłości (kabel dźwigowy z przewodem CAT5e)

Należy dołączyć do oferty parametry techniczne wraz ze szczegółowym opisem oferowanego dźwigu potwierdzające spełnienie powyższych wymagań.

Warszawa dnia

KARTA GWARANCYJNA

(Gwarancja Jakości)

.....

/Nazwa Wykonawcy/

udziela gwarancji jakości w ramach realizacji zamówienia:

„Wymiany dźwigu osobowego w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 klatka I”

Wykonanego wg Umowyr.

na okres miesięcy,

licząc od daty spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

Na warunkach szczegółowo określonych w umowie nr

.....

(pieczęćka adresowa Wykonawcy)

Imię Nazwisko.....

Miejscowość i data

Podpis.....

(zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

dla Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz pracowników i współpracowników Wykonawcy skierowanych do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze Spółdzielnią Mieszkaniową „Na Skraju”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do:

1. Zamawiający tj. **Spółdzielnia Mieszkaniowa „Na Skraju”, 02-777 Warszawa, ul. Stanisława Kulczyńskiego 14, tel.: (22) 643-41-65, adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl** informuje osoby fizyczne reprezentujące Wykonawcę oraz pracowników i współpracowników Wykonawcy skierowanych do kontaktów w sprawie realizacji Umowy, że jest Administratorem ich danych osobowych.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@naskraju.pl.
3. **Przetwarzanie danych osobowych odbędzie się w następujących celach:**
 - a. **zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Wykonawcą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;**
 - b. **realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur lub rachunków) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),**
 - c. **ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.**
 - d. **kontaktowania się z Wykonawcą i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy.**
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku w którym dany dokument finansowy powstał.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (hosting skrzynek mailowych, hosting serwera), prawne i doradcze na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
7. W przypadku gdy jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem Wykonawcy, podanie Pani/Pana danych osobowych może być obowiązkiem wynikającym z relacji służbowej lub innej pomiędzy Panią/Panem, a Wykonawcą.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).
9. W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie na adres e-mail: sekretariat@naskraju.pl, iod@naskraju.pl lub pocztą na adres siedziby Administratora.
10. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

FORMULARZ OFERTOWY

„Wymiany dźwigu osobowego w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 kl. I”

1. NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....

NIP REGON

TELEFON

e-mail.....

Numer rachunku bankowego:

.....

2. SKŁADAJĄC OFERTE W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA ZA CENĘ OFERTOWĄ DLA BUDYNKU:

Wyceny wykonano w oparciu o wizję lokalną określającą zakres robót i zestawienie kosztów zgodne z załącznikiem nr 1.

kwota netto:.....kwota brutto z 8% VAT.....

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia.....

3. Oferujemy gwarancję wynoszącą miesiące na przedmiot umowy (nie krócej niż 60 miesięcy) licząc od dnia protokolarnego jej przekazania-odbioru podpisanego przez obie Strony.
4. Ponadto oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
 - 2) dane zawarte w przedstawionych dokumentach stwierdzają stan prawny firmy i są aktualne na dzień składania ofert.
5. Akceptujemy formę przekazania informacji o wyniku niniejszego postępowania za pośrednictwem pocztą elektroniczną (e-mail) oraz przyjmujemy do wiadomości, że potwierdzeniem odbioru tej informacji będzie potwierdzenia informacji pocztą elektroniczną.

Warszawa, dn. 2024 r.
(miejscowość) (data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„Na Skraju”
ul. Kulczyńskiego 14
02-777 Warszawa
(8)

KOSZTORYS OFERTOWY NA REMONT DŹWIGU				Parametry tech. po modernizacji	
Adres dźwigu: ul. Grzegorzewska 6 kl. I				Udźwig: 550 kg	
Nr rej. dźwigu 3127067798				liczba przystanków: 10	
Robocizna bezpośrednia				drzwi szybowe: automat	
Lp. Składniki stawki kosztorysowej				napęd: bezreduktorowy	
1	Stawka roboczogodziny	.....	zł/g	prędkość: 1,0m/s	
2	Wskaźnik kosztów pośrednich	.....	%	
3	Stopa zysku	.....	%	
	Stawka kosztorysowa	.....	zł/g	Koszty robocizny	
Lp.	Wyszczególnienie robót	Wg. katalogu-KNP na rem.dźw igów el.		Ilość r/g	Kwota (zł)
1	Przygotowanie placu budowy	(zastos. w współczynnik 1,05 w g. pkt.4.1)		.....	.....
2	Demontaż	(poz.207a-za jeden przystanek 8,69r/g)		.....	.....
3	Montaż urządzeń	(poz.208c-za jeden przystanek 55,25r/g)		.....	.....
4	Regulacje i próby	(poz.159b+160b+161b)		.....	.....
		Razem		.....	.....
Materiały i urządzenia					
Lp	Nazwa materiału/urządzenia	Typ /producent	Parametry tech	Ilość	Wartość (zł)
1	Zespół napędowy bez reduktorowy/moc			1 kpl	
2	Posadowienie zespołu napędowego			1 kpl	
3	Zespół kół linowych pośredniczących			1 kpl	
4	Liny nośne z końcówkami			1 kpl	
5	Aparatura sterowa z rozdzielnicą na kabinie i w maszynowni, łączniki końcowe i krańcowe, odwzorowanie kabiny w szybie			1 kpl	
6	Doposażenie aparatury sterowej w system zjazdu awaryjnego (w przypadku zaniku napięcia) do najbliższego przystanku - system UPS		pełne podtrzymanie zasilania podczas kontrolowanego zjazdu	1 kpl	
7	Falownik (przebiegacz częstotliwości)		niezależny od sterownika	1 kpl	
8	Instalacja elektryczna prefabrykowana			1 kpl	
9	Korytka i osprzęt instalacji elektrycznej			1 kpl	
10	Kable zwisowe płaskie z osprzętem		z CAT 5e	1 kpl	
11	Amortyzatory i zderzaki w podszybiu			1 kpl	
12	Drzwi przystankowe malowane proszkowo		napęd z falownikiem	10 szt	
13	Kabina z wyposażeniem/blacha nierdz. len			1 kpl	
14	Panel dyspozycji w kabinie	blacha nierdzewna	przyciski antyw an.	1 szt	
15	Drzwi kabinowe(z blachy nierdzewnej)	j. w. faktura Inu		1 szt	
16	Wyposażenie specjalne: kurtyna świetlna			1 szt	
17	Rama kabinowa kompletna /suwaki dwuwarstwowe/		układ 2:1	1 kpl	
18	Rama p.wagi kompletna /suwaki dwuwarstwowe/		układ 2:1	1 kpl	
19	Ogranicznik prędkości z linką i obciążką			1 kpl	
20	Kasety wezwań			10 szt	
21	Piętrowskazywacz zewnętrzny			1 kpl	
22	Gong wielotonowy			1 szt	
23	Interkom			1 szt	
24	Wsporniki uchwyty, kołki Hilti itp..			1 kpl	
25	Kłocki (obciąż.)przeciwwagi			1 kpl	
26	System powiadamiania ekip ratowniczych z funkcją bieżącego monitorowania i informowania o awariach			1 kpl	
27	Koszty transportu i zaopatrzenia	(procentowy wskaźnik od poz. 26)		.....	.....

Prace budowlane

Lp	Zakres prac budowlanych	Ilość	Uwagi	Koszty (zł)
1	Malowanie szybu i maszynowni	1 kpl		
2	Malowanie drzwi i zespołów w maszynow.	1 kpl		
3	Uzupełnienie ubytków tynków	1 kpl		
4	Przeniesienie przeciwwagi na boczną ścianę szybu	1 kpl		
5	Obróbka wnek drzwiowych	10 szt		
6	Wywóz gruzu			
7	Kucie otworów w stropie szybu	4 szt		
8	Wykonanie progów z blachy nierdzewnej i zakotwienie	10 szt		
9	Wykucie otworów pod ogranicznik prędkości	1 kpl		
10	Koszty robót budowlanych razem			

Prace elektroinstalacyjne

Lp	Zakres prac elektroinstalacyjnych	J.M.	Koszty (zł)
1	Wymiana WLZ (piciożyłowy) do rozdzielni głównej wraz z zabezpieczeniami	1 kpl	
2	Likwidacja wyłącznika dźwigu na parterze	1 kpl	
3	Wykonanie pełnej dwustopniowej ochrony przepięciowej (w rozdzielni głównej w piwnicy i rozdzielni przy szafie sterowej)	1 kpl	
4	Wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej	1 kpl	
5	Koszty prac elektroinstalacyjnych razem		

Prace remontowe /elementów pozostawionych do montażu/

Lp	Zakres prac remontowych	Koszty (zł)
1	Demontaż prowadnic kabinowych	1 kpl
2	Montaż prowadnic kabinowych	1 kpl
3	Pionowanie prowadnic kabinowych	1 kpl
4	Demontaż prowadnic przeciwwagi	1 kpl
5	Montaż prowadnic przeciwwagi	1 kpl
6	Pionowanie prowadnic przeciwwagi	1 kpl
7	Koszty prac remontowych razem	

Prace projektowe

Lp	Zakres prac projektowych	Ilość	Koszty (zł)
1	Wykonanie dokumentacji projektowej i uzgodnienie w UDT	1 kpl	
2	Wykonanie dokumentacji rejestracyjnej	1 kpl	
2	Wykonanie projektu elektrycznego	1 kpl	
3	Koszty prac remontowych razem		

Prace regulacyjne i odbiorcze

Lp	Zakres prac regulacyjnych i odbiorczych	Ilość	Koszty (zł)
1	Wykonanie prac regulacyjnych i prób po montażu	1 kpl	
2	Przygotowanie dźwigu do badań UDT	1 kpl	
3	Badania dźwigu przez UDT przy udziale ekipy montażowej	1 kpl	
4	Koszty prac regulacyjnych i odbiorczych razem		

Razem koszty wykonania remontu wynoszą:

	Stawka podatku	
Podatek VAT	8%	
Ogółem koszty brutto		

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O ZWROCIE WADIUM

Wniesione w dniu wadium do przetargu nieograniczonego na

„Wymiany dźwigu osobowego w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 kl. I”

zwrócić na konto nr:

w banku

....., dn. 2024 r.

(miejsowość)

(data)

.....
*podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy*

UMOWA Nr TT/...../2024

zawarta w dniu2024 r. pomiędzy

Spółdzielnią Mieszkaniową „Na Skraju” z siedzibą w Warszawie (02-777), przy ul. Kulczyńskiego 14, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 000005774, REGON nr 011020741, NIP nr 5250011881 reprezentowaną przez:

..... – **Prezesa Zarządu**
..... – **Zastępcę Prezesa Zarządu,**
zwaną dalej w umowie „Zamawiającym”,
a,

.....
.....
zwaną dalej w umowie „Wykonawcą”,
wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a ten przyjmuje do wykonania **roboty polegające na wymianie dźwigu osobowego w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 klatka I**, jak również:

- a) wykonanie dokumentacji projektowej remontu dźwigu.
- b) wykonanie dokumentacji rejestracyjnej niezbędnej do dopuszczenia dźwigu do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego (zwanej dalej „UDT”)
- c) uzyskanie pozytywnego protokołu komisji UDT dopuszczającej dźwig do eksploatacji.

2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest mu znany, dokonał wizji lokalnej oraz, że wykonanie prac objętych niniejszą umową jest możliwe do realizacji.

3. Szczegółowy zakres robót zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 2

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy w kwocie łącznej w wysokości netto brutto z podatkiem VAT

2. Wynagrodzenie za wykonanie prac stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego co oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, z zastrzeżeniem § 15 ust. 7.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z technologią wykonania robót i nie wnosi do niej zastrzeżeń, a także uwzględnił w ofercie wszelkie dane posiadane przez Zamawiającego oraz warunki lokalne, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę robót kosztów obciąża wyłącznie Wykonawcę, któremu w takiej sytuacji, nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego roszczenie o zwiększenie wysokości wynagrodzenia określonego zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 2.

4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, a w szczególności:

- a) roboty określone zakresem umowy, oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie (m.in. robociznę wraz z towarzyszącymi kosztami, wartość materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków, wartość pracy maszyn i sprzętu wraz

- z towarzyszącymi kosztami, koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko),
 - b) roboty nie objęte powyższym zakresem, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy z uwagi na zastosowane technologie, normy i przepisy techniczne, w tym konieczne do prawidłowego wykonania umowy roboty zamienne,
 - c) koszty robót przygotowawczych (m.in. zagospodarowania terenu robót i utrzymania zaplecza robót),
 - d) koszty transportu na teren i z terenu robót,
 - e) koszty związane z inwentaryzacją powykonawczą,
 - f) koszty wszystkich niezbędnych pomiarów i badań,
 - g) koszty związane z bieżącym utrzymaniem w czystości,
 - h) koszty zatrudnienia personelu kierowniczego, w tym kierownika robót,
 - i) koszty uporządkowania terenu robót po wykonaniu robót, a także koszty utylizacji zużytych materiałów i przewozu elementów stalowych z rozbiórki w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
 - j) koszty zużycia energii elektrycznej i wody. Zużycia mediów rozliczane będą o wpisy stanu liczników do protokołu wprowadzenia na budowę i w protokole odbioru.
 - k) podatki i opłaty poniesione zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - l) wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami Umowy, przepisami technicznymi i prawnymi oraz sztuką budowlaną.
5. Rozliczenie robót i płatność nastąpi po wykonaniu całości robót stwierdzonego odbiorem końcowym i po usterkowym bez zastrzeżeń oraz przedłożeniu wykonanej przez Wykonawcę robót dokumentacji powykonawczej przedmiotu zamówienia, w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru robót.
6. Termin płatności faktur, o których mowa w ust. 5 wynosi 14 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze numer niniejszej umowy.

§ 3

Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia, w ramach wynagrodzenia umownego.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać roboty objęte niniejszą Umową w terminie do r.
2. Za termin zakończenia robót uważa się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego pod warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego całego zakresu przedmiotu zamówienia i uprzednich odbiorów częściowych.
3. Strony ustalają możliwość przedłużenia umowy w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. kwarantanna pracowników związana z COVID poświadczona odpowiednim dokumentem). Ilość dni wydłużenia umowy winna być potwierdzona na piśmie przez inspektora nadzoru lub Zamawiającego.

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zakresem, o której mowa w § 1 Umowy oraz Prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami bhp, sanitarnymi, p.poż., zasadami wiedzy technicznej, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego, z uwzględnieniem zasad porządku domowego obowiązujących w nieruchomościach Zamawiającego.
- b) wykonanie przedmiotu umowy z własnych wyrobów/materiałów, które nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021, poz. 1213 ze zm.) innych przepisów obowiązujących w tym zakresie, oraz odpowiadających jakościowo wymaganiom określonym w dokumentacji, o której mowa w § 1. Zastosowane materiały powinny być w I gatunku (najwyższej jakości), a zamontowane urządzenia, o udokumentowanym pochodzeniu. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku kiedy jest to wymagane przepisami prawa okazać i przekazać Zamawiającemu dla materiałów podlegających wbudowaniu/urządzeń podlegających zamontowaniu: odpowiedni certyfikat wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności zgodnie z aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów dla których nie ustanowiono Polskiej Normy. Materiały podlegające wbudowaniu lub urządzenia podlegające zamontowaniu winny być zgłaszane Zamawiającemu przed terminem wbudowania/zamontowania wraz z kompletem wymaganych dokumentów i gwarancją producenta. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę równoważnych materiałów i technologii w stosunku do zaprojektowanych winny one zachować te same lub lepsze standardy techniczne, technologiczne i jakościowe,
- c) w przypadku gdy będzie to konieczne, uzyskania w imieniu i dla Zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji, warunków i innych dokumentów oraz sporządzania raportów wymaganych do należytego wykonania przedmiotu Umowy i przekazania ich Zamawiającemu z wniesieniem wymaganych opłat,
- d) w przypadku konieczności posiadania przez Wykonawcę pełnomocnictwa od Zamawiającego, Zamawiający każdorazowo udzielać będzie Wykonawcy lub osobie przez niego wskazanej umocowania do wykonania określonej czynności w zakresie wynikającym z przedstawionego Zamawiającemu przez Wykonawcę wniosku o udzielenie pełnomocnictwa nie szerszym niż opisany w niniejszej literze umowy,
- e) przekazanie do wglądu Zamawiającemu w czasie trwania robót, a następnie dostarczenie Zamawiającemu, przed odbiorami częściowymi i odbiorem końcowym przedmiotu umowy, kompletnej dokumentacji potwierdzającej dopuszczenie do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania materiałów/urządzeń zastosowanych przez Wykonawcę,
- f) na dzień podpisania umowy, dostarczenie oświadczeń (wraz z niezbędnymi dokumentami) o podjęciu obowiązków kierownika robót,
- g) wygrodzenie i zabezpieczenie obszaru prowadzonych prac, w tym znajdującego się tam mienia,
- h) oznaczenie obszaru robót lub innych miejsc, które mogą być wymienione jako stanowiące część obszaru robót,
- i) wykonanie własnym staraniem zasilenia obszaru robót w energię elektryczną i wodę, na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym,
- j) w czasie realizacji robót:
 - zapewnienie ciągłego kierownictwa wszystkich prowadzonych na obiekcie,
 - pełnienie nadzoru nad swoimi pracownikami w trakcie realizacji robót objętych Umową oraz koordynacja robót realizowanych przez Podwykonawców,
 - zabezpieczenie pomieszczenia socjalnego dla pracowników,

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”

ul. Kulczyńskiego 14

02-777 Warszawa

(8)

- zamontowanie liczników wody i prądu do pomiarów i rozliczenia zużytych mediów.
 - zorganizowanie zaplecza magazynowego na terenie robót, w miejscu zatwierdzonym przez Zamawiającego,
 - umożliwienie przeprowadzenia odbioru robót,
 - utrzymanie miejsc objętych pracami w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i zbędnych urządzeń pomocniczych oraz usuwanie wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - codzienne utrzymanie porządku na miejscu objętym pracami, zapewnienie prawidłowej organizacji robót,
 - w przypadku groźby katastrofy budowlanej lub zniszczeń natychmiastowe wykonanie robót zabezpieczających i niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego,
 - przeprowadzenia na własny koszt wszelkich prób, badań i pomiarów,
 - sporządzanie dokumentacji powykonawczej,
 - uczestniczenie w naradach zwoływanych przez Zamawiającego,
 - zachowanie zasad i wytycznych w zakresie przeciwdziałania SARS COVID-19
- k) umożliwienie wstępu na miejsce objęte pracami pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych w ustawie - Prawo budowlane oraz udostępnienie im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także zapewnienie Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane,
- l) realizowania przedmiotu umowy w sposób niekolidujący z użytkowaniem nieruchomości wspólnej i lokali, z zapewnieniem jak najmniejszej ich uciążliwości,
- m) po zakończeniu robót - uporządkowanie obszaru robót i przekazanie go Zamawiającemu do odbioru w terminie ustalonym na odbiór częściowy i końcowy robót.
- n) zawiadamianie Zamawiającego o terminie zakończenia robót ulegających zakryciu wraz z odpowiednim wpisem wniesionym do protokołu robót zanikowych przed planowanym terminem odbioru tych robót, tak by ich odbiór mógł się odbyć w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia, przy czym Wykonawca zobowiązany jest organizować pracę w sposób zapewniający realizację pozostałego zakresu przedmiotu zamówienia bez przestoju i opóźnień,
- o) przestrzeganie przepisów bhp i p.poż. oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów. Wszyscy pracownicy powinni mieć aktualne badania lekarskie.
- p) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, elementów istniejących, ich części bądź urządzeń - na koszt Wykonawcy,
- r) poniesienie kosztów uzgodnień i badań UDT

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) wprowadzenie Wykonawcy na teren robót w terminie 7 dni, od daty zwarcia niniejszej Umowy,
- b) dokonanie odbioru robót zgodnie z warunkami zawartymi w § 9 niniejszej Umowy.
- c) zapłata należnego wynagrodzenia w terminie określonym niniejszą Umową

§ 7

Wykonawca wszelkie prace objęte niniejszą umową wykona samodzielnie bez udziału podwykonawców.

§ 8

1. Zamawiający może ustanowić Inspektorów nadzoru inwestorskiego, dla poszczególnych robót określonych w § 1, o czym powiadomi Wykonawcę.
2. Inspektorzy nadzoru działają w zakresie określonym w art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”

ul. Kulczyńskiego 14
02-777 Warszawa

(8)

3. Inspektorzy nadzoru uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową wykonania robót.
4. Inspektorzy nadzoru nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza określone w Umowie wynagrodzenie Wykonawcy i powodujących jego zwiększenie oraz samodzielnych decyzji zmieniających technologie robót przyjętych w umowie.
5. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o ustanowieniu lub zmianie inspektorów nadzoru.
6. Zmiana dokonana w sposób określony w ust. 5 następuje w formie przekazanego Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego. Nie powoduje ona zmiany Umowy, oraz nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Ze strony Wykonawcy funkcję kierownika robót sprawował będzie:
..... tel..... mail.....
8. Kierownik robót realizuje obowiązki określone w art. 22 ustawy Prawo budowlane.
9. Kierownik robót pełni swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia niespodziewanych przeszkód w ich wykonywaniu Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępstwo.
10. Zastępca ustanowiony w sposób, o którym mowa w ust. 9 będzie posiadać nie niższe doświadczenie zawodowe, niż osoba wskazana w ust. 7.
11. Ustanowienie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie o zamiarze zmiany kierownika robót, ze wskazaniem nazwiska zastępcy, oraz danych na temat doświadczenia zawodowego wraz z uzasadnieniem zmiany.
13. Zmiana kierownika robót dokonana w sposób określony w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy.
14. Zamawiający wyznacza do bieżącej współpracy z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

§ 9

1. Odbiory będą się odbywały po zgłoszeniu robót budowlanych do odbioru, zawsze z udziałem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Ustala się przeprowadzenie następujących rodzajów odbiorów:
 - a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, zgodnie z § 5 lit. o) Umowy,
 - b) odbiór/przegląd przed zakończeniem okresu gwarancji i rękojmi,
 - c) odbiory częściowe,
 - d) odbiór końcowy robót.
3. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonują Inspektorzy nadzoru lub Zamawiający po ich wykonaniu przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego i inspektorów nadzoru, o ile został ustanowiony, o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu w terminie wystarczającym dla przeprowadzenia takich odbiorów (nie krótszym niż 3 dni robocze przed planowaną datą odbioru), organizując pracę w sposób zapewniający realizację pozostałego zakresu przedmiotu Umowy bez przestojów i opóźnień. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, jeżeli prawidłowo powiadomiony o terminie nie stawi się.
4. Odbiór końcowy:
 - a) Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy.
 - b) Odbiór końcowy jest przeprowadzany przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, jeżeli prawidłowo powiadomiony o terminie odbioru nie stawi się.

- c) Dokonanie odbioru końcowego oznacza zakończenie przez Wykonawcę prac w terminie zgłoszenia gotowości do tego odbioru.
- d) Data spisania protokołu odbioru końcowego określa początek biegu okresu gwarancji i rękojmi.
5. Odbiór/Przeгляд przed upływem okresu rękojmi/gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi za wady fizyczne. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, jeżeli prawidłowo powiadomiony o terminie odbioru nie stawi się.
6. Odbiory będą się odbywały zgodnie z postanowieniami Umowy, przepisami Prawa budowlanego, warunkami odbioru robót określonymi w Polskich Normach oraz zgodnie z Dokumentacją Projektową.
7. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru jest faktyczne wykonanie prac zgodnie z Umową, po potwierdzeniu tego faktu stosownymi wpisami w odpowiednich protokołach, przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego lub w przypadku ich nieustanowienia - osoby wymienione w § 8 ust. 14 niniejszej Umowy.
8. Do odbioru robót Zamawiający przystąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, pod warunkiem, że zgłoszenie nastąpiło po zrealizowaniu procedury, o której mowa w ust. 7.
9. Zamawiający dokona odbioru robót wykonanych zgodnie z przedmiotem Umowy i zasadami wiedzy technicznej, w ciągu 15 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia odbioru.
10. Do czasu zakończenia wszystkich czynności związanych z odbiorem końcowym przedmiotu Umowy, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za inwestycję oraz inne urządzenia i zdarzenia na terenie robót.
11. Na dzień rozpoczęcia prac komisji odbioru Wykonawca dostarczy poza innymi dokumentami wynikającymi z właściwych przepisów prawa następujące dokumenty:
- dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami w czasie realizacji przedmiotu umowy,
 - decyzję UDT o dopuszczeniu dźwigu do eksploatacji
 - gwarancje producentów i wymagane przepisami prawa atesty lub certyfikaty na, materiały oraz wymagane przepisami prawa lub postanowieniami Umowy aprobaty techniczne na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje i certyfikaty zgodności,
 - wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań, pomiarów i prób,
 - oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania robót z przedmiotem Umowy, przepisami prawa i obowiązującymi normami technicznymi oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót,
 - oryginały decyzji wymaganych odrębnymi przepisami,
 - dokument gwarancji jakości (Karta Gwarancyjna), o którym mowa w § 10 ust. 3,
 - inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu umowy.
12. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, podpisany przez obie strony. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy protokół podpisuje Zamawiający.
13. Warunkiem dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy między stronami jest uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i innych decyzji lub dokumentów o ile są wymagane prawem.
14. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
 „Na Skraju”
 ul. Kułczyńskiego 14
 02-777 Warszawa
 (8)

- a) jeżeli stwierdzone wady nie są istotne bądź są istotne, lecz nadają się do usunięcia i nie powodują niezgodności z przedmiotem Umowy i z zasadami wiedzy technicznej Zamawiający dokona odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad, w ramach rękojmi;
 - b) jeżeli wady istotne nadające się do usunięcia powodują niezgodność z przedmiotem Umowy lub z zasadami wiedzy technicznej do czasu ich usunięcia Zamawiający nie dokona odbioru robót. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad i zgłoszenia robót ponownie do odbioru. Zamawiającemu przysługują wszystkie roszczenia określone Umową lub przepisami prawa wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczenia o zapłatę kar umownych określonych w odpowiednich postanowieniach § 13 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - c) jeżeli wady powodują niezgodność z przedmiotem Umowy lub z zasadami wiedzy technicznej i nie kwalifikują się do usunięcia, to Zamawiający nie dokona odbioru robót i może żądać:
 - ponownego wykonania robót, z zastrzeżeniem zachowania przez Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych zgodnie z odpowiednimi postanowieniami § 13 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - w przypadku wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy z konsekwencjami wymienionymi w odpowiednich postanowieniach § 13 ust. 1 niniejszej Umowy albo żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, z zastrzeżeniem zachowania przez Zamawiającego prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z odpowiednimi postanowieniami § 13 ust. 1 Umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz ponownego zgłoszenia robót do odbioru w przypadku, gdy Zamawiającemu przysługiwało prawo powstrzymania się od odbioru robót wykonanych niezgodnie z przedmiotem Umowy lub z zasadami wiedzy technicznej.
 16. Usunięcie wad zostanie stwierdzone w protokołach po usterkowych.
 17. Wady nieistotne nadające się do usunięcia nie stanowią przeszkody dla dokonania odbioru.
 18. Zasady powyższe stosuje się odpowiednio do dokonywania odbiorów częściowych poszczególnych budynków określonych w § 1.

§ 10

1. Strony postanawiają, iż niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, odpowiedzialność za wady przedmiotu Umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie na mocy niniejszej Umowy przez Wykonawcę gwarancji jakości. Strony zrównują okres rękojmi z okresem udzielonej gwarancji.
2. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji za wszelkie wady przedmiotu Umowy, które ujawnią się w czasie obowiązywania gwarancji i nie powstały wyłącznie: na skutek działania siły wyższej, z winy Zamawiającego lub z winy osób trzecich, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Termin gwarancji wynosi licząc od daty spisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Dokument gwarancji jakości (Karta Gwarancyjna) najpóźniej w dacie odbioru końcowego jako załącznik do protokołu odbioru, co stanowi jeden z warunków dokonania odbioru końcowego. Dokument gwarancyjny nie może zawierać żadnych warunków ani ograniczeń gwarancji nieprzewidzianych niniejszą Umową, a w przypadku jego sprzeczności z Umową powodującej dla Zamawiającego mniej korzystne warunki gwarancji niż wynikające z niniejszej Umowy, postanowienia Umowy zastępują sprzeczne z nimi postanowienia dokumentu gwarancyjnego.

4. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na mocy niniejszej Umowy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu gwarancje na materiały, urządzenia, wyroby, dla których producent lub dystrybutor udzielił własnej gwarancji. Mocą niniejszej Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego uzyskane od osób trzecich w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy uprawnienia gwarancyjne.
5. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy będzie dniem rozpoczęcia biegu terminu obowiązywania rękojmi i gwarancji dla wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy, niezależnie od ich wcześniejszych odbiorów częściowych.
6. Jeżeli w okresie gwarancji lub rękojmi zostaną ujawnione wady i usterki to Wykonawca jest zobowiązany usunąć je na swój koszt niezwłocznie wg podanego poniżej trybu:
 - Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o zaistniałych usterekach i ustala termin ich przeglądu, nie dłuższy niż dwa dni robocze od daty powiadomienia Wykonawcy,
 - Wykonawca jest zobowiązany dokonać przeglądu usterek w terminie wskazanym powyżej,
 - z przeglądu Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani sporządzić protokół przeglądu usterkowego, ustalić warunki udostępnienia nieruchomości w zakresie niezbędnym dla usunięcia usterek. Protokół określać będzie również warunki i ostateczny termin usunięcia usterek, nie dłuższy niż trzy dni,
 - jeżeli Wykonawca nie stawi się w terminie na przegląd usterek sporządzony jednostronnie przez Zamawiającego protokół z przeglądu usterek i określone w nim warunki oraz termin ich usunięcia będą wiążące dla Wykonawcy.
7. W przypadku opóźnień w usuwaniu wad i usterek przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo ich usunięcia we własnym zakresie (w tym posługując się osobą trzecią) na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji.
8. W przypadku jeżeli Wykonawca będzie zobowiązany usunąć usterki to winien to wykonać w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz w taki sposób, aby uciążliwości z tego powodu były możliwie jak najmniejsze. Niezależnie od tego Wykonawca winien usunąć usterki w taki sposób, aby nie dokonać uszkodzeń, zniszczeń i możliwych do uniknięcia zabrudzeń. Za wszelkie szkody powstałe w czasie usuwania usterek odpowiada Wykonawca.
9. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek realizowane będzie protokolarnie z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy, o ile prawidłowo powiadomiony o terminie nie stawił się.
10. Okres wykonywania robót związanych z usunięciem usterek od momentu ich zgłoszenia do momentu potwierdzenia wykonania napraw przedłuża okres obowiązywania gwarancji określony w ust. 3, zaś w przypadku ponownego wykonania w ramach naprawy gwarancyjnej lub naprawy z tytułu rękojmi, istotnego elementu prac lub wymiany istotnego elementu prac na nowy, zgodnie z art. 581 § 1 Kodeksu cywilnego, gwarancja dla takiego elementu rozpoczyna swój bieg na nowo w pełnym wymiarze wynikającym z ust. 3, począwszy od dnia protokolarnego potwierdzenia usunięcia w ten sposób wad i usterek.
11. Późniejsze prace remontowe przedmiotu umowy realizowane przez Zamawiającego nie będą miały wpływu na obowiązywanie gwarancji w zakresie w jakim nie będą istotnie ingerowały w roboty zrealizowane przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy bez względu na to komu Zamawiający zleci wykonanie takich prac remontowych.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 3 jeżeli reklamował wady przed upływem tego terminu.

§ 11

1. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”

ul. Kulczyńskiego 14

02-777 Warszawa

(8)

na koszt Wykonawcy. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu rzeczywistych wydatków.

2. W poniżej opisanych sytuacjach szczególnych do terminów usuwania wad ma zastosowanie tryb określony w § 10 ust. 6 Umowy, a terminy te wynoszą:
 - 1) niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zawiadomienia o wadzie w przypadku, gdy wada może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia;
 - 2) w przypadku ujawnienia wady uniemożliwiającej prawidłową eksploatację przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wadę usunąć w ciągu dwóch dni roboczych od zawiadomienia o wadzie.

§ 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3% ceny ofertowej (netto), tj. w kwocie PLN (słownie złotych), w formie
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o której mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, pod warunkiem uprzedniego usunięcia wszelkich zgłoszonych wad.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przed terminem lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zrealizowanej części zamówienia i uznania przez Zamawiającego, w tym zakresie, zamówienia za należyte wykonane, tj. od dnia dokonania odbioru wykonanych robót składających się na przedmiot Umowy lub w przypadku stwierdzenia konieczności usunięcia wad w wykonanych robotach, w terminie 30 dni od dnia ich usunięcia stwierdzonego protokołem po usterkowym.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wartości.

§ 13

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy strony zapłacą następujące kary umowne:
 - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu zwłoki w odbiorze wykonanego bez wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu na dokonanie odbioru;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto;
2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
3. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony ze wszystkich tytułów, nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia umownego netto.
4. Naliczone kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z należności Wykonawcy wynikających z faktur VAT przesłanych przez Wykonawcę do zapłaty za roboty objęte niniejszą Umową.

5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub wykonania innych zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, w przypadku gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, albo likwidacja;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 4) zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 7 dni;
 - 5) wykonawca bez zgody zamawiającego powierzy wykonanie przedmiotu umowy innej osobie;
 - 6) wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę tj. realizuje Umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z Umową, albo z nienależytą starannością.
2. Odstąpienie od umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 - 6 nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lub rozwiązania Umowy z innej przyczyny wynagrodzenie dla Wykonawcy zostanie rozliczone stosunkowo do świadczeń wykonanych na podstawie niniejszej Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu z zastrzeżeniem ust. 2 i § 13.
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy następuje na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
 - 1) sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót wg daty odstąpienia od Umowy,
 - 2) ustalenia sposobu zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony odstępującej od Umowy.

§ 15

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany Umowy w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie Umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, kwarantanny COVID, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
 - 2) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych,
 - 3) przedłużenia terminu wykonania zamówienia w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych jako dodatkowe, nie objęte niniejszą Umową a konieczne do jej prawidłowego wykonania,
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron Umowy,

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”

ul. Kulczyńskiego 14

02-777 Warszawa

(8)

- 5) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności Umowy z wchodzącymi w życie po terminie o zawarciu Umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów.
2. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania Umowy, bez zmiany wynagrodzenia, w następujących sytuacjach:
- konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej Umową, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy,
 - konieczności zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. W przypadku zaistnienia przesłanek do przedłużenia terminu zakończenia robót lub zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o uzasadniającym go zdarzeniu lub okolicznościach.
5. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3 wraz z propozycją zmiany umowy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną realizacji Umowy,
 - danych teleadresowych,
 - danych rejestrowych,
 - będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
7. Zmiana wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany:
- 1) umowy w zakresie zlecenia realizacji dodatkowych robót przez Wykonawcę, nieobjętych zamówieniem, o ile są one niezbędne,
 - 2) rezygnacji z wykonania części prac objętych umową na podstawie decyzji Zamawiającego potwierdzonej pismem.
8. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
9. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 16

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, w tym w szczególności w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

„Na Skraju”
ul. Kulczyńskiego 14
02-777 Warszawa
(8)

§ 18

1. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 str. 1) (dalej "RODO"), danych osobowych osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, określonych poniżej i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) pełniona funkcja;
 - c) adres e-mail;
 - d) numer telefon.
2. Każda ze stron będzie przetwarzać dane osób, o których mowa w ust. 1, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
3. Każda ze stron zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Każda ze stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w ust. 1, w tym poinformować je o udostępnianiu ich danych drugiej stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wskazane na podstawie art. 13 i 14 RODO. Obowiązki informacyjne stron stanowią odpowiednio załączniki do niniejszej Umowy: Obowiązek informacyjny – RODO. Strona, która spełnia obowiązek informacyjny w imieniu drugiej strony, nie ponosi odpowiedzialności za zakres ani treść tego obowiązku informacyjnego.

§ 19

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 20

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 21

Integralną część niniejszej Umowy stanowią wszystkie wymienione w jej treści załączniki, oraz dokumenty, o których mowa w § 1 Umowy.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1- szczegółowy zakres robót
- Załącznik nr 2 – Karta gwarancyjna
- Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO
- Załącznik nr 4 – kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z PRZETARGU

Składając ofertę w przetargu o udzielenie zamówienia pn.

„Wymiany dźwigu osobowego w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 klatka I”

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie niżej wymienionych przesłanek.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę, albo odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy, albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5 % wartości umowy;
3. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
4. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dn. 2024 r.
(miejscowość) (data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANTOWA
„Na Skraju”
ul. Kulczyńskiego 14
02-777 Warszawa
(8)

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW W PRZETARGU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

„Wymiany dźwigu osobowego w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 klatka I”

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu :

- nie zalegamy z opłacaniem podatków i/lub uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- nie zalegamy z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne i/lub uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

....., dn. 2024 r.
(miejscowość) (data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„Na Skraju”
ul. Kulczyńskiego 14
02-777 Warszawa
(8)

PROTOKÓŁ WPROWADZENIA NA ROBOTY

W dniu r. zebrała się komisja na terenie obiektu przy ul. w Warszawie, w celu wprowadzenia Wykonawcy:

.....
w związku z prowadzonymi robotami:

.....
na zlecenie przez Zamawiającego: Spółdzielnię Mieszkaniową „Na Skraju” ul. Kulczyńskiego 14, 02-777 Warszawa i do wykonania robót określonych w **umowie / zleceniu**

nr..... z dniar.

Komisja w składzie:

1. – przedstawiciel Zamawiającego
2. – przedstawiciel Zamawiającego
3. – przedstawiciel Rady Domowej
4. – przedstawiciel Wykonawcy
5. – przedstawiciel
6. – przedstawiciel

ustala, że Wykonawca przyjmuje w/w teren do wykonania prac, zgodnie z zawartą **umową / zleceniem**.

Na czas remontu do dyspozycji wykonawcy **zostaje / nie zostanie** przekazane pomieszczenie

.....
bez / wraz z dostępem do mediów (tj. prąd, woda, itp.) Za zużyte media **nastąpi / nie nastąpi** rozliczenie z Wykonawcą wg wskazań liczników

Stan liczników na wprowadzeniu:

Licznik zimnej wody.....

Licznik energii elektrycznej.....

W trakcie trwania robót, tj. do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za przekazany teren. Wykonawca prowadzić będzie roboty w sposób najmniej uciążliwy dla lokatorów. Każdego dnia po zakończeniu robót teren objęty pracami będzie sprzątnięty przez Wykonawcę. Roboty będą prowadzone zgodnie z Regulaminem użytkownika lokali oraz zasad porządku domowego.

Pozostałe ustalenia:

.....
.....
Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA WYKONANYCH ROBÓT

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

„Wymiany dźwigu osobowego w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 klatka I”

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia wykonanych robót oraz niniejszym przedkładamy wykaz robót budowlanych o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert

L.p.	Zamawiający	Rodzaj obiektu (przeznaczenie) i robót	Wartość robót brutto	Data i miejsce wykonywania robót
1.				
2.				
3.				

....., dn. 2024 r.
(miejscowość) (data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„Na Skraju”
ul. Kulczyńskiego 14
02-777 Warszawa
(8)

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKU POSIADANIA WŁAŚCIWYCH ZASOBÓW OSOBOWYCH I SPRZĘTOWYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.

„Wymiany dźwigu osobowego w budynku przy ul. Grzegorzewskiej 6 klatka I”

Przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez nie czynności:

L.p.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia (opis i numer posiadanych uprawnień)	Posiadane doświadczenie (opis zadania)
1			
2			
3			

Oświadczamy, że osoby, które będą kierować wykonywaniem zamówienia posiadają ważne uprawnienia do kierowania robotami w branży budowlanej oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

....., dn. 2024 r.
(miejscowość) (data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„Na Skraju”
ul. Kulczyńskiego 14
02-777 Warszawa
(8)

Warszawa2024 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT KOŃCOWY/CZĘŚCIOWY

Opis robót:

Lokalizacja.....

.....

Zgodnie z umową / zleceniem nr z dn. r.

roboty wykonała firma

Na podstawie zgłoszenia wykonania robót przez Wykonawcę w dniur

komisja w składzie:

- | | |
|---------|--------------------------------|
| 1. | – przedstawiciel Zamawiającego |
| 2. | – przedstawiciel Wykonawcy |
| 3. | – przedstawiciel Rady Domowej |
| 4. | – przedstawiciel |
| 5. | – przedstawiciel |

przeprowadziła w dniur. przegląd wykonanych robót i stwierdziła ich wykonanie **zgodnie / niezgodnie**

z umową nr z dn. r.

Ocena jakości wykonanych robót:

Miejsce robót **sprzątnięto / nie sprzątnięto** na czas odbioru.Roboty wykonane **w terminie / z opóźnieniem** ilość dni.....Roboty odebrano **bez uwag / z uwagami**:

.....

.....

.....

Komisja **potwierdziła / nie potwierdziła** zakończenie prac i **dopuszcza / nie dopuszcza** do rozliczenia przez Wykonawcę robót.

1

2

3

4

5

SPÓLDZIELNIA MIESZKANIOWA
 „Na Skraju”
 ul. Kulczyńskiego 14
 02-777 Warszawa
 (8)